

الجمهورية العربية السورية
رئاسة مجلس الوزراء
الأمانة العامة

البلدخات

الصادرة عن رئاسة مجلس الوزراء
حاج 2009



إعداد
مديرية المعلومات والتوثيق

البلاغات
الصادرة عن رئاسة مجلس الوزراء
في عام ٢٠٠٩

إعداد
مديرية المعلومات والتوثيق

تعميم

عملاً بقرارنا رقم / ١٤٤٤ / تاريخ ١٩/٣/٢٠٠٩ المتضمن تشكيل لجنة تسمى لجنة تنسيق مشاريع الاتصالات.

يطلب من جميع الوزارات والجهات العامة باستثناء وزارة الدفاع والمؤسسة العامة للاتصالات ما يلي:

١- إرسال جميع طلبات تنفيذ مشاريع أنظمة الاتصالات العائدة لها أو للجهات التي تعمل لصالحها أو تلك التي تقدم عن طريقها إلى وزارة الاتصالات والتقانة للحصول على موافقة لجنة التنسيق المذكورة أعلاه.

٢- ترفق بالطلبات مذكرة توضيحية تتضمن ما يلي:

أ- الغاية من المشروع والدراسة الفنية الخاصة به، ودفتر الشروط الفنية.

ب- الكلفة التقديرية والجدوى الاقتصادية للمشروع.

ج- بيان عدم إمكانية تقديم الخدمة بأنظمة الاتصالات القائمة.

د- مدة التنفيذ.

هـ- توفر الأطر الفنية اللازمة للتشغيل والصيانة.

و- أية معلومات أخرى إضافية توضح الأسباب الموجبة للمشروع أو العقد.

٣- لا يجوز بأي شكل من الأشكال الارتباط بأي عقد أو مشروع لأنظمة اتصالات قبل الحصول على موافقة خطية من اللجنة.

٤- تسري قرارات لجنة تنسيق مشاريع الاتصالات المتعلقة بمشاريع ومنظومات الاتصالات وتجهيزاتها لمدة سنتين من تاريخ إصدارها، وتعد الموافقات المتضمنة في القرارات لاغية في حال عدم البدء بتنفيذها خلال هذه المهلة.

٥- على وزارة الاقتصاد والتجارة عدم منح أي إجازة استيراد لمنظومات أو تجهيزات اتصالات قبل الحصول على موافقة لجنة تنسيق مشاريع الاتصالات.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١/٤/٢٠٠٩

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تقوم وزارة الاتصالات والتقانة بالتعاون مع مشروع " تطوير وتحسين الخدمات الحكومية GSR " الموقع ما بين هيئة تخطيط الدولة وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي بالعمل على وضع رؤية واستراتيجية لمشروع الحكومة الإلكترونية تتضمن جرد الخدمات الحكومية المتواترة وتحديد الأولويات فيما بينها حسب أهميتها بالنسبة للمواطن وحسب إمكانية الاستفادة من تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات في تنفيذها. لذلك فقد تم تجهيز موقع الكتروني على شبكة الانترنت تقوم عبره كل وزارة بتعريف خدماتها من حيث الوثائق المطلوبة والرسوم وغيرها من المعلومات الضرورية.

ونظراً لأهمية الموضوع ولضرورة توفر معلومات كافية عن الخدمات الحكومية تساعد في صياغة الاستراتيجية والتحضير للبوابة الحكومية الإلكترونية. يطلب من الجهات العامة كافة العمل على استكمال إدخال معلومات الخدمات الخاصة بها على الموقع الإلكتروني WWW.egov.sy من قبل نقطة ارتباط المشروع المعينة لديكم والتي تم تسليمها (اسم المستخدم وكلمة المرور) من قبل وزارة الاتصالات والتقانة.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٥/٤/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

قامت وزارة الاتصالات والتقانة بالتعاون مع الاتحاد الأوروبي في إطار مشروع التحديث المؤسسي والقطاعي بوضع معايير لاستخدام تقانة المعلومات وتطبيقاتها، من جهة تخطيط وتحليل وتنفيذ وأمن المشاريع المعلوماتية لتحقيق مستوى معين من التميز في الأداء وفق المحاور التالية:

المحور الأول: الطرق والمعايير لإعداد دفاتر الشروط الفنية الخاصة بمناقصات المشاريع المعلوماتية.

المحور الثاني: المعايير العالمية لسياسات أمن نظم المعلومات.

المحور الثالث: المعايير العالمية للتخطيط والتحليل والتصميم للمشاريع المعلوماتية. نرفق لكم نسخة عن الوثائق المتعلقة بالمعايير للإطلاع، واعتمادها في عقود المشاريع المتعلقة بتقانة المعلومات بما لا يخالف القوانين النافذة، وستقوم وزارة الاتصالات والتقانة بإعداد خطة لتدريب العاملين في الجهات العامة على استخدام هذه المعايير.

راجين الاطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٧ / ٥ / ٢٠٠٩ م

رئيس مجلس الوزراء

المحور الأول: الطرق والمعايير لإعداد دفاتر الشروط الفنية الخاصة بمناقصات المشاريع المعلوماتية مناقصات تقانة الاتصالات

إن غاية هذه الوثيقة هي تقديم نماذج أساسية لوثائق المناقصات التي سيتم استخدامها في مناقصات تقانة الاتصالات والمعلومات ICT. ويتم فيها شرح هيكلية ملف المناقصة النموذجية (مع تعديلاتها المناسبة ضمن مجال تقانة المعلومات والاتصالات) شرحاً وافياً، مع ذكر المحتويات حيث أمكن ذلك. وتهدف هذه الوثيقة إلى تقديم:

- * الهيكلية المنطقية التي تناسب جميع مناقصات تقانة المعلومات والاتصالات.
- * النماذج العملية لجميع أجزاء مناقصة تقانة المعلومات والاتصالات النموذجية.
- * المحتوى الكامل لأجزاء معينة لا تتغير (أو تخضع لتغييرات طفيفة) من أية مناقصة نموذجية.

إن هذه الوثيقة موجهة بشكل رئيسي إلى موظفي أقسام المشتريات في المؤسسات العامة في سورية المسؤولين عن إجراءات المناقصة (من بدء المناقصة إلى التوقيع على العقود).

العقود

تهدف هذه الوثيقة إلى تقديم قالب نموذجي لعقود تقانة الاتصالات والمعلومات في القطاع العام في سورية وتتكون وثيقة العقد من:

- * جزء رئيسي، يتضمن الشروط الرئيسية للاتفاق.
- * عدداً من الملاحق، وتتضمن بشكل رئيسي:
- * ملف المناقصة (الشروط العامة، الشروط المرجعية)

* عرض المفاضل

* وثائق أخرى ذات صلة

**المحور الثاني: المعايير العالمية لسياسات أمن نظم المعلومات
برنامج حماية معلومات الوزارة**

تعتبر حماية المعلومات أمراً هاماً لحماية سمعة الوزارة ونجاح مهمتها. وبناءً على ذلك، وبالارتباط مع برنامج ICT ومن أجل اتباع منهج شامل ومتكامل لحماية المعلومات، تقوم الوزارات بتأسيس برنامج لحماية المعلومات؛ يدعى برنامج حماية معلومات الوزارة.

تتحقق حماية المعلومات من خلال تطبيق أفضل الإجراءات والضوابط، وهي عبارة عن مجموعة من السياسات، والإجراءات، والهيكليات التنظيمية، والإجراءات المادية أو المتعلقة بالمكونات المادية والبرمجيات.

وتعتبر سياسة ودليل حماية معلومات الوزارة حجر الأساس في هذا البرنامج. حيث تؤمن هذه الوثائق التوجيه لمديريات وهيئات الوزارات على شكل سياسات ومعايير وإرشادات عامة.

تصاغ سياسة برنامج حماية معلومات الوزارة بحيث توفر الدعم والتوجيه الإداري وتوثق كيفية إدارة حماية المعلومات في الوزارة. كما تحدد الإجراءات المناسبة التي تسهل الوزارة من خلالها التدفق الآمن والموثوق للمعلومات من وإلى الوزارة.

يصاغ دليل برنامج حماية معلومات الوزارة بحيث يوضح بالتفصيل السياسات الداعمة والإرشادات العامة التي تعالج أوجه محددة من الحماية.

دليل الاعتمادية ومنح الشهادات

تم إعداد دليل الاعتمادية ومنح الشهادات كجزء من الوثائق الداعمة لبرنامج حماية معلومات الوزارة (MISP). إذ يشكل دليلاً للوزارة ومديرياتها من أجل تنفيذ برنامج للاعتمادية ومنح الشهادات لأنظمة المعلومات لديها.

يزود هذا الدليل الوزارة بعملية نموذجية قابلة للتعديل للاعتمادية ومنح الشهادات وفقاً لسياسات الوزارة.

تهدف عملية الاعتمادية ومنح الشهادات إلى التصديق على أن ما يلبي متطلبات الأمن الموثقة ويستمر في الحفاظ على وضعية الحماية المعتمدة طوال دورة حياة النظام. ويحدد هذا الدليل الخطوات التي تتضمنها عملية الاعتمادية ومنح الشهادات، كما يصف الأدوار والمسؤوليات الحساسة للموظفين الرئيسيين في الوزارة ومديرياتها،

ويقدم نماذج عن الوثائق المساعدة في عملية الاعتمادية ومنح الشهادات.

التخطيط في الحالات الطارئة

تعتبر المعلوماتية وأنظمة المعلومات المؤتمتة مكونات أساسية في معظم العمليات، لأن موارد المعلوماتية هذه أساسية جداً لنجاح المؤسسة، ومن المهم أن تكون الخدمات التي تقدمها هذه الأنظمة قادرة على العمل بفعالية بدون توقفات مفردة. يدعم التخطيط في الحالات الطارئة هذا المتطلب من خلال تأسيس خطط وإجراءات وتدابير فنية شاملة تمكن من استعادة النظام بسرعة وفعالية بعد توقف الخدمة أو حدوث كارثة. ويمكن أن تتضمن الإجراءات المؤقتة نقل أنظمة المعلوماتية وعملياتها إلى موقع بديل، أو استعادة وظائف المعلوماتية باستخدام تجهيزات بديلة أو تأدية وظائف المعلوماتية باستخدام طرق يدوية.

تنشر الوزارة هذه الوثيقة التوجيهية حول التخطيط في الحالات الطارئة لمديريات الوزارة بالارتباط مع برنامج حماية معلومات الوزارة.

يحدد دليل برنامج حماية معلومات الوزارة للتخطيط في الحالات الطارئة المبادئ والممارسات الأساسية للتخطيط لمساعدة الوزارة والمديريات التابعة لها على تطوير خطط فعالة للحالات الطارئة للمعلوماتية والمحافظة عليها. وتحقق المبادئ معظم الاحتياجات، لكن قد يكون هناك متطلبات إضافية خاصة بعمليات كل مديرية. ويقدم الدليل التوجيه لمساعدة المديريات على تقييم أنظمة المعلومات والعمليات من أجل تحديد متطلبات وأولويات الحالات الطارئة.

ويقدم الدليل أيضاً طريقة مركبة لمساعدة المخططين على تطوير الحلول فعالة التكلفة التي تعكس متطلباتهم المتعلقة بالمعلوماتية بدقة بالإضافة إلى دمج مبادئ التخطيط في الحالات الطارئة، ابتداءً من وضع المفاهيم الأساسية لجهود التخطيط في الحالات الطارئة مروراً بصيانة الخطة حتى انقضاء الحالة الطارئة. ويزود الدليل وملاحقه المستخدمين بالممارسات التي توفر الوقت والتكاليف، في حال استخدامه كأداة لتخطيط الإدارة طوال عملية التخطيط في الحالات الطارئة.

حماية قواعد البيانات

تعد تطبيقات قواعد المعطيات من بين أكثر الأنظمة شيوعاً ضمن بيئة عمل الوزارة وقد تشكل تهديداً لسرية وسلامة المعلومات الحساسة. ولذا فإنه من الهام جداً أن يدير العاملون على التطوير والمدراء أنظمة قواعد المعطيات بآليات آمنة. تقدم هذه الوثيقة الخطوط العامة لسلسلة المعايير وكذلك المنهجية المتبعة لحماية قواعد المعطيات.

تعرض هذه الوثيقة اثنتين من آليات الحماية:

- أحدها يطبق على جميع أنظمة قواعد المعطيات.
- والآخر ينشئ حاجز الحماية حسب المخاطر التي قد يتعرض لها التطبيق، وفي معظم الحالات، تكون أهمية التطبيق تابعة لدرجة حساسية المعلومات المخزنة في قاعدة المعطيات.

حماية نظام يعمل على نظام التشغيل

إن هذه الوثيقة موجهة إلى موظفي الحكومة المسؤولين عن حماية نظام يعمل على نظام التشغيل Windows Server 2003.

يجب أن يكون أي مدير حماية قادراً على استخدام هذا الدليل لجمع معلومات عن حالة الحماية لشبكة حواسيب تعمل على نظام تشغيل ويندوز. يمكن أن يستخدم مدير نظام ويندوز هذا الدليل لتكوين نتائج واضحة يمكن أن تعطى لإدارة ما لتعبر عن وضعها الحالي مقابل ما ينبغي أن تكون عليه بالنسبة لموضوع الحماية.

سياسة برنامج حماية معلومات الوزارة

تهدف هذه الوثيقة إلى تزويد الحكومة السورية بسياسة برنامج حماية معلومات الوزارة. وتضع هذه السياسة مع دليل برنامج حماية المعلومات ذي العلاقة أسس برنامج حماية معلومات الوزارة.

يطبق هذا البرنامج القوانين والنظم والسياسات السورية المناسبة في الوزارة ومديرياتها، وتخضع هذه الوثيقة للمراجعة والتنقيح عند إصدار البرنامج. وتجري المراجعة والتعديل سنوياً أو عند حدوث تغيرات تسفر عن تعديلات على

سياسة البرنامج، ويتضمن ذلك:

* تغيرات في الأدوار والمسؤوليات.

* توجيهات تشريعية أو فنية أو وزارية جديدة.

* تغيرات في السياسات الناظمة.

* تغيرات في نقاط الضعف والمخاطر والتهديدات.

يعتبر مدير المعلومات مسؤولاً عن صيانة وتحديث هذه السياسة. ويجب إبراز جميع التعديلات في قسم العمليات على الوثيقة.

المحور الثالث: المعايير العالمية للتخطيط والتحليل والتصميم للمشاريع المعلوماتية

دورة حياة مشروع تقانة المعلومات والاتصالات

تصف وثيقة " دورة حياة مشروع تقانة المعلومات والاتصالات ICT " عمليات إدارة مشاريع ومهام تقانة المعلومات والاتصالات في القطاع العام في سوريا. إن الوثيقة الحالية:

- * تحدد الخطوط العامة لفريق تنفيذ مشروع تقانة المعلومات والاتصالات النموذجي، وتنظيمه ودوره بالإضافة إلى مسؤوليات كل عضو في فريق المشروع.
- * تعتمد المراحل الرئيسية من دورة حياة المشروع في الحالات الأكثر عمومية، كما تحدد مجموعة من التوجيهات المتعلقة بطريقة تنفيذ كل مرحلة من المراحل.
- * تقدم مجموعة الوثائق الداعمة وارتباطاتها مع وثائق دورة حياة المشروع.
- تهدف هذه الوثيقة إلى تزويد موظفي القطاع العام في سورية بلمحة عامة عن منهجية دورة حياة المشروع المتبعة في بناء الإطار النظري لتعميم معايير المشروع.
- أما المستفيدون من المشروع فهم أخصائيو تقانة المعلومات في القطاع العام (الفنيون أو مدراء المشروع، محللو العمل... إلخ) الراغبون بالاستعانة بالإطار العام للمعايير كمراجع.

دراسات جدوى المشاريع المعلوماتية

تهدف هذه الوثيقة إلى التعريف ببنية دراسات جدوى المعلوماتية والاتصالات،

ومحتوياتها، بغية إدخال أنظمة جديدة لتقانة المعلومات والاتصالات ضمن إطار عمل واضح المعالم

التخطيط والتحليل

مجال عمل هذه الوثيقة هو تقديم قوالب وتوجيهات حول:

* مواصفات المتطلبات

* التحليل التفصيلي

* التصميم التفصيلي

يتم تقديم كل من القوالب المذكورة أعلاه في شكلين مختلفين:

* قالب عمومي، يخضع لعمليات تفصيل لاحق ليغطي احتياجات محددة

* قالب مصمم خصيصاً لمشروع تنفيذ برمجيات أو لمشروع تطوير نظام متكامل (تكون فيه مواصفات المتطلبات مرتبة اسمياً: تحليل النظام، تصميم النظام)

يجب أن يلتزم المقاولون بالقوالب المقترحة وأن تكون جزءاً من النتائج المرتقبة التي يقدمونها. يجب أن تكون هذه الحقيقة مذكورة ومشروحة في كل من دفتر الشروط ووثائق العقد.

نمذجة المعطيات

تقدم هذه الوثيقة نظرة إجمالية إلى مبادئ نمذجة المعطيات واستخداماتها، بما في ذلك مجموعة الرموز، وقواعد الاستنظام وأمثلة عن الاستخدام، بالإضافة إلى عرض مثال لمنهجية إنشاء مخططات العلاقات بين الكيانات.

تهدف هذه الوثيقة إلى :

* تقديم نظرة إجمالية إلى التقنيات المتبعة لنمذجة المعطيات في الحالات التالية:

* نماذج المعطيات المنطقية.

* نماذج المعطيات المادية.

* نماذج العلاقات-الكيانات.

* بالإضافة إلى تقديم مثال لمنهجية إعدادها.

* توصيف استخدامات تلك النماذج ضمن دورة الحياة لمشاريع المعلوماتية والاتصالات.

بتهجير المعطيات

تهدف هذه الوثيقة إلى تقديم إرشادات خاصة بتهجير المعطيات والتقاطها من أجل استخدامها في الأنظمة المؤتمتة الواجب تطويرها وتنفيذها. تساعد هذه الوثيقة المشاريع على اتخاذ التدابير اللازمة لإتباع طريقة فعالة وسريعة لإعداد معطيات قيمة وجمعها، وبكلفة مناسبة، وهذا من شأنه توفير الدعم لبرنامج المشروع المطلوب والاستعداد لتحميل ما يلي في النظام المؤتمت:

* المعطيات

* العمليات والإجراءات

* التشريعات

صمم هذا المعيار لتقديم إرشادات لمعدّي الوثيقتين الرئيسيتين اللتين تقودان أعمال التقاط المعطيات (وتهجيرها)، وهما:

* استراتيجية التقاط المعطيات

* خطة التقاط المعطيات

تعد الاستراتيجية وثيقة موجهة نحو المستخدمين وإداريي المعلوماتية والاتصالات، وهي تقدم بذلك رؤية وتوصيات حول طريقة إعداد معطيات العمل، والتحقق منها وصيانتها، بحيث تبقى جاهزة للتحميل ضمن النظام الجديد، مع الأخذ في الحسبان الإطار الزمني الكلي للمشروع، وموارده والأثر الذي تتركه على سير الأعمال.

وتغطي الخطة بالتفصيل المنتجات التي ستسفر عنها أنشطة التقاط المعطيات، والتي تتضمن مقدمة عن العمليات والإجراءات اليدوية، واستخدام الموارد، والاحتفاظ بالمعطيات وتهجيرها.

اختبار البرمجيات

تهدف هذه الوثيقة إلى تحديد المعايير واللازمة لاختبارات قبول المستخدم في القطاع العام في سورية (الوزارات ومديرياتها، المؤسسات والهيئات عامة). وتوفر هذه الوثيقة أيضاً قالباً وتعليمات لوضع خطة اختبارات قبول المستخدمين من أجل تطبيق معين.

يهدف دليل معايير اختبارات قبول المستخدمين إلى تطبيق برنامج إجراءات القبول على نظم معلومات القطاع العام السوري و / أو الدراسات المتعلقة بها. أعدت هذه الوثيقة لاستخدامها من قبل مدراء المشاريع أو أي شخص مكلف بتحضير خطة اختبار القبول.

تتكون هذه الوثيقة من جزأين رئيسيين

* خطة اختبارات قبول المستخدمين على البرمجيات والنظم المتكاملة

* خطة اختبار قبول المكونات الصلبة والشبكات

وفيما يلي المستويات الممكنة للاختبار المطلوب في خطة اختبارات قبول المستخدمين:

* اختبار نظام جديد: حيث يكون النظام المختبر جديداً كلياً (ليس تعزيزاً أو تطويراً مرحلياً لنظام).

* الاختبار التراجعي: حيث يتطلب حجم التغير في نظام موجود إعادة اختبار كاملة.

* الاختبار المحدود: حيث يتطلب حجم التغير في نظام موجود اختبار محدد للتغير فقط.

الهدف هو:

* التأكد من أن النظام يحقق جميع الأهداف المحددة.

* التأكد من أن النظام الجديد يتضمن جميع المتطلبات.

يجب أن يكون وضع خطة الاختبار مبكراً في دورة حياة المشروع. ومن المهم أن يتم التحقق من النطاق الأصلي للمشروع في خطة اختبارات قبول المستخدمين، وذلك بتضمين النقاط الأساسية لوثيقة المشروع الأصلية في أدلة الاختبار.

تعميم

لوحظ في الآونة الأخيرة قيام بعض الجهات الخاصة بإجراء مسوح واستبيانات ودراسات إحصائية حول بعض الفعاليات في القطر بناء على موافقات من جهات مختلفة دون الحصول على الموافقة اللازمة من المكتب المركزي للإحصاء. الأمر الذي يتعارض مع أحكام المرسوم التشريعي رقم ٨٧ لعام ١٩٦٨ ومضمون تعميمنا رقم ١٥/٦٩٤٧ تاريخ ١١/١١/٢٠٠٨.

ومراعاة لاعتبارات المصلحة العامة:

١- يتوجب على الجهات الراغبة بالعمل في مجال إجراء المسوح والاستبيانات والدراسات الإحصائية الحصول على التراخيص القانونية اللازمة من وزارة الاقتصاد والتجارة، على أن تحصل تلك الجهات بعد ترخيصها أصولاً على موافقة مسبقة من المكتب المركزي للإحصاء لإجراء أي مسح أو استبيان أو دراسة إحصائية، وذلك عملاً بأحكام المرسوم التشريعي رقم ٨٧ لعام ١٩٦٨ وتعميمنا رقم ١٥/٦٩٢٧ تاريخ ١١/١١/٢٠٠٨.

٢- تعتبر جميع الموافقات الممنوحة من جميع الجهات لإجراء مسوح أو استبيانات أو دراسات إحصائية قبل صدور هذا التعميم ملغاة حكماً.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٨/٩/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أعلمتنا وزارة السياحة بكتابها رقم ٥٩٥ تاريخ ٢٨ / ١ / ٢٠٠٩ عن قيامها بالتحضير للملتقى سوق الاستثمار السياحي الدولي الخامس والذي سيعقد خلال شهر نيسان من العام الحالي.

وبهدف اغناء الملتقى المذكور عن طريق عرض أكبر عدد ممكن من المواقع الملائمة لإقامة المشاريع السياحية، واستقدام رؤوس الأموال العربية والأجنبية للاستثمار في هذا المجال.

يطلب إلى جميع الجهات العامة والنقابات المهنية والمنظمات الشعبية التي تمتلك مواقع قابلة للاستثمار السياحي التنسيق مع وزارة السياحة عن طريق مديرياتها بالمحافظات لاستكمال الأضابير الخاصة بهذه المواقع وفق القرارات والأنظمة السياحية النافذة.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢ / ٢ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تأكيداً على تعميمنا السابق رقم ١٥/٨٨٩ تاريخ ١٢/٢/٢٠٠٨ وحرصاً على صحة إصدار قرارات النفع العام باستملاك عقارات وأجزاء عقارات لتنفيذ المشاريع الخدمية وخلوه من الأخطاء.

يطلب من الجهات العامة كافة الالتزام بمراعاة الدقة في إعداد وتجهيز الوثائق التي تتضمنها الإضبارة الاستملاكية وأن تكون حديثة التاريخ وبحالة فنية جيدة، وإلا سيتم إعادة الأضابير المخالفة لذلك، وتحميل تلك الجهات كامل المسؤولية الفنية والمادية عما ينجم عن هذه الإعادة من آثار.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٦/٨/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تأكيداً على تعميمنا السابق رقم ١٥ / ٣٢١٦ تاريخ ١٥ / ٦ / ٢٠٠٧ وحرصاً على توخي الدقة في إصدار قرارات الاستملاك وتجنب هدر المال العام.

* على الجهات العامة كافة الالتزام بمراعاة التدقيق التام في وثائق الإضبارة الاستملاكية.

* على المصالح العقارية الالتزام بتدوين تاريخ تثبيت الإفراز على صحيفة العقار فور صدوره.

* على الجهة الإدارية الالتزام بنقل كامل المعلومات المدرجة على الصحيفة العقارية للعقار المراد استملاكه، وعدم المباشرة بأعمال التنفيذ لأي مشروع قبل صدور صك الاستملاك.

وفي حال عدم التقيد بتوجيهاتنا سيتم تحميل تلك الجهات كامل المسؤولية الفنية والمادية عن هذا الخطأ وما ينجم عنه، وإحالة الموضوع للجهات الرقابية.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٢ / ٨ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

بمناسبة احتفالات شعبنا بذكرى ميلاد حزب البعث العربي الاشتراكي تعتزم دار البعث للصحافة والطباعة والنشر بالتعاون مع مركز النبلاء الجديد إصدار ألبوم بمشاركة الوزارات والمؤسسات العامة والخاصة بعنوان "الثورة في صور" يرصد بالصورة النهضة التنموية والنقلة النوعية التي حققها شعبنا في ظل ثورة حزب البعث العربي الاشتراكي والحركة التصحيحية المجيدة وما تم تشييده من بناء وخدمات وتقدم علمي ونهضة اقتصادية في ظل مسيرة التحديث والتطوير التي يقودها السيد الرئيس بشار الأسد.

يطلب إليكم المشاركة الإعلامية والإعلانية في هذا الألبوم بصور ومعلومات تعكس أهم إنجازات ثورة البعث والحركة التصحيحية المجيدة وما تم تشييده وتطويره في ظل قائد مسيرة التحديث والتطوير.

دمشق في ٢/٢/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تعتزم المؤسسة العربية للإعلان الصندوق التعاوني إصدار موسوعة القوانين والتشريعات بعنوان (رؤية الرئيس الأسد في التحديث والتطوير) على جزأين الأول يتضمن كلمات وخطابات السيد رئيس الجمهورية الدكتور بشار الأسد والجزء الثاني يتضمن أهم القوانين والمراسيم التي تهم الوطن والمواطن والتي صدرت منذ تولي السيد الرئيس مهامه الدستورية وحتى الوقت الراهن.

يطلب إليكم المشاركة الإعلامية والإعلانية لإغناء هذه الموسوعة بأهم الإنجازات التي حدثت في سورية في ظل قائد مسيرة التحديث والتطوير على جميع الأصعدة واقتناء العدد المناسب منها وفق الإمكانيات المتاحة.

دمشق في ٥/٢/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/١١٣٧

تعميم

تعتزم رابطة المحاربين القدماء وضحايا الحرب بإصدار مفكرة مكتب و روزنامة
جدارية لعام ٢٠١٠ باسم رابطة المحاربين القدماء تهدف إلى التعريف بالرابطة
وأهدافها ودورها في رعاية الضباط المتقاعدين وأسراهم.
لدراسة إمكانية اقتناء تلك المفكرة والروزنامة في ضوء الاعتمادات المالية المتاحة.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ١٢/٢/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

بمناسبة انتصار شعبنا الفلسطيني في غزة وصموده في مواجهة العدوان الإسرائيلي تعتزم المؤسسة العربية للإعلان إصدار مطبوعة بعنوان (غزة بين الصمود والانتصار) تتضمن معلومات تظهر وحشية وهمجية الاحتلال الصهيوني وذلك خلال محاولته الفاشلة اجتياح غزة والقضاء على روح المقاومة للشعب الفلسطيني وتسلط الضوء على مواقف الشعب السوري تجاه القضية الفلسطينية عموماً وتجاه غزة خصوصاً بقيادة السيد الرئيس بشار الأسد.

يطلب إليكم المشاركة الإعلامية والإعلانية والمساهمة في إنجاح هذا العمل لدعم أهلنا بغزة وتعزيز صمودهم وتقديم المعونة لهم ولأطفالهم.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١ / ٣ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أصدرت دار البعث بالتعاون مع مركز النبلاء الجديد موسوعة بعنوان مسيرة الصمود والبناء تتضمن الأحاديث والخطابات التي أدلى بها السيد الرئيس بشار الأسد وكذلك أهم المراسيم التي صدرت خلال الولاية الدستورية الأولى، ومعلومات ثقافية، اجتماعية، اقتصادية، سياحية، تجسد النهضة التنموية والنقلة النوعية التي حققها شعبنا في ظل ثورة البعث العربي الاشتراكي وتعكس التطور في مجالات الزراعة والخدمات والتقدم العلمي، كما تعكس النهضة الاقتصادية في ظل قائد مسيرة التحديث والتطوير السيد الرئيس بشار الأسد.

يطلب إليكم اقتناء ما ترونه مناسب من هذه الموسوعة وفق الإمكانيات المتاحة.

دمشق في ٥/٣/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

بمناسبة احتفالات شعبنا بأعياد نيسان وإبرازاً لإنجازات سورية في ظل التصحيح المجيد وقائد مسيرة التحديث والتطوير السيد الرئيس بشار الأسد.
يعتزم إتحاد الصحفيين- الصندوق التعاوني- إصدار دليل الاستثمار بعنوان (الاستثمار في سورية) يتضمن معلومات تعكس ما تم إنجازه في جميع مجالات الزراعة والصناعة والخدمات والنهضة العلمية والاقتصادية والسياحية والثقافية بالإضافة إلى المراسيم والتشريعات التي صدرت لتسهيل آلية الاستثمار في سورية.
يطلب إليكم المشاركة الإعلامية والإعلانية في هذا الدليل لإظهار أهم الإنجازات التي تمت في جميع المجالات الاقتصادية والعلمية والخدمية والسياحية والأثرية في ظل قائد مسيرة التحديث والتطوير.

دمشق في ٢٦/٤/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تعتزم الهيئة العامة لصندوق التكافل الصحي والاجتماعي للعاملين بوزارة التعليم العالي والهيئات العلمية والتعليمية المرتبطة بها إصدار فكرة مكتبية لعام ٢٠١٠ تتضمن هذه المفكرة معلومات ثقافية واجتماعية واقتصادية وسياحية تجسد النهضة التنموية والنقلة النوعية التي حققها شعبنا في ظل الحركة التصحيحية المجيدة وتعكس ما تم تشييده من بناء وزراعة وتقدم علمي ونهضة اقتصادية في ظل مسيرة التحديث والتطوير التي يقودها السيد الرئيس بشار الأسد.

نرغب إليكم المشاركة الإعلامية والإعلانية واقتناء ما يلزمكم من هذه المفكرة دعماً للهيئات العلمية والتعليمية.

دمشق في ٢٦/٤/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

يعتزم اتحاد الصحفيين إصدار مفكرة (أجندة) مكتبية لعام ٢٠١٠، تتضمن معلومات ثقافية واجتماعية واقتصادية تجسد النهضة التنموية والاقتصادية التي تشهدها سورية.

نرغب إلى الجهات العامة كافة إعطاء المعلومات والصور اللازمة لإنجاح هذا العمل والمشاركة الإعلامية والدعائية واقتناء مفكرة الاتحاد في ضوء توفر الحاجة والاعتماد.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٢/٥/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تعتمد دار البعث للصحافة والطباعة والنشر إصدار مفكرة مكتبية لعام ٢٠١٠ تتضمن هذه المفكرة معلومات ثقافية واجتماعية واقتصادية وسياحية تجسد النهضة التنموية والنقلة النوعية التي حققها شعبنا في ظل ثورة حزب البعث العربي الاشتراكي والحركة التصحيحية المجيدة وتعكس ما تم تشييده من بناء وخدمات وتقدم علمي ونهضة اقتصادية في ظل مسيرة التحديث والتطوير التي يقودها السيد الرئيس بشار الأسد.

يطلب إليكم المشاركة الإعلامية والإعلانية واقتناء ما يلزمكم من هذه المفكرة دعماً لدار البعث.

دمشق في ١٦/٦/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تعتزم الهيئة العامة للإذاعة والتلفزيون إصدار مفكرة مكتبية لعام ٢٠١٠ تتضمن معلومات ثقافية واجتماعية واقتصادية وسياحية تجسد النهضة التنموية والنقلة النوعية التي حققها شعبنا في ظل الحركة التصحيحية المجيدة وتعكس ما تم تشييده من بناء وزراعة وتقديم علمي ونهضة اقتصادية في ظل مسيرة التحديث والتطوير التي يقودها السيد الرئيس بشار الأسد.

يطلب إليكم المشاركة الإعلامية والإعلانية واقتناء ما يلزمكم وتزويد الهيئة بالمعلومات التي تعكس إنجازاتكم على جميع الأصعدة.

دمشق في ٢٠ / ٧ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تعتزم جريدة الثورة الصادرة عن مؤسسة الوحدة للصحافة والطباعة والنشر والتوزيع إصدار مفكرة يومية لعام ٢٠١٠ تتضمن معلومات ثقافية واجتماعية واقتصادية وسياحية تجسد التطور والتقدم الذي حققته سورية في ظل ثورة البعث والحركة التصحيحية المجيدة كما تعكس أهم إنجازات قائد مسيرة التحديث والتطوير السيد الرئيس بشار الأسد.

يطلب إلى جميع القطاعات العامة في جميع المجالات الاقتصادية والخدمية والزراعية والصحية والسياحية والثقافية والاجتماعية والجامعات المشاركة الإعلامية وتزويد الجريدة بالمعلومات التي تعكس إنجازاتكم على جميع الأصعدة واقتناء ما يلزمكم منها ووفق الإمكانيات المتاحة.

دمشق في ٢٣/٨/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تعتزم جريدة تشرين الصادرة عن مؤسسة الوحدة للصحافة والطباعة والنشر والتوزيع إصدار مفكرة أسبوعية لعام / ٢٠١٠ / تتضمن معلومات ثقافية واجتماعية واقتصادية وسياحية تجسد التطور والتقدم الذي حققته سورية في ظل قائد التشريين القائد الخالد حافظ الأسد كما تعكس أهم إنجازات قائد مسيرة التحديث والتطوير السيد الرئيس بشار الأسد.

يطلب إلى جميع القطاعات العامة في جميع المجالات الاقتصادية والخدمية والزراعية والصحية والسياحية والثقافية والاجتماعية والجامعات المشاركة الإعلامية وتزويد الجريدة بالمعلومات التي تعكس انجازاتهم على جميع الأصعدة واقتناء ما يلزمكم منها.

دمشق في ٣/٩/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

بمناسبة احتفالية القدس عاصمة الثقافة العربية.
تعتزم مؤسسة القدس الدولية- سورية إصدار مفكرة القدس للعام ٢٠١٠ و
"موسوعة القدس" تتضمننا معلومات وثائقية وتاريخية حول القدس وتكشف
الانتهاكات العنصرية ضد المقدسات والشعب الفلسطيني وذلك في إطار المواجهة
الثقافية للمخططات الصهيونية لتهويد القدس ومنع طمس معالمها الحضارية ونشر
الوعي لطبيعة الصراع مع العدو الصهيوني.
وبهدف إنجاح هذا العمل ودعمه. نرغب إليكم المشاركة الإعلامية والدعائية في
المفكرة والموسوعة المذكورتين وفق الإمكانيات والاعتمادات المالية المتاحة.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ١٠/٩/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٦٥٢٢/١٥

تعميم

تعتزم إدارة مؤسسة القدس الدولية- سورية إصدار ألبوم بعنوان القدس نبض سورية يتضمن مجموعة من الصور عن القدس وفلسطين ومجموعة من أقوال القائد الخالد حافظ الأسد وسيادة الرئيس الدكتور بشار الأسد وبعض الأقوال المأثورة لشخصيات هامة.

وبهدف إنجاح هذا العمل ودعمه يطلب إليكم المشاركة الإعلانية والإعلامية بهذا الألبوم وتزويد مؤسسة القدس بالمعلومات التي تعكس انجازاتكم على جميع الأصعدة دعماً لمقاومة الشعب الفلسطيني وصموده.

دمشق في ١٩/١٠/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تعترزم منظمة طلائع البعث إصدار مفكرة لعام / ٢٠١٠ / تتضمن معلومات ثقافية واجتماعية واقتصادية وسياحية تجسد التطور والتقدم الذي حققته سورية في ظل الحركة التصحيحية المجيدة كما تعكس أهم إنجازات قائد مسيرة التحديث والتطوير السيد الرئيس بشار الأسد.

وستوزع هذه المفكرة على القطاعات العامة والخاصة في جميع أنحاء القطر والمنظمات العربية والأجنبية الصديقة.

وبهدف دعم نشاطات الطفل السوري، يطلب إليكم المشاركة الإعلامية والإعلانية في هذه المفكرة لإظهار الإنجازات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والسياحية والزراعية والصحية التي تشهدها سورية في ظل مسيرة التحديث والتطوير.

دمشق في ١٩ / ١٠ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

يعتزم الاتحاد العام النسائي إصدار مفكرة لعام / ٢٠١٠ / تتضمن معلومات ثقافية واجتماعية واقتصادية وسياحية تجسد التطور والتقدم الذي حققته سورية في ظل الحركة التصحيحية المجيدة كما تعكس أهم إنجازات قائد مسيرة التحديث والتطوير السيد الرئيس بشار الأسد.

وتتضمن أيضاً رصد يبين واقع المرأة السورية في جميع الميادين وبهدف دعم عمل وتدريب وإعانة المرأة السورية.

يطلب إليكم المشاركة الإعلامية والإعلانية في هذه المفكرة لإظهار الإنجازات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والسياحية والزراعية والصحية التي تشهدها سورية في ظل مسيرة التحديث والتطوير.

دمشق في ١٩/١١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تطبق القواعد الآتية لاستضافة الوفود الرسمية الزائرة لسورية والقادمة للمشاركة في المؤتمرات:

أولاً: الوفود الرسمية

تتم استضافة الوفود الرسمية العربية والأجنبية الزائرة لسورية على النحو الآتي:

١- الوفود على مستوى القمة (ملوك و رؤساء الدول ومن في حكمهم)

تتم استضافة رئيس الوفد مع عشرة من أعضاء الوفد خلال فترة الزيارة الرسمية، مع مراعاة مبدأ المعاملة بالمثل، على النحو الآتي:

١-١- الإقامة، يخصص ما يلي:

- جناح ملكي أو رئاسي أو فيلا رئاسية لرئيس الوفد وتشمل الاستضافة جميع النفقات.

- أجنحة جونيور لأعضاء الوفد من الوزراء وتشمل الاستضافة جميع النفقات (عدا النفقات الموضحة أدناه)^١.

- غرف مفردة لباقي أعضاء الوفد وتشمل الاستضافة جميع النفقات (عدا النفقات الموضحة أدناه)^٢.

١-٢- السيارات المخصصة، يخصص للوفد إضافة للكبسولة الأمنية السيارات الآتية:

- سيارة مراسم

- سيارة VIP لرئيس الوفد

- سيارات بعدد الوزراء أعضاء الوفد.

١- تشمل هذه النفقات: المشروبات الروحية والاتصالات الدولية وخدمات مركز الأعمال الدولي

٢- تشمل هذه النفقات: غسيل وكوي الملابس والمشروبات الروحية والاتصالات الدولية وخدمات مركز الأعمال الدولية

- ثلاث سيارات رسمية لباقي أعضاء الوفد.
- سيارتا شحن صغيرتان لنقل الأمتعة إحداهما لرئيس الوفد والأخرى لباقي أعضاء الوفد.
- باقي السيارات اللازمة للوفد تكون على عاتق سفارة الدولة المعنية، ويمكن للسفارة استئجارها من شركات تأجير السيارات وفق ضوابط أمنية تحددها الجهات المعنية.
- ١-٣- الاستقبال: يتم استقبال الوفد في قاعات الشرف في المطار أو المراكز الحدودية السورية على نفقة الحكومة السورية.
- ١-٤- الهدايا ودعوات الغداء والعشاء الرسمية والجولات الميدانية: تتم وفق مبدأ المعاملة بالمثل.
- ٢- الوفود على مستوى نائب رئيس، ولي عهد، رئيس برلمان، رئيس مجلس وزراء (ومن في حكمهم):
- تتم استضافة رئيس الوفد مع ستة من أعضاء الوفد خلال فترة الزيارة الرسمية، مع مراعاة مبدأ المعاملة بالمثل، على النحو الآتي:
- ٢-١- الإقامة، يخصص الآتي:
- جناح ديلوكس لرئيس الوفد وتشمل الإقامة جميع النفقات.
- جناح جونيور للوزراء المرافقين وتشمل الإقامة جميع النفقات (عدا النفقات الموضحة أدناه) ٣.
- غرفة مفردة للباقيين وتشمل الاستضافة جميع النفقات (عدا النفقات الموضحة أدناه) ٤.
- ٢-٢- السيارات المخصصة، يخصص للوفد إضافة للكبسولة الأمنية السيارات الآتية:
- سيارة VIP لرئيس الوفد
- سيارات بعدد الوزراء أعضاء الوفد.

٢- تشمل هذه النفقات: المشروبات الروحية والاتصالات الدولية وخدمات مركز رجال الأعمال الدولي

٤- تشمل هذه النفقات: غسيل وكوي الملابس والمشروبات الروحية والاتصالات الدولية وخدمات مركز الأعمال الدولي

- سيارتان رسميتان لباقي أعضاء الوفد.

- سيارة مراسم

- سيارة شحن صغيرة لنقل الأمتعة.

- باقي السيارات اللازمة للوفد تكون على عاتق سفارة الدولة المعنية.

٢-٣- الاستقبال: يتم استقبال الوفد في قاعات الشرف في المطار أو المراكز الحدودية السورية على نفقة الحكومة السورية.

٢-٤- الهدايا ودعوات الغداء والعشاء الرسمية والجولات الميدانية: تتم وفق مبدأ المعاملة بالمثل.

٣- الوفود على المستوى الوزاري:

تتم استضافة رئيس الوفد مع ثلاثة من أعضاء الوفد لمدة لا تتجاوز ثلاثة أيام، مع مراعاة مبدأ المعاملة بالمثل، على النحو الآتي:

٣-١- الإقامة، يخصص الآتي:

- أجنحة جونيور لكل من رئيس الوفد وللوزراء الآخرين- إن وجدوا- وتشمل الاستضافة جميع النفقات (عدا النفقات الموضحة أدناه) ٣.

- غرف مفردة للباقيين من أعضاء الوفد وتشمل الاستضافة جميع النفقات (عدا النفقات الموضحة أدناه) ٤.

٣-٢- السيارات المخصصة:

- سيارة لرئيس الوفد

- سيارتان لباقي أعضاء الوفد.

- سيارة صغيرة لنقل الأمتعة.

- باقي السيارات اللازمة للوفد تكون على عاتق سفارة الدولة المعنية.

٣-٣- الاستقبال: يتم استقبال الوفد في قاعات الشرف في المطار أو المراكز الحدودية السورية على نفقة الحكومة السورية.

٣- تشمل هذه النفقات: المشروبات الروحية والاتصالات الدولية وخدمات مركز رجال الأعمال الدولي

٤- تشمل هذه النفقات: غسيل وكوي الملابس والمشروبات الروحية والاتصالات الدولية وخدمات مركز الأعمال الدولي

٣-٤- الهدايا ودعوات الغداء والعشاء الرسمية والجولات الميدانية: تتم وفق مبدأ المعاملة بالمثل.

٤- الوفود على مستوى كبار الموظفين: (محافظ- نائب وزير- معاون وزير- وفد برلماني- رجل دين كبير)

تتم استضافة رئيس الوفد واثنين من الوفد لمدة لا تتجاوز ثلاثة أيام، مع مراعاة مبدأ المعاملة بالمثل، على النحو الآتي:

٤-١- الإقامة، يخصص الآتي:

- غرفة ديلوكس لرئيس الوفد وتشمل الاستضافة جميع النفقات (عدا النفقات الموضحة أدناه)^٥.

- غرفتان مفردتان لعضوين من الوفد وتشمل الاستضافة جميع النفقات (عدا النفقات الموضحة أدناه)^٦.

٤-٢- السيارات المخصصة:

- سيارة لرئيس الوفد

- سيارة لباقي أعضاء الوفد.

- باقي السيارات اللازمة للوفد تكون على عاتق سفارة الدولة المعنية.

٤-٣- الاستقبال: يتم وفق مبدأ المعاملة بالمثل.

٤-٤- الهدايا ودعوات الغداء والعشاء الرسمية والجولات الميدانية: تتم وفق مبدأ المعاملة بالمثل.

٥- الوفود الرسمية على مستوى مبعوث خاص لوزير- مبعوث خاص على مستوى سفير أو مدير إدارة أو أحد الشخصيات الاعتبارية (دينية- اجتماعية- علمية- إعلامية- ثقافية- فكرية- اقتصادية):

٥- تشمل هذه النفقات: المشروبات الروحية والاتصالات الدولية وخدمات مركز رجال الأعمال الدولي

٦- تشمل هذه النفقات: غسيل وكوي الملابس و المشروبات الروحية والاتصالات الدولية وخدمات مركز رجال الأعمال الدولي

تتم استضافة الوفد لمدة لا تتجاوز ثلاثة أيام، مع مراعاة مبدأ المعاملة بالمثل، على النحو الآتي:

٥-١- الإقامة:

يخصص غرفة لرئيس الوفد وتشمل الاستضافة جميع النفقات (عدا النفقات الموضحة أدناه) °.

٥-٢- السيارات المخصصة:

- سيارة لرئيس الوفد

- سيارة واحدة لباقي أعضاء الوفد.

- باقي السيارات اللازمة للوفد تكون على عاتق سفارة الدولة المعنية.

٥-٣- الاستقبال: يتم وفق مبدأ المعاملة بالمثل.

٥-٤- الهدايا ودعوات الغداء والعشاء الرسمية والجولات الميدانية: تتم وفق مبدأ المعاملة بالمثل.

ثانياً: الوفود القادمة للمشاركة في المؤتمرات والمهرجانات

تتم استضافة الوفود الزائرة العربية والأجنبية القادمة للمشاركة في المؤتمرات في سورية على النحو الآتي:

١- المؤتمرات على مستوى القمة: تتم استضافة الوفود المشاركة من حيث الإقامة

وتأمين السيارات والاستقبال مع مراعاة مبدأ المعاملة بالمثل، وفقاً للقواعد

المنصوص عليها أعلاه بالنسبة لزيارات الوفود الرسمية.

٢- مؤتمرات وزارية أو خبراء حكوميين: تتم استضافة هذه الوفود وفقاً لمبدأ

المعاملة بالمثل.

٣- مؤتمرات مهنية (طبية- علمية- مصرفية..... وغيرها): تكون كافة النفقات من

إقامة وتنقل وغيرها على نفقة الجهة المنظمة أو الوفود المشاركة إلا من دعت الحكومة

السورية، وفي هذه الحالة تتم الاستضافة لمدة لا تتجاوز ثلاثة أيام على النحو الآتي:

٥- تشمل هذه النفقات: المشروبات الروحية والاتصالات وخدمات مركز رجال الأعمال الدولية

– الإقامة:

يخصص للضيف المدعو غرفة وتشمل الإقامة جميع النفقات (عدا النفقات الموضحة أدناه)^٧.

– السيارات المخصصة:

– سيارة واحدة.

– الاستقبال: يتم وفقاً لمبدأ المعاملة بالمثل.

– الهدايا ودعوات الغداء والعشاء الرسمية والجولات الميدانية: تتم وفق مبدأ المعاملة بالمثل.

٤ – المهرجانات الثقافية والفنية: تتم استضافة هذه الوفود وفقاً لمبدأ المعاملة بالمثل.

ثالثاً:

يعمل بالقواعد المشار إليها أعلاه بدءاً من تاريخ صدور هذا التعميم ويلغى أي نص مخالف لذلك.

دمشق في ٦/١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

٧- تشمل هذه النفقات: غسيل وكوي الملابس والمشروبات الروحية والاتصالات الدولية وخدمات مركز رجال الأعمال الدولي

الرقم: ١٥/١٧٦٩

تعميم

نرفق لكم ربطاً استمارة معلومات شخصية خاصة بحضور المؤتمرات والندوات والزيارات والإجازات التي يقوم بها العاملون والموظفون في الدولة إلى خارج البلاد. يطلب إلى الجهات العامة كافة تكليف أي موفد من العاملين لديها بإدراج المعلومات المطلوبة في الاستمارة بعد عودته من الإيفاد، والمصادقة عليها من قبل الجهة المعنية، وإرسالها إلى رئاسة مجلس الوزراء - المكتب الخاص -.

للإطلاع والتقيد

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٢/٣/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الجمهورية العربية السورية
وزارة.....
استمارة معلومات شخصية خاصة بحضور فاعلية خارجية (مؤتمر- ندوة- دورة
تدريبية- زيارة خاصة- إجازة)

البطاقة الشخصية	الاسم	اسم الأب	الشهرة
	اسم الام	محل الولادة	تاريخ الولادة
	الجنسية	الرقم الوطني	رقم جواز السفر
	عنوان الإقامة في القطر		
	هاتف المنزل	الجوال	هاتف العمل
	البريد الالكتروني		
	المؤهل العلمي		
	الوظيفة الحالية		

بيانات الفاعلية	نوع الفاعلية	☐ مؤتمر ☐ دورة تدريبية ☐ ندوة ☐ زيارة خاصة ☐ إجازة
	عنوان الفاعلية	
	الجهة الداعية إلى الفاعلية	
	مكان انعقادها	الدولة
	مدة الفاعلية	تاريخ البدء
	مواضيع الفاعلية	المدينة
	"شاركت في الفاعلية بصفة"	تاريخ الانتهاء
	محاضر ☐ مستشار/خبير ☐ مندوب ☐ عضو شرف ☐ مشارك ☐	...
	مكان وعنوان الإقامة خلال الفاعلية	
	أسماء المرافقين خلال السفر	اسم المرافق
	تاريخ المغادرة	العلاقة به
	طريقة المغادرة	تاريخ العودة
	طريقة العودة	...
	هل قمت بأعمال أخرى خلال الفاعلية؟ لا ☐ نعم ☐ (إذا كانت الإجابة نعم اكتب تفاصيل ذلك في الأسفل)	

هل زرت بلدان أو مدن أخرى خلال الفاعلية ولماذا؟ لا ☐ نعم ☐ (إذا كانت الإجابة نعم اكتب تفاصيل ذلك في الأسفل)	
هل زرت سفارات أو قنصليات أو مكاتب دبلوماسية خلال الفاعلية؟ لا ☐ نعم ☐ (إذا كانت الإجابة نعم اكتب تفاصيل ذلك في الأسفل)	
هل حصلت على مكافأة نقدية أو عينية من أية جهة خلال الفاعلية ولماذا؟ لا ☐ نعم ☐ (إذا كانت الإجابة نعم اكتب تفاصيل ذلك في الأسفل)	
المكافأة	الجهة المقدمة
المشاهدات أو الحوادث التي لفتت انتباهك أو حصلت معك	
١- أثناء السفر:	
٢- في مكان الفاعلية:	
في مكان الإقامة:	
هل أقمت علاقات صداقة أو عمل جديدة أو لقاءات خلال فترة سفرك؟ لا ☐ نعم ☐ (إذا كانت الإجابة نعم اكتب تفاصيل ذلك في الأسفل)	

ملاحظة: ترفق صورة عن جواز السفر.
اسم وتوقيع صاحب العلاقة

مشاهدة وتوقيع المدير المختص

بلاغ

تأكيداً على بلاغاتنا السابقة الصادرة بشأن ضرورة قيام المديرين الماليين ومحاسبى الإدارة في الجهات العامة بتحويل المبالغ المقتطعة من رواتب العاملين في الدولة لقاء اشتراكاتهم في التأمينات الاجتماعية والتأمين والمعاشات وعدم التأخر بتحويل تلك الاقتطاعات لحساب المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية والمؤسسة العامة للتأمين والمعاشات.

يطلب إلى الجهات العامة الالتزام بتحويل المبالغ المقتطعة من رواتب وأجور العاملين في الدولة لقاء اشتراكاتهم بالتأمينات الاجتماعية والتأمين والمعاشات خلال / ١٥ / يوماً من بداية كل شهر عن الشهر الذي سبق وعدم التأخر في تحويل حصة رب العمل في ضوء الاعتمادات المرصدة في الموازنات التقديرية للجهات العامة ذات الطابع الاقتصادي وكذلك الضرائب والرسوم المستحقة لمديريات المالية في المحافظات وتسديد ما يترتب للاتحاد العام لنقابات العمال ومؤسسة استثمار وتوزيع الطاقة الكهربائية. ويطلب من الجهاز المركزي للرقابة المالية التدقيق وتحميل إدارات الجهات العامة المسؤولية الكاملة الناجمة عن عدم تطبيق أحكام هذا البلاغ وتحت طائلة المسؤولية.

دمشق في ١٨/١١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تنتهي الحملة الوطنية لجمع التبرعات لصالح دعم صمود شعبنا الفلسطيني في قطاع غزة يوم السبت الموافق في ٢٠٠٩/١/٣١ ويتم تحويل جميع المبالغ المتبرع بها إلى الحساب رقم /٠٠١-١٠٦١٧٥-٠١١٣/ المفتوح لدى المصرف التجاري السوري فرع /١٣/ دمشق.

س/ع دمشق في ٢٧/١/٢٠٠٩

رئيس مجلس الوزراء

**التعليمات الخاصة
بإجراءات وأصول التعيين في الجهات العامة
بموجب "مسابقة- اختبار"**

أولاً: بالنسبة للخاضعين للتعيين بموجب مسابقة وفق أحكام القانون الأساسي للعاملين في الدولة رقم / ٥٠ / لعام ٢٠٠٤ المادة / ٨-أ-١ / تتبع الإجراءات التالية:

- ١- يجري تنظيم المسابقات على مستوى الوزارة للماء الشواغر التي تحددها الجهة العامة في الإدارة المركزية والجهات العامة التابعة أو المرتبطة بها.
- ٢- يجري تنظيم المسابقة مرة واحدة في العام على مستوى الوزارة.
- ٣- تشتمل المسابقة على امتحان تحريري ومقابلة شفوية بحيث يكون مجموع درجاتها الإجمالية / ١٠٠ / علامة توزع على النحو التالي:
 - أ- امتحان تحريري / ٦٠ / علامة: يتألف من أسئلة مؤتمتة تشمل أسئلة في الثقافة العامة وموضوعات يتم انتقاؤها من مضمون أبواب وفقرات القوانين والأنظمة النافذة الخاصة بالجهة طالبة التعيين وموضوعات تتصل بالوظيفة العامة التي سيتم التعيين فيها، وأسئلة تتعلق بالاختصاص المطلوب على أن تصح الأوراق الامتحانية باستخدام الحاسوب الالكتروني.
 - ب- مقابلة شفوية / ١٠ / علامات: يتم التركيز فيها على مدى أهلية المتسابق للعمل في الوظيفة المتقدم لها ولياقته وشخصيته.
 - ج- معدل التخرج / ٣٠ / علامة: تتدرج حسب شريحة معدل التخرج وتضاف إلى مجموع ما حصل عليه المرشح في كل من الامتحان التحريري والمقابلة الشفوية حيث يبدأ حساب معدل التثقييل من معدل / ٥٠ / ويعطى المتسابق

علامة لكل درجة واحدة من معدل (٥٠) وحتى (٧٠) وعلامة واحدة لكل درجتين لمن زاد معدل عن (٧٠) درجة ولا يعتد بكسور المعدل.

٤- يشترط لمتابعة المسابقة والتقدم للمقابلة الشفوية أن يحصل المرشح في الامتحان التحريري على / ٤٠ / علامة على الأقل، ويشترط للقبول أن يحصل المرشح في المقابلة الشفوية على (٥) علامات على الأقل.

٥- تحتسب المحصلات النهائية على النحو التالي:

المحصلة النهائية = علامة الامتحان التحريري (يجب ألا تقل عن / ٤٠ / علامة) +
(علامة المقابلة الشفوية ألا تقل عن / ٥ / علامات) + (علامة تثقيف معدل التخرج)

٦- يعتبر المتسابق ناجحاً عند حصوله على محصلة نهائية لا تقل عن / ٦٠ / علامة ويجري تحديد أعداد المقبولين للتعين من بين أعداد الناجحين في المسابقة وفق أولوية تسلسل محصلاتهم النهائية وفي ضوء الأعداد المعلن عنها بناء على احتياجات الجهة طالبة التعيين وفي حال التساوي بالعلامات يؤخذ الأعلى معدل فالأقدم تخرجاً.

تنظيم المسابقات:

- تقوم الجهات العامة بالعمل على حصر الشواغر الموجودة لديها والمطلوب ملؤها دفعة واحدة وإبلاغ الجهة المعنية بتنظيم المسابقة (الوزارة) قبل وقت كاف من الإعلان.

- يتم الإعلان عن إجراء المسابقة وتحديد موعدها والجهات العامة التي سيتم التعيين فيها والمواضيع المطلوبة بحيث يكون موعد إجراء الامتحان الكتابي بعد شهر من تاريخ الإعلان عن المسابقة على الأقل.

- يرسل مشروع الإعلان عن المسابقة إلى الجهاز المركزي للرقابة المالية لدراسته وإبداء الملاحظات إن وجدت قبل صدوره أصولاً.

الوثائق المطلوبة:

١- صورة مصدقة عن الشهادة أو المؤهل العلمي المطلوب.

- ٢- صورة عن البطاقة الشخصية.
- ٣- وثيقة اجتياز الاختبار الوطني للغات الأجنبية: (الذي يتم تنظييمه من قبل وزارة التعليم العالي - المعاهد العليا للغات في جامعات القطر).
- ٤- وثيقة اجتياز اختبار مهارات استخدام الحاسوب: (الذي يتم تنظييمه من قبل الجمعية العلمية السورية للمعلوماتية أو أحد فروعها في المحافظات).
- ويكتفى من طالبي الاشتراك في المسابقة تقديم الوثائق المبينة أعلاه مرفقة بطلب خطي للاشتراك إلى ديوان الجهة المعلنة عن المسابقة وفق نموذج يعد لهذه الغاية، وتستكمل الأوراق الأخرى اللازمة للتعين بما فيها شهادة قيد العمل عند التعين.
- يتعهد المتقدم للمسابقة بالعمل بالجهة التي سيتم تعيينه فيها ولمدة لا تقل عن خمسة سنوات دون التقدم بطلب منه إلى محافظة أخرى ولا تدخل مدة خدمة العلم ضمناً.
- لا يجوز التقدم لنفس المسابقة في أكثر من محافظة واحدة.
- تشكيل اللجان:** تشكل لجان المسابقات على النحو التالي:
- ١- **لجنة تنظيمية:** تشكلها الوزارة المشرفة على المسابقة مهمتها الإشراف على اللجان العلمية التخصصية واللجان الفنية ولجان المقابلات ومتابعة إجراءات المسابقة وفرز الناجحين للتعين.
- ٢- **لجان علمية تخصصية:** مهمتها وضع الأسئلة المتعلقة بالامتحانات الكتابية وتدقيقها ويكون هناك لجنة لكل اختصاص تؤلف من فنيين أو أخصائيين أو مدراء مختصين.
- ٣- **لجان المقابلات:** ومهمتها إجراء المقابلات للناجحين في الامتحان التحريري ويحدد أسماء أعضائها قبل يومين على الأكثر من تاريخ إجراء المقابلات.
- ٤- **لجان فنية:** مهمتها إعداد المستلزمات الفنية للمسابقات (حواسب - أوراق امتحانية مؤتمتة - تجهيز الإجراءات البرمجية لتصحيح الأوراق الامتحانية..)
- والإشراف الفني على المسابقات وإجراء عمليات التصحيح الآلي وإعداد جداول

النتائج وتدقيقها.

- تشكل كافة اللجان من قبل الوزير المختص على أن لا يقل عدد أعضاء كل لجنة عن ثلاثة أعضاء.

ثانياً: بالنسبة للخاضعين للتعيين بموجب اختبار وفق أحكام القانون الأساسي للعاملين بالدولة رقم / ٥٠ / لعام ٢٠٠٤ المادة / ٨-أ-١ / تتبع الإجراءات التالية:

يجري تنظيم الاختبارات من قبل الجهة طالبة الترشيح وفق الأسس التالية:

(أ) - تقوم الجهة بـ:

١- إعداد كتاب إخطار إلى مكتب التشغيل المختص يحدد فيه " العدد المطلوب - الوظيفة - المؤهل العلمي - الوثائق المهنية - الفئة المطلوبة التعيين فيها " بحيث يرشح ثلاث أضعاف العدد المطلوب لكل وظيفة.

٢- تصدر الجهة العامة بعد وصول كتاب الإخطار من مكتب التشغيل المختص قراراً يتضمن أسماء المقبولين (المرشحين) من السلطة صاحبة الحق في التعيين يحدد فيه موعد ومكان إجراء الاختبار التحريري أو العملي والشفهي بحيث لا يقل هذا الموعد عن خمسة عشر يوماً من تاريخ إصدار قرار القبول ويعلن هذا القرار في لوحة إعلانات الجهة العامة ويبلغ نسخة عنه لمكتب التشغيل المختص.

(ب) - يتم ملء استمارة للتقدم للاختبار من قبل صاحب العلاقة تتضمن معلومات عن مفصل الهوية الشخصية والخبرات السابقة في مجال الاختصاص المطلوب إضافة إلى ما يمكن أن يساعد على معرفة قدرات وسمعة المتقدم للاختبار (شهادة خبرة).

(ج) - تشكل في كل جهة عامة لجنة لإجراء الاختبار من قبل (الوزير المختص -

المحافظ - المدير العام) على أن تضم في عضويتها:

- مدير الشؤون الإدارية أو من يقوم بعمله.

- مدير المديرية المعنية بطبيعة الاختبار.

- فني متخصص.

(د) - ينقسم الاختبار إلى:

- ١- امتحان تحريري لوظائف الفئة الثانية والثالثة من حملة الثانوية أو حملة شهادة التعليم الأساسي واختبار عملي لوظائف الفئتين الرابعة والخامسة.
- ٢- مقابلة شفوية.

(هـ) - ويتم توزيع العلامات وفق التالي:

- ١- (٦٠) علامة للامتحان التحريري أو الاختبار العملي بما يتناسب مع الوظيفة المعلن عنها.

- ٢- (٤٠) علامة للمقابلة الشفوية يتم التركيز فيها على مدى أهلية المتسابق للعمل في الوظيفة المتقدم لها ولياقته وشخصيته.

(و) - تحسب المحصلة النهائية (علامة الامتحان التحريري أو الاختبار العملي + المقابلة الشفوية) ويعتبر ناجحاً من حصل على مجموع علامات / ٦٠ / علامة فما فوق.

(ز) - يصدر قرار بأسماء الناجحين من السلطة صاحبة الحق بالتعيين حسب تسلسل درجات النجاح ويتم التعيين حسب تسلسل درجات النجاح وفي حال التساوي في درجات النجاح للناجحين من الفئتين الرابعة والخامسة وممن لا يشترط لتعيينهم حصولهم على مؤهل علمي يؤخذ الأكبر سنّاً.

(ح) - عند إصدار النتائج النهائية يتم إرسال إشعار بذلك إلى مكاتب التشغيل يحدد فيه (أسماء المرشحين - الناجحين منهم - والعلامات الحاصلين عليها - المعينين منهم - والناجحين غير المعينين - والأسماء التي لم تنجح مع العلامات الحاصلين عليها - والأسماء التي لم تراجع الجهة العامة) خلال مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ صدور قرار النجاح.

ثالثاً: شروط خاصة:

(أ) - يجوز للوزير المختص وبموافقة رئيس مجلس الوزراء إجراء المسابقات للوظائف والأعمال التي تستدعي طبيعتها الخاصة توفر شروط معينة في شاغلها بموجب مذكرة تبريرية خطية تحدد الشروط المطلوب توفرها

بالمترشحين للمسابقة وهي:

١- تحديد حد أدنى لمعدل التخرج مثال لا يقل عن (٦٠٪) أو (٧٠٪) وحسب الحال.

٢- تحديد سن للمتسابق (كحد أعلى) باعتبار الحد الأدنى محدد في القانون.

٣- تأدية الخدمة الإلزامية (من عدمها)

٤- تحديد جنس المتسابق (ذكر- أنثى) وبما يتلاءم وطبيعة الوظيفة سواء الذكر أو الأنثى.

رابعاً: ينهى العمل بتعليماتنا رقم /١٩٦٢/ تاريخ ١/٤/٢٠٠٨ .

خامساً: تبلغ هذه التعليمات من يلزم للعمل بموجبها اعتباراً من تاريخه.

دمشق في ١/٢/٢٠٠٩

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٣٨٩٠

تعميم

أعلمتنا وزارة التعليم العالي أن المعاهد التقنية للهندسة الميكانيكية والكهربائية "اختصاص إنتاج" يقبل فيها إناثاً وذكوراً وأن العمل في هذا الاختصاص لا يتعارض مع طبيعة الإناث.

لهذا يطلب إلى كافة الجهات العامة عدم التفريق بين الجنسين إذا اقتضت حاجتها لعاملين من حملة الاختصاص المذكور.
للاطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ١٠/٦/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

التوقيت

الرقم: ٣ / ب
١٥ / ١٩١٠

بلاغ

يحدد بدء العمل بالتوقيت الصيفي اعتباراً من يوم الجمعة الموافق السابع والعشرين من شهر آذار الحالي بحيث يتم تقديم الساعة ستين دقيقة في منتصف ليل الخميس الموافق السادس والعشرين منه.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٨ / ٣ / ٢٠٠٩ .

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: $\frac{٩}{١٥/٦١٠٤}$

"بلاغ"

يحدد بدء العمل بالتوقيت الشتوي اعتباراً من يوم الجمعة الموافق ٢٠٠٩/١٠/٣٠ بحيث يتم تأخير الساعة في منتصف ليل الخميس ٢٠٠٩/١٠/٣٩ ستين دقيقة.
"وكل عام وأنتم بخير"

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢٠٠٩/١٠/١

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

جاء في المادة / ١٠ / من القانون رقم / ٧ / لعام ٢٠٠٦ المتضمن قانون التفريغ العلمي لأعضاء الهيئة التعليمية ما يلي:

"تحل وحدات العمل المهني وفق أحكام قانون التفريغ القديم السابق باستثناء الوحدات المرتبطة بعقود لم يتم إنجازها قبل تاريخ صدور هذا القانون، إذ تستمر إلى حين تصفية أعمالها خلال المدة المحددة في العقود المبرمة سابقاً، ويجوز باتفاق الطرفين وبقرار من رئيس الجامعة بناء على موافقة المجلس المختص ولأسباب مبررة تمديد مدة العقد لمدة إضافية أقصاها سنة"

يرجى الإطلاع وعدم التعاقد مع وحدات العمل المهني بأي شكل من الأشكال لأنها حُلت بموجب أحكام النص القانوني المذكور أعلاه وعند الرغبة بالتعاقد مع الجامعات الخاضعة لأحكام قانون تنظيم الجامعات رقم / ٦ / لعام ٢٠٠٦ يتم التعاقد وفق أحكام قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٢ / ١٠ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

استناداً لقانون الحراج الصادر بالمرسوم التشريعي رقم / ٢٥ / لعام ٢٠٠٧ وخاصة:

المادة / ٢ / الفقرة / ج / والتي تنص على أنه (تخضع لأحكام هذا القانون أي نوع من العقارات الخاصة التي تزيد التغطية الحراجية فيها هم ٢٠٪ من مساحتها).
والمادة / ١٩ / التي تنص على أن (حراج الدولة ثروة وطنية لا يجوز التصرف بها أو تقليص رقعتها من قبل أي جهة كانت ويمنع بوجه خاص:

د- نقل ملكية أراضي حراج الدولة إلى البلديات أو الوحدات الإدارية أياً كانت الأسباب بما في ذلك إدخالها ضمن المخططات التنظيمية لتلك البلديات أو الوحدات الإدارية إلا بقرار يصدر عن مجلس الوزراء بناء على اقتراح الوزير (وزير الزراعة والإصلاح الزراعي) وضرورات المصلحة العامة.

يطلب من الجهات العامة كافة عدم إدخال عقارات الدولة الحراجية أو العقارات الحراجية الخاصة ضمن المخططات التنظيمية والتنسيق مع وزارة الزراعة والإصلاح الزراعي بهذا الخصوص إذا لزم الأمر.

للإطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٨ / ١١ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

إشارة إلى الضبوط التي تنظم بحالات الحريق،
وحيث أن بعضاً منها يتناول حالات الحريق التي يعزى سببها إلى التيار الكهربائي،
ولأهمية معرفة رأي أحد الخبراء العاملين في الجهات العامة الكهربائية،
وبغية توافق الضبوط مع الوقائع والأسباب الصحيحة،
فإننا نرغب إلى كافة الجهات العامة ذات العلاقة الاستعانة بممثل عن الجهة العامة
الكهربائية المعنية، في معرض إعداد ضبوط بحالات الحرائق المدعى بأن سببها هو
الكهرباء.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢/٩/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

دعماً لصمود أهلنا في قطاع غزة في مواجهة آلة العدوان الهمجية الإسرائيلية، تعتزم فرقة القدس الفلسطينية بالتعاون مع اللجنة العربية السورية لدعم الشعب الفلسطيني ومقاومة المشروع الصهيوني إقامة حفلات فنية ملتزمة في محافظات الجمهورية العربية السورية تحت الشعار (كل التأييد والدعم لشعب فلسطين المقاوم). نرغب إلى جميع الوزارات والمؤسسات والشركات وسائر الجهات العامة تقديم التسهيلات والمؤازرة المطلوبة لإنجاح هذه الحفلات ضمن الإمكانيات المتاحة.

دمشق في ٢٠٠٩/٢/٧

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تحصر صلاحية التكليف بالتحقيق في الحوادث التي تقع ضمن نطاق المحافظة بالسادة المحافظين الذين يقررون على ضوء ضبط الشرطة أو على الأخبار أو بعد وقوع الحادث حجم المسؤولية المترتبة والمستوى الذي يجب أن يحقق بها بعد تصنيف تلك الحوادث: (كبيرة+ متوسطة+ صغيرة) فبالنسبة للحوادث الكبيرة يتم التحقيق فيها من قبل اللجنة الدائمة المشكلة بالمحافظة، والحوادث المتوسطة تحقق من قبل الهيئة المركزية للرقابة والتفتيش، والحوادث الصغيرة تتولى الشرطة التحقيق فيها بموجب ضبط نظامي.

يرجى الإطلاع والعمل بمضمونه.

دمشق في ١٦/١١/٢٠٠٩

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أعلمتنا وزارة الخارجية بموجب كتابها رقم ١ (١٣٣/٩٠) تاريخ ١٩/٢/٢٠٠٩ (ربطاً بصورة عنه) أسماء ونماذج توقيع السادة المعتمدين في الإدارة القنصلية- قسم التصديقات بالوزارة للتأشير على التصديقات و الوثائق المختلفة، حيث تم طي اسم وتوقيع السيدة لمى المصري اعتباراً من تاريخ ١٩/٢/٢٠٠٩ .

يرجى الإطلاع وأخذ العلم.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٠/٣/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الجمهورية العربية السورية

وزارة الخارجية

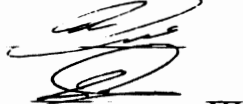
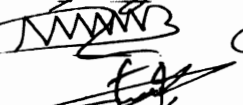
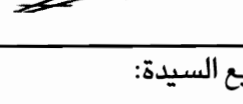
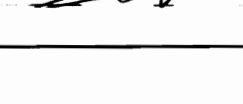
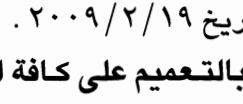
الإدارة القنصلية

الرقم: ١ (١٣٣/٩٠)

التاريخ: ٢٠٠٩/٢/١٩

إلى رئاسة مجلس الوزراء

ندرج فيما يلي أسماء ونماذج توقيعات السادة المعتمدين في الإدارة القنصلية - قسم التصديقات بالوزارة للتأشير على التصديقات والوثائق المختلفة:

الاسم	نموذج التوقيع	نموذج التوقيع
طلعت العطوان		
ياسر حمود		
عماد خداج		
مروان غزال		
عمار الزحيلي		
باسل إبراهيم		

كما يرجى طي اسم وتوقيع السيدة:

لمى المصري، اعتباراً من تاريخ ٢٠٠٩/٢/١٩.

يرجى الإطلاع والتكرم بالتعميم على كافة الوزارات والمديريات ومؤسسات الدولة.

وزير الخارجية

تعميم

أعلمتنا وزارة الخارجية بأنها ستقوم بإعداد دليل شامل للاتفاقيات الدولية المتعددة الأطراف وفيما إذا كان القطر موقعاً أو مصادقاً عليها وذلك اعتباراً من عام ٢٠٠٣ وحتى عام ٢٠٠٩.

لذا يطلب إلى الجهات العامة كافة موافاة وزارة الخارجية بقائمة الاتفاقيات والمعاهدات التي وقعتها أو صادقت عليها خلال الفترة المشار إليها أعلاه على أن ترفع عن طريق الوزير المختص.
آملين سرعة الإيجاب.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٤/٣/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

لاحقاً لتعميمي رئاسة مجلس الوزراء ذوات الأرقام ٥٨٩٤/١٥ تاريخ ٢٩/٩/٢٠٠٨ و ٣٤١/١٥ تاريخ ٢٠/١/٢٠٠٨ بخصوص طلب عرض الاتفاقيات ومذكرات التفاهم والبروتوكولات على وزارة الخارجية قبل توقيعها.

وعطفاً على كتابي وزارة الخارجية ذوات الأرقام ١١١ (٢٠٠/٨٠) تاريخ ٣٧٧٨ تاريخ ١٥/٩/٢٠٠٨ و ٥٠ (٢٠٠/٨٠) تاريخ ٢٩/٣/٢٠٠٩.

فإننا نؤكد على التعميمين الواردين أعلاه، ونرغب إلى كافة الجهات ذات العلاقة عرض المعاهدات والاتفاقيات ومذكرات التفاهم على وزارة الخارجية وأن تتضمن هذه المعاهدات والاتفاقيات نصاً يفيد بعدم دخولها حيز التنفيذ إلا بعد المصادقة عليها وتلقي الإشعار الثاني الذي يؤكد بأن الإجراءات الداخلية فيما يتعلق بسريان الاتفاقيات الدولية قد استوفيت. وفقاً للأنظمة الدستورية النافذة في كل بلد.

أما بالنسبة لمذكرات التفاهم فتسري عليها القواعد العامة القاضية باعتبارها نافذة من تاريخ التوقيع عليها، وإذا تضمنت أحكاماً خاصة تجعلها أقرب إلى الاتفاقيات فعندها تحتاج إلى التصديق أسوة بغيرها من الاتفاقيات، وبكل الأحوال فإن ذلك يتطلب رأي وزارة الخارجية بعد انتهاء التفاوض والوصول إلى الصيغة النهائية للاتفاق وقبل التوقيع.

للإطلاع، والعمل على تنفيذ المضمون.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٧/٤/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٣٨٨٣ / ١٥

تعميم

يطلب من كافة الوزارات والجهات العامة موافاة وزارة الخارجية بعدد كاف من إعلانات المناقصة ودفاتر الشروط الخاصة بها والتي يطلب من وزارة الخارجية تعميمها على السفارات السورية في الخارج والسفارات المعتمدة في دمشق. للإطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ١٠ / ٦ / ٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٤٠٧٥ / ١٥

تعميم

إلى كافة الجهات العامة

أعلمتنا وزارة الخارجية بكتابها رقم / ١١ / ٩٠ / ١٣٣ / تاريخ ٢٠٠٩ / ٦ / ١٠ بتكليف السيد سزار سعيد وراكان الداود بالتصديق على الوثائق المختلفة في الإدارة القنصلية - قسم التصديقات - اعتباراً من تاريخ ٢٠٠٩ / ٦ / ١٠ .
يرجى الإطلاع وأخذ العلم.
- ربطاً صورة عن توقيعهما.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٦ / ٦ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الجمهورية العربية السورية

وزارة الخارجية

الإدارة القنصلية

الرقم: ١١ (٩٠/١٣٣)

التاريخ: ٢٠٠٩/٦/١٠

إلى رئاسة مجلس الوزراء

ندرج فيما يلي اسمي ونموذجي توقيع إضافيين للسادة المعتمدين المكلفين بالتصديق على الوثائق المختلفة، في الإدارة القنصلية - قسم التصديقات اعتباراً من تاريخ ٢٠٠٩/٦/١٠، وهما:

الاسم	نموذج التوقيع	نموذج التوقيع
سزار سعيد		
راكان الدلود		

يرجى الإطلاع والتكرم بالتعميم على كافة الوزارات والمديريات ومؤسسات الدولة.

وزير الخارجية

الرقم: $\frac{٦}{١٥/٤١٥٥}$

"بلاغ"

تأكيداً على مضمون بلاغنا رقم ٢٠ / ب (١٥/٧٢٩٣) تاريخ ٢٩/١١/٢٠٠٧ .
يطلب إلى جميع الوزارات والجهات العامة إعلام وزارة الخارجية قبل وقت كاف من
سفر موفديها بمهمات رسمية مهما كان مستواها، مع بيان أسماء أعضاء الوفد
وصفاتهم والغاية من السفر كي تتمكن وزارة الخارجية من إعلام سفاراتنا مسبقاً
بذلك للمساعدة والمشاركة في إنجاح مهمة الموفدين وإتخاذ الإجراءات اللازمة.
كما يطلب إليكم إعلام وزارة الخارجية بأسماء ممثلي الشركات المدعوة من قبلكم
لزيارة القطر وعناوين تلك الشركات لتتمكن من إعلام السفارات المعنية في الخارج
ليصار إلى استكمال الإجراءات اللازمة لمنح تأشيرات الدخول اللازمة لممثليها أصولاً.

دمشق في ٢٠/٦/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٤٤٣٥/١٥

تعميم

يطلب إلى جميع الوزارات والمؤسسات والشركات وسائر الجهات العامة إرسال صورة عن مراسلاتها المتعلقة بالعلاقات الثنائية بين الجمهورية العربية السورية وجمهورية العراق إلى السيد اللواء محمد ناصيف خير بك معاون نائب رئيس الجمهورية للشؤون الخارجية.

للإطلاع والتقيد والتنفيذ.

دمشق في ٢٠٠٩/٧/٢ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٥٥١٩

تعميم

إلى كافة الجهات العامة

نرفق ربطاً صورة عن كتاب وزارة الخارجية- الإدارة القنصلية رقم ٨ (١٣٣/٩٠) تاريخ ٢٠٠٩/٨/١٨ المدرج فيه نموذج توقيع الدكتور رياض عباس- مدير الإدارة القنصلية.

يرجى الإطلاع وأخذ العلم.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢٧/٨/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الجمهورية العربية السورية

وزارة الخارجية

الإدارة القنصلية

الرقم: ٨ (١٣٣/٩٠)

التاريخ: ٢٠٠٩/٨/١٨

إلى رئاسة مجلس الوزراء

ندرج لكم نموذج توقيع الدكتور رياض عباس، مدير الإدارة القنصلية.
يرجى اعتماده اعتباراً من تاريخ ٢٠٠٩/٨/١٣:

نموذج التوقيع	نموذج التوقيع
	

يرجى الإطلاع والتكرم بالتعميم على كافة الوزارات والمديريات ومؤسسات الدولة.

وزير الخارجية

تعميم

تأكيداً على مضمون البلاغ رقم ٦ / ب (١٥/٤١٥٥) تاريخ ٢٠/٦/٢٠٠٩ .
يطلب إلى جميع الوزارات والجهات العامة إعلام وزارة الخارجية قبل وقت كاف من سفر موفديها بمهمات رسمية مهما كان مستواها، مع بيان أسماء أعضاء الوفد وصفاتهم والغاية من السفر كي تتمكن وزارة الخارجية من إعلام سفاراتنا مسبقاً بذلك للمساعدة والمشاركة في إنجاح مهمة الموفدين وإتخاذ الإجراءات اللازمة.
كما يطلب إليكم إعلام وزارة الخارجية بأسماء ممثلي الشركات المدعوة من قبلكم لزيارة القطر وعناوين تلك الشركات لتتمكن من إعلام السفارات المعنية في الخارج ليصار إلى استكمال الإجراءات اللازمة لمنح تأشيرات الدخول اللازمة لممثليها أصولاً.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٩/٩/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٦٦٨٤/١٥

تعميم

أعلمتنا وزارة الخارجية بكتابها رقم ١٠ (١٣٣/٩٠) تاريخ ٢٠٠٩/١٠/١٥ بأسماء ونماذج تواقع السادة المعتمدين المكلفين بالتصديق على الوثائق المختلفة في الإدارة القنصلية- قسم التصديقات- اعتباراً من تاريخ ٢٠٠٩/١٠/١٨ .
يرجى الإطلاع وأخذ العلم.
- ربطاً صورة عن توقيعهم.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٥/١٠/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الجمهورية العربية السورية

وزارة الخارجية

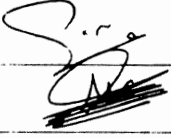
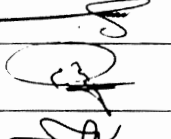
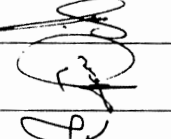
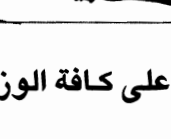
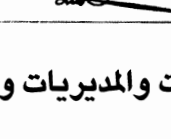
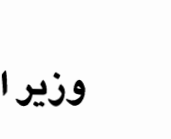
الإدارة القنصلية

الرقم: ١٠ (١٣٣/٩٠)

التاريخ: ٢٠٠٩/١٠/١٥

إلى رئاسة مجلس الوزراء

ندرج لكم فيما يلي أسماء ونماذج توقيعات إضافية للسادة المعتمدين المكلفين بالتصديق على الوثائق المختلفة في الإدارة القنصلية - قسم التصديقات اعتباراً من تاريخ: ٢٠٠٩/١٠/١٨ وهم:

الاسم	نموذج التوقيع	نموذج التوقيع
عدنان أسعد		
مصطفى ديوب		
شادي إبراهيم		
تمام غانم		
زاهر الأحمر		

يرجى الإطلاع والتكرم بالتعميم على كافة الوزارات والمديريات ومؤسسات الدولة.

وزير الخارجية

تعميم

أعلمتنا وزارة الخارجية بأن سفارة الجمهورية الإيطالية بدمشق طلبت ضرورة ذكر المعلومات أدناه في مذكرات التوسط الصادرة عن وزارة الخارجية من أجل منح تأشيرة دخول تشنغن.

- ١- اسم وكنية طالب التأشيرة.
 - ٢- هدف السفر (مهمة، سياحة أو غيره).
 - ٣- إن كان الهدف مهمة: تحديد التفاصيل.
 - ٤- موعد السفر ومدة الإقامة.
 - ٥- جهة الدخول إلى إيطاليا (مثلاً مطار روما أو غيره).
 - ٦- المدن التي ستكون هدف الزيارة.
- لذا يطلب من كافة الوزارات إدراج هذه المعلومات في كتبها الموجهة إلى وزارة الخارجية من أجل التوسط لمنح تأشيرة تشنغن.
- للإطلاع والتقيد بمضمونه.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٠/١١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥ / ب
١٥ / ٧٨٧٦

بلاغ

تأكيداً على بلاغاتنا ذوات الأرقام:

- ١٨/ب-٤٠٤٢/١٥ تاريخ ٢٦/٦/٢٠٠٠.
- ٢٢/ب-٥١٨٥/١٥ تاريخ ١٩/٦/٢٠٠١.
- ٢٠/ب-١١٨٥/١٥ تاريخ ٣٠/٨/٢٠٠٣.
- ١١/ب-٢٨٣٧/١٥ تاريخ ٢١/٤/٢٠٠٤.
- ٢٠/ب-٧٢٩٣/١٥ تاريخ ٢٩/١١/٢٠٠٧.

يطلب إلى الجهات العامة كافة إعلام وزارة الخارجية عن الدعوات التي تتلقاها من الوزارات والمؤسسات والجهات العامة والخاصة في الدول العربية والأجنبية لحضور أو للمشاركة في مؤتمرات أو اجتماعات تعقد في تلك الدول قبل وقت كاف من سفر موفديها بمهام رسمية مهما كان مستواها وبأسماء أعضاء الوفد وذلك لتتمكن وزارة الخارجية من إعلام سفاراتنا مسبقاً بذلك للمساعدة والمشاركة في إنجاح مهمة الموفدين وإتخاذ الإجراءات اللازمة.

للإطلاع والتقيد وتحت طائلة المسؤولية

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٣/١٢/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الخردة

الرقم: ١١ / ب
١٥ / ٧٣٢١

بلاغ

نظراً للحاجة المتزايدة لمادة الخردة الحديدية في العملية الإنتاجية لمعمل صهر الخردة في الشركة العامة لمنتجات الحديدية والفولاذية بحماه وخاصة مع البدء بتنفيذ مشروع تطوير معمل الصهر في الشركة المذكورة.

فإننا نؤكد على الجهات العامة كافة للتقيد بأحكام بلاغ رئاسة مجلس الوزراء رقم ٦٧/ب/١٥٦٠ / ١٥ تاريخ ١٥ / ٦ / ١٩٧٥ القاضي بحصر بيع الخردة إلى شركة حديد حماه وبجميع أحكام البلاغات الصادرة بهذا الشأن وآخرها بلاغ رئاسة مجلس الوزراء رقم ١٢/ب/٤٠١٠ / ١٥ تاريخ ١٥ / ٧ / ٢٠٠٨ التي تقضي بحصر بيع الخردة المتوفرة لدى الجهات العامة إلى الشركة العامة للمنتجات الحديدية والفولاذية بحماه.

تكلف أجهزة الرقابة المالية والتفتيش بمراقبة تنفيذ هذا البلاغ وبما يضمن مصلحة القطاع العام الصناعي.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٧ / ١١ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أعلمتنا وزارة الدفاع بموجب كتابها رقم ٩/٢٩٩ تاريخ ١١/٦/٢٠٠٩ عن إمكانية قيام إدارة المعايرة والمقايسة - وحدة معايرة الصحاريج بمعايرة كافة أنواع الصحاريج. نرغب إلى كافة الوزارات والإدارات والجهات العامة مراعاة ما تقدم في حال حاجتها إلى معايرة الصحاريج الموجود لديها.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٨/٦/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أعلمتنا وزارة الدفاع بموجب الكتاب رقم ٢٧٣ / ٣١٤ / ١ تاريخ ١ / ٤ / ٢٠٠٩ أن القيادة العامة للجيش والقوات المسلحة تعتزم افتتاح دورة دفاع وطني خلال عام ٢٠٠٩ - ٢٠١٠ وفق مايلي:

- مدة الدورة: سنة
- تاريخ الابداء: ١ / ٧ / ٢٠٠٩ م.
- تاريخ الانتهاء: ٣٠ / ٦ / ٢٠١٠ م.
- علماً أنه سوف يتم إجراء فحص مقابلة للمدنيين وضباط الشرطة بتاريخ ١٠ / ٦ / ٢٠٠٩ حيث يتم حضور المرشحين إلى الأكاديمية العسكرية العليا - كلية الدفاع الوطني - في الساعة الثامنة والنصف صباحاً.
- يرجى الإطلاع وأخذ العلم.
- ربطاً صورة عن كتاب وزارة الدفاع.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٦ / ٤ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أعلمتنا وزارة الداخلية بكتابها رقم ٨٠٧/٤/٩ تاريخ ١٣/٤/٢٠٠٩ بإلغاء البطاقتين الأسريتين ذواتي الرقمين / ٠٠١٠٤٤١٧١ - ٠٠١٠٤٤١٧٢ / .
لذلك نرغب إلى جميع الجهات العامة بعدم استخراج صورة عن أي منهما.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٩/٤/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٤٣٨٣/١٥

تعميم

أعلمتنا وزارة الداخلية بموجب كتابها ذي الرقم ١٢٤٣/٩/٤ تاريخ ٢٢/٦/٢٠٠٩ أن البطاقة الشخصية ذات الرقم /٠٧٢٥٠١٢٧/ تاريخ منحها ١٢/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطن معاز نهتان ابن اسكندر والدته فاطمة تولد المعرة ١/١/١٩٧٦ والمسجل لدى أمانة السجل المدني في معرة النعمان - أبو علاء خ ٩٥ تعتبر ملغاة. لذلك نرغب إلى جميع الجهات العامة بعدم استخراج صورة عن البطاقة المبينة أعلاه.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٣٠/٦/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٧٩٠٥

تعميم

نرفق لكم ربطاً تعميم وزارة الداخلية رقم ١٩٣٨/٤/٩ تاريخ ٢٠٠٩/١٢/٧ المتضمن (اعتبار البطاقات الشخصية المطورة ذوات الأرقام المدرجة في تعميمها المشار إليه أعلاه) ملغاة.

وبناء عليه يطلب إليكم عدم استخراج صورة عن أي من البطاقات المذكورة في تعميم وزارة الداخلية أعلاه.

وفي حال تقدم أحد الأشخاص بطلب لاستخراج صورة لأي منها إبلاغ الجهات المختصة.

للإطلاع والتقيد، والعمل بموجبه تحت طائلة المساءلة القانونية.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٥/١٢/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الجمهورية العربية السورية

وزارة الداخلية

الشؤون المدنية

مديرية الإدارة العامة

الرقم: ٩/٤/١٩٣٨

التاريخ: ٢٠٠٩/١٢/٧

تعميم

تعد البطاقات الشخصية المطورة التالية (ملغاة):

١. رقم /٠٤٤٤٢١١٣/ تاريخ منحها ١٣/١١/٢٠٠٣ والعائدة للمواطن

محمود الخالد ابن جاسم والدته غضبه تولد حمص ١٤/٩/١٩٦٩

والمسجل لدى أمانة السجل المدني في حمص عكيدات خـ ٣١١ .

٢. رقم /٠٥٣٩٦٦٢٩/ تاريخ منحها ١٨/١٢/٢٠٠٣ والعائدة للمواطن عبد

الناصر الصوفي ابن محمد فايز والدته سميحة تولد بابا عمرو ١٢/١٢/١٩٦١

٢٠ والمسجل لدى أمانة السجل المدني في حمص- بابا عمرو خـ ١١ .

٣. رقم /٠٥٣٩٦٦٣٠/ تاريخ منحها ١٨/١٢/٢٠٠٣ والعائدة للمواطنة ريم

الصوفي ابنة عمر والدتها خانم تولد بابا عمرو ٢٠/١٢/١٩٧٢ والمسجلة

لدى أمانة السجل المدني في حمص بابا عمرو خـ ١١ .

٤. رقم /٠٥٣٨٩٩٣٤/ تاريخ منحها ٢٩/١/٢٠٠٤ والعائدة للمواطن طارق

الصوفي ابن حسن والدته فاطمة تولد بابا عمرو ١/١١/١٩٨٠ والمسجل

لدى أمانة السجل المدني في حمص- بابا عمرو خـ ١١ .

٥. رقم /٠٥٣٩٨١٨٩/ تاريخ منحها ٤/١/٢٠٠٤ والعائدة للمواطنة عبير

الصوفي ابنة محمد الخالد والدته صفية تولد بابا عمرو ١٤/٧/١٩٨٤

- والمسجل لدى أمانة السجل المدني في حمص- بابا عمرو خ ١١ .
٦. رقم / ٠٥٣٩٠٥٠٤ / تاريخ منحها ٢٨/١/٢٠٠٤ والعائدة للمواطنة خانم الصوفي ابنة رجب والدتها مرضية تولد بابا عمرو ٢١/٣/١٩٥٩ والمسجل لدى أمانة السجل المدني في حمص- بابا عمرو خ ١١ .
٧. رقم / ٠٧٩٦٢٢٦٩ / تاريخ منحها ٢١/٩/٢٠٠٣ والعائدة للمواطنة نادرة بيرقدار ابنة محمد والدتها مزين تولد عين النسر ١/٣/١٩٤٧ والمسجل لدى أمانة السجل المدني في حمص- جورة الشياح خ ٢٠٧١ .
٨. رقم / ٠٥٧٠٤٤٠٩ / تاريخ منحها ٢٧/١٢/٢٠٠٣ والعائدة للمواطن باسل السيد ابن عبد الكريم والدته فاطمة تولد حمص ٢٥/٥/١٩٨٧ والمسجل لدى أمانة السجل المدني في حمص- بابا عمرو خ ١١ .
٩. رقم / ٠٦٨٥٥٧٧٧ / تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطنة صباح إبراهيم العلي والمسجلة لدى أمانة السجل المدني في الخفسة- جب جراح خ ٣٨ .
١٠. رقم / ٠٦٨٥٥٧٧٨ / تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطن أيمن محمد الحسن والمسجل لدى أمانة السجل المدني في الخفسة- جب جراح خ ٣٨ .
١١. رقم / ٠٦٨٥٥٧٧٩ / تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطنة إيمان محمد الحسن والمسجلة لدى أمانة السجل المدني في الخفسة- جب جراح خ ٣٨ .
١٢. رقم / ٠٦٨٥٥٧٨٠ / تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطن محمد أحمد الحسن والمسجل لدى أمانة السجل المدني في الخفسة- جب جراح خ ٣٨ .
١٣. رقم / ٠٦٨٥٥٧٨٣ / تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطنة ملك حسين الحج محمد والمسجلة لدى أمانة السجل المدني في الخفسة- جب جراح خ ١٣ .

١٤ . رقم /٠٦٨٥٥٧٨٩/ تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطنة
فتومة عبد المحمد الصالح والمسجلة لدى أمانة السجل المدني في الخفصة-
جب جراح خ ١٣ .

١٥ . رقم /٠٦٨٥٥٧٩٣/ تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطن
صهيب عيسى الحسين والمسجل لدى أمانة السجل المدني في الخفصة- جب
الحمام/مسطاحة خ ٢٣ .

١٦ . رقم /٠٦٨٥٥٧٩٤/ تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطنة
زهرة اسماعيل المحمد والمسجلة لدى أمانة السجل المدني في الخفصة- جب
الحمام/مسطاحة خ ٢٣ .

١٧ . رقم /٠٦٨٥٥٧٩٦/ تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطن
موسى محمد الحسين والمسجل لدى أمانة السجل المدني في الخفصة- جب
الحمام/مسطاحة خ ٢٣ .

١٨ . رقم /٠٦٨٥٥٧٩٧/ تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطن عبد
الرحمن محمد الحسين والمسجل لدى أمانة السجل المدني في الخفصة- جب
الحمام/مسطاحة خ ٢٣ .

١٩ . رقم /٠٦٨٥٥٧٩٨/ تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطن
باسل حسين موسى والمسجل لدى أمانة السجل المدني في الخفصة- جب
الحمام/مسطاحة خ ٢٣ .

٢٠ . رقم /٠٦٨٥٥٧٩٩/ تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطنة
إلهام حسين موسى والمسجلة لدى أمانة السجل المدني في الخفصة- جب
الحمام/مسطاحة خ ٢٣ .

٢١ . رقم /٠٧٤٦٥٧٥١/ تاريخ منحها ٢٦/٦/٢٠٠٥ والعائدة للمواطنة
أمونة عبود العبود والمسجلة لدى أمانة السجل المدني في الخفصة- جب
الحمام/مسطاحة خ ٢٣ .

المرسل إليهم

- رئاسة مجلس الوزراء / يرجى التعميم على سائر الوزارات والمؤسسات بعدم استخراج صورة عن البطاقات المبينة أعلاه.
- وزارة.....، رجاء الإطلاع وإجراء المقتضى.
- معاونو وزير الداخلية.
- محافظة.....، رجاء الإطلاع والتعميم.
- إدارة المخابرات العامة - مخابرات القوى الجوية - شعبة المخابرات - شعبة الأمن السياسي - فرع الشرطة العسكرية.
- إدارة الأمن الجنائي - إدارة الهجرة والجوازات - إدارة التنظيم والإدارة (للتعميم الفوري على المخافر).
- المؤسسة العامة للاتصالات - المؤسسة العامة للبريد.
- المديرية العامة للمصرف التجاري السوري - مصرف التسليف الشعبي - المصرف العقاري - المصرف الزراعي التعاوني.
- مديرية الإدارة العامة مع الأصل - سائر مديريات ودوائر الشؤون المدنية.
- مديرية الرقابة الداخلية، إشارة لكتابيك رقم ١٣٣٤/س/ر.د/و ١٣٠١/س/ر.د/ تاريخ ٢٨/١٠/٢٠٠٩.
- مديرية الشؤون المدنية في المحافظات: للإطلاع والتعميم على كافة أمانات السجل المدني والتأكد من البطاقات الشخصية التي تقدم إليكم.
- أمين المستودع المركزي - الديوان.

الرقم: ١٥/٧٩٠٦

تعميم

أعلمتنا وزارة الداخلية بموجب كتابها ذي الرقم ١٩٣٩/٤/٩ تاريخ ٢٠٠٩/١٢/٧
أن البطاقات الأسرية ذوات الأرقام /١٠١٤٢٠١ إلى /١٠١٤٣٠٠ ضمناً تعتبر ملغاة.
يطلب إليكم عدم استخراج صورة عن البطاقات آنفة الذكر.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢٠٠٩/١٢/١٥ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

بناء على مقتضيات المصلحة العامة وانطلاقاً من الضرورة الملحة للمحافظة على البيئة ونظراً لتأثير وسائل النقل ونوعية الوقود المستخدم سلباً على الهواء بشكل يؤدي إلى زيادة تركيز الملوثات فيه، وحرصاً على صحة المواطنين.

يطلب من كافة الوزارات التعميم على الجهات العامة التابعة لها إجراء الفحص الفني والصيانة الدورية للسيارات والمركبات التابعة لها، تحت طائلة المسؤولية في حال مخالفة مضمون هذا التعميم.

للإطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١ / ١١ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

لاحقاً للتعميم رقم ١٥/٥٤٧٢ تاريخ ١٥/٩/٢٠٠٨ حول الحجز الاحتياطي على الأموال المنقولة وغير المنقولة العائدة للمؤسسة الفنية الدولية للخدمات الهندسية الأردنية.

يطلب إلى جميع الوزارات والمؤسسات والشركات وسائر الجهات العامة التي لها تعامل مع المؤسسة المذكورة (وبما لا يخالف المرسوم التشريعي رقم ٣٤ لعام ٢٠٠٥) عدم صرف أية مستحقات أو مبالغ مالية وحجز أي مواد لديها تعود للمؤسسة الفنية الدولية للخدمات الهندسية الأردنية وذلك تأميناً لقيامها بدفع الاستحقاقات المترتبة لصالح المؤسسة العامة للخطوط الحديدية السورية ومديرية الجمارك العامة.

دمشق في ٤/٢/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

نظراً لترتب مبلغ وقدره (٩٤١٣٧٠٦٠٤) ل.س فقط تسعمائة وإحدى وأربعون مليوناً وثلاثمائة وسبعون ألفاً وستمائة وأربع ليرات سورية لا غير بذمة شركة سما الجزيرة للتجارة العامة ممثلة بالسيد موفق وفائق مرزه حسب الله الحديشي عنوانها: المملكة الأردنية الهاشمية - عمان - شارع الجاردن - مجمع الوفاء التجاري ص ب (٣٦٨١) الرمز البريدي (١١٩٥٣) عمان - قلاع العلي ووكيلها في سورية شركة الهلال ممثلة بالسيد علي محي الدين هلال عنوان:

جيرود - طريق المزارع - سجل تجاري (٦٢٠٠) تاريخ ٢٠٠٤/٣/٧ لصالح المؤسسة العامة للتجارة الداخلية للمعادن ومواد البناء (عمران) نتيجة نكولهم عن تنفيذ العقد رقم (٨) لعام ٢٠٠٧ لتوريد كمية (٥٠٠,٠٠٠) خمسمائة ألف طن متري من مادة الإسمنت الأسود (بورتلاندي).

واستناداً للقرار رقم ٧٧٥/٤/م أساس ٩٤١٥/٤ تاريخ ٢٥/٦/٢٠٠٨ الصادر عن محكمة القضاء الإداري بمجلس الدولة المتضمن:
إلقاء الحجز الاحتياطي على الأموال المنقولة وغير المنقولة العائدة للشركة المذكورة ووكيلها في سورية.

نرغب إلى جميع الجهات العامة - بما لا يخالف أحكام المرسوم التشريعي رقم (٣٤) لعام ٢٠٠٥ - التي لها تعامل مع الشركتين المذكورتين ويوجد لديها ممتلكات أو أموال منقولة وغير منقولة عائدة لهما، إبلاغ وزارة الاقتصاد والتجارة - المؤسسة العامة للتجارة الداخلية للمعادن ومواد البناء (عمران) - ليصار إلى اتخاذ الإجراءات الكفيلة لضمان حقوقها.
دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٧/٢/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١ / ب
١٥ / ١٣٠١

بلاغ

نصت المادة رقم (٥) من قانون الموازنة العامة للدولة للسنة المالية ٢٠٠٩ الصادر برقم (٣٢) تاريخ ١٨ / ١٢ / ٢٠٠٨ على ما يلي:

((أ- تعتبر نفقات البريد والبرق والهاتف واستهلاك القدرة الكهربائية والمياه من النفقات الإلزامية ولا يجوز النقل منها وتصرف خلال مدة لا تتجاوز خمسة أيام من تاريخ تقديم مستندات الصرف العائدة لها.

ب- يجوز لوزير المالية تحريك حسابات الجهات المدينة للغايات المحددة في الفقرة (أ) بما يعادل الالتزامات المترتبة عليها.

ج- تطبق أحكام الفقرتين (أ-ب) من هذه المادة على الوزارات والإدارات العامة والهيئات العامة ووحدات الإدارة المحلية والبلديات والدوائر الوقفية والجهات العامة ذات الطابع الاقتصادي والإنشائي))

في ضوء ما تقدم:

يطلب من المدراء الماليين ومحاسبي الإدارة في الجهات العامة كافة العمل على تسديد المبالغ المترتبة عليها لقاء النفقات المشار إليها في الفقرة (أ) من المادة رقم (٥) أعلاه خلال مدة لا تتجاوز خمسة أيام من تاريخ تقديم مستندات الصرف العائدة لها تحت طائلة المساءلة في حال عدم التقيد.

دمشق في ١٨ / ٢ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٢٧٠٧ / ١٥

تعميم

نظراً لترتب مبالغ مالية للمؤسسة العامة للخطوط الحديدية السورية بذمة شركة آربي أوفر سيز الهندية بسبب إخلالها بتنفيذ العقد رقم / ٤٦ / لعام ٢٠٠٠ المبرم معها لتوريد وسائل معدنية للتثبيت وجبائر مختلطة.

نرغب إلى جميع الجهات العامة في القطر وبما لا يخالف أحكام المرسوم التشريعي رقم ٢٠٠٥ / ٣٤ التي لديها مبالغ مالية عائدة للشركة المذكورة إبلاغ المؤسسة العامة للخطوط الحديدية السورية ليصار إلى إتخاذ الإجراءات القانونية من قبلها لاستيفاء حقوقها أصولاً.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٠ / ٤ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

نؤكد على وجوب التقيد بالبلاغات والتعاميم الصادرة عن وزارة المالية بخصوص التقيد بأحكام القانون رقم /٦٠/ لعام ٢٠٠٤ لا سيما البلاغ رقم /١٦/ ب/ع/ تاريخ ١٦/٢/٢٠٠٥ والتعميم رقم ٢٩٨٩٩/١٦ تاريخ ٢٦/١١/٢٠٠٦ والتعميم رقم ١٦/١٢٩٩٧ تاريخ ٢٥/٥/٢٠٠٨ بشأن التقيد بأحكام القانون رقم /٦٠/ لعام ٢٠٠٤ خاصة لجهة اقتطاع الضريبة وفق النسب الواردة في القانون المذكور وتوريد الضريبة المقتطعة إلى الدوائر المالية خلال المدة المحددة بالقانون.

نؤكد على جميع الوزارات وجهات القطاع العام والمشارك والتعاوني السورية والشركات الأجنبية العاملة في سوريا وجميع الأشخاص الملزمين باقتطاع الضريبة بموجب أحكام القانون رقم /٦٠/ لعام ٢٠٠٤ وتعليماته التنفيذية الذين يقومون بصرف مبالغ للأشخاص الطبيعيين والاعتباريين السوريين ومن في حكمهم نتيجة قيامهم بأعمال أو تقديم مواد للجهات المذكورة بضرورة التقيد بأحكام القانون رقم /٦٠/ لعام ٢٠٠٤ من حيث اقتطاع الضريبة وتوريدها للدوائر المالية وفق أحكامه تحت طائلة تطبيق أحكام المادة /٣/ من القانون رقم /٦٠/ لعام ٢٠٠٤ والتي قضت بأنه إذا لم تقم الجهات المذكورة في المادة السابقة باقتطاع وتوريد الضريبة خلال المدة المعينة فيها أو تسديدها ناقصة فإنها تلزم بالضريبة غير المسددة بالإضافة إلى الغرامة المنصوص عليها في المادة /١٠٧/ من القانون رقم /٢٤/ تاريخ ١٣/١١/٢٠٠٣.

للتقيد تحت طائلة المسؤولية

دمشق في ١٢/٥/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

نظراً لترتب مبلغ وقدره / ١١١٠٠٩,٢٦٤ / مارك ألماني فقط مائة وأحد عشر ألفاً وتسع ماركات ومئتان وأربع وستون بالآلاف من المارك أو ما يعادلها باليورو لصالح المؤسسة العامة لمياه الشرب والصرف الصحي بحلب بذمة شركة يونيا البرتغالية نتيجة نكولها عن تنفيذ العقد رقم / ٧٩٤ / لعام ١٩٩٠ .

نرغب إلى جميع الجهات العامة - بما لا يخالف أحكام المرسوم التشريعي رقم / ٣٤ / لعام ٢٠٠٥ - في حال وجود أية ممتلكات أو أموال منقولة وغير منقولة عائدة لشركة يونيا البرتغالية إبلاغ وزارة الإسكان والتعمير - مؤسسة مياه حلب - ليصار إلى اتخاذ الإجراءات الكفيلة لضمان حقوق المؤسسة.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٧/٦/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

نظراً لصدور قرار محكمة القضاء الإداري رقم ٢٨ / ٤ لسنة ٢٠٠٩ بالدعوى رقم الأساس ٨١٠٢ / ٤ لسنة ٢٠٠٤ المقامة من المؤسسة العامة للتجارة الداخلية للمعادن ومواد البناء " عمران " بمواجهة شركة تاي انترناشيونال ستانداردز المحدودة TISCO الأندونيسية المتضمن إلقاء الحجز الاحتياطي على أموال الجهة المدعى عليها المنقولة وغير المنقولة تأميناً لتأدية المبالغ المطلوب منها للإدارة المدعية وذلك لإخلالها بتنفيذ العقد رقم / ١٥ / لعام ٢٠٠٦ المبرم مع الشركة المدعى عليها لتوريد " ٣٠٠,٠٠٠ " طن متري من مادة الإسمنت الأسود البورتلاندي.

نرغب إلى جميع الجهات العامة بما لا يخالف أحكام المرسوم التشريعي رقم / ٣٤ / لعام ٢٠٠٥ التي لديها تعامل مع شركة تاي انترناشيونال ستانداردز المحدودة TISCO الأندونيسية وتوجد لديها مبالغ مالية عائدة للشركة المذكورة إبلاغ المؤسسة العامة للتجارة الداخلية ومواد البناء / عمران / ليصار إلى اتخاذ الإجراءات القانونية اللازمة من قبلها.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٠ / ٦ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٤٣٣٢/١٥

تعميم

لاحقاً لتعميمينا رقم ٥٤٧٢/١٥ تاريخ ٩/٩/٢٠٠٨ ورقم ٨٧١/١٥ تاريخ ٤/٢/٢٠٠٩ يطلب إلى جميع الوزارات والمؤسسات والشركات وسائر الجهات العامة التي لها تعامل مع المؤسسة العالمية للاستثمار والتجارة (وبما لا يخالف المرسوم التشريعي رقم ٣٤ لعام ٢٠٠٥) حجز جميع الكفالات وعدم صرف أي مستحقات عائدة للمؤسسة المذكورة أعلاه تأميناً لقيامها بدفع الاستحقاقات المترتبة عليها لصالح المؤسسة العامة للخطوط الحديدية السورية ومديرية الجمارك العامة.

دمشق في ٢٩/٦/٢٠٠٩

رئيس مجلس الوزراء

تعميم إلى كافة وزارات الدولة

أعلمتنا وزارة الاقتصاد والتجارة بأنه قد صدر القرار رقم / ١٠٥٧ / في القضية ذات الرقم / ٣٦٣٦ / لعام ٢٠٠٧ عن محكمة القضاء الإداري بدمشق بالدعوى المتكونة بين الشركة العامة للمخابز والمدعى عليه محمد عبد اللطيف عثمان والمتضمن من حيث النتيجة بإلزام المدعى عليه بأن يدفع للإدارة المدعية (الشركة العامة للمخابز) مبلغاً "وقدره (٥٢٥٣٣٨) ل. س لقاء بدلات استثمار عن المحل موضوع الدعوى والمترتبة بذمته من تاريخ ١ / ٩ / ٢٠٠٢ ولغاية تاريخ إخلائه في ١٩ / ٢ / ٢٠٠٧ وإلزامه بدفع فائدة قانونية بمعدل (٥٪) سنوياً" اعتباراً من تاريخ الإدعاء الواقع في ٣٠ / ٩ / ٢٠٠٤ ولغاية الوفاء التام... إلخ القرار وقد اكتسب الحكم الدرجة القطعية بعد رفض الطعن المقدم به بقرار دائرة فحص الطعون لدى المحكمة الإدارية العليا رقم / ٩٧ / ط / ٢ / أساس / ٢٠٠٨ / ٤٧٠٢ بتاريخ ٣٠ / ١ / ٢٠٠٨ م.

يرجى الإطلاع وإعلام الشركة العامة للمخابز عن أية استحقاقات أو ممتلكات أو أموال منقولة وغير منقولة عائدة للمدعى عليه محمد عبد اللطيف عثمان والدته جميلة تولد ١٩٦٤ عین قیطة خ ١٢٦ تابعة عین الشرقية.
وعنوانه هو: مساكن برزة خلف السكن الجامعي (صاحب دار شمرا للطباعة والنشر).
طياً: صورة عن الحكم الصادر.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٦ / ٧ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

نظراً لصدور قرار محكمة القضاء الإداري رقم ٢٨/٤ تاريخ ٢٨/١/٢٠٠٩ وملاحقه الصادر بتاريخ ٢٤/٦/٢٠٠٩ بالدعوى رقم أساس ٨١٠٢/٤ لسنة ٢٠٠٩ المقامة من المؤسسة العامة للتجارة الداخلية للمعادن ومواد البناء (عمران) بمواجهة شركة تاي انترناشيونال ستانداردز المحدودة TISCO الاندونيسية ووكيلها في سورية محمد ياسر عثمان بن أحمد المتضمن:

إلقاء الحجز الاحتياطي على أموال الجهة المدعى عليها المنقولة وغير المنقولة تأميناً لتأدية المبالغ المطلوب منها للإدارة المدعية وذلك لإخلالها بتنفيذ العقد رقم ١٥/ لعام ٢٠٠٦ المبرم مع الشركة المدعى عليها لتوريد /٣٠٠,٠٠٠/ طن متري من مادة الإسمنت الأسود البورتلاندي.

نرغب إلى جميع الجهات العامة وبما لا يخالف أحكام المرسوم التشريعي رقم /٣٤/ لعام ٢٠٠٥ التي لديها تعامل شركة تاي انترناشيونال ستانداردز المحدودة TISCO الاندونيسية ووكيلها في سورية محمد ياسر عثمان بن أحمد وتوجد لديها مبالغ مالية عائدة للشركة ووكيلها في سورية المذكورين أعلاه إبلاغ المؤسسة العامة للتجارة الداخلية للمعادن ومواد البناء (عمران) ليصار إلى اتخاذ الإجراءات القانونية اللازمة من قبلها.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٣٠/٧/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٥٢٢٣/١٥

تعميم

نظراً لعدم قيام شركة شانيا باس نينغبو فوريجن تراد الصينية بتنفيذ التزاماتها العقدية موضوع العقد رقم /٢٠٠٦/ ١٨ اسطوانات المبرم مع مؤسسة معامل الدفاع.

نرغب إلى جميع الجهات العامة التي تعاملت مع شركة شانيا باس نينغبو فوريجن تراد الصينية ويوجد لديها عقود ومستحقات مالية عائدة لها، إبلاغ مؤسسة معامل الدفاع ليصار إلى اتخاذ الإجراءات الكفيلة لضمان حقها وذلك بما لا يخالف أحكام المرسوم التشريعي رقم /٣٤/ لعام ٢٠٠٥.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ١١/٨/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

نظراً لصدور حكم المحكمة الإدارية العليا ذي الرقم ٤/١/٥٥٠ تاريخ ٤/٢/٢٠٠٧ في الطعن رقم ٤٣ / لسنة ٢٠٠٧ بصدد الخلاف بين كل من السيدين كميل العيد ومأمون حروق والوكالة العربية السورية للأنباء بشأن تنفيذ العقد رقم ١٦ / لعام ١٩٩٨ الخاص بتنفيذ لوحة ضوئية على مبنى الوكالة العربية السورية للأنباء والمتضمن إلزام كل من المتعهدين كميل العيد ومأمون حروق بدفع مبلغ / ٩٩٥,٠٠٠ ل.س تسعمائة وخمس وتسعون ألف ليرة سورية وذلك لإخلالهما بتنفيذ العقد المشار إليه أعلاه ولضرورة استيفاء الوكالة للمبالغ المحكوم بها لصالحها نبين لكم فيما يلي مفصل هوية كل من:

١- كميل العيد ابن زكي والدته ريا من مواليد تبتة / ١٩٥٦ / محل ورقم القيد قيمرية مسيحية / خ ١٦٦٣ / رقم البطاقة الشخصية ٣٨٥٦٦٨ / ٠٣٨٥٦٦٨ / ١١٢٤٢٧٢٧ صادرة عن أمين سجل دمشق في ٢٧ / ١ / ١٩٨٢ .

٢- مأمون حروق بن عارف والدته أمينة مواليد دمشق / ١٩٦١ / خ ٤٢ / ٣٨ جبات الزيت رقم البطاقة الشخصية ٠٠٧١٣٧٧ / ٦٢٨٥٦٣٦ صادرة عن أمين السجل المدني بدمشق بتاريخ ١ / ٤ / ١٩٨٢ سجل تجاري رقم / ٣٦٢٠٠ / تاريخ ١٥ / ٢ / ١٩٩٨ .

ونرغب إلى جميع الجهات العامة - بما لا يخالف أحكام المرسوم التشريعي رقم / ٣٤ / لعام ٢٠٠٥م التي لديها أية ممتلكات أو أموال منقولة أو غير منقولة عائدة لكل من المذكورين أعلاه إبلاغ الوكالة العربية السورية للأنباء ليصار إلى اتخاذ الإجراءات الكفيلة لضمان حقها.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢ / ٩ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٧١٨٠/١٥

تعميم

نظراً لترتب مبالغ مالية لشركة محروقات بذمة شركة (MIDCO) الهندية بسبب مخالفتها المواصفات الفنية في البضاعة المتعاقد عليها بين الطرفين ورصيد غرامات التأخير مع الفوائد التجارية من تاريخ الاستحقاق.

نرغب إلى جميع الجهات العامة (وبما لا يخالف أحكام المرسوم التشريعي رقم ٢٠٠٥/٣٤) التي لديها مبالغ مالية عائدة للشركة المذكورة إبلاغ شركة محروقات ليصار إلى إتخاذ الإجراءات القانونية من قبلها لاستيفاء حقوقها.

دمشق في ١١/١١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٧٣٣٥/١٥

تعميم

لوحظ مؤخراً عدم قيام بعض الجهات العامة بتطبيق تعميم رئاسة مجلس الوزراء رقم ٦١٤٧/١٥ تاريخ ٢٠/٨/٢٠٠٥ المتضمن الطلب من الجهات العامة الالتزام بما يلي:

١- قبول الشيكات والحوالات كوسيلة للدفع " النقد الخطي " بدلاً من النقد الورقي " بنكنوت " .

٢- توطين كافة الرواتب وأجور العاملين في الدولة في حسابات مصرفية والتعامل ببطاقات الائتمان.

نؤكد على الجهات العامة بالالتزام بتعميمنا المشار إليه أعلاه حرصاً على سلامة الإجراءات المالية والاستفادة من الخدمات المصرفية المتطورة التي تقدمها المصارف العامة على أن يتم تنفيذ المطلوب خلال مهلة ستة أشهر من تاريخه تحت طائلة المسائلة.

للإطلاع والتقيد بمضمونه.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٨/١١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٧٤١٣

تعميم

يطلب إليكم موافاة وزارة المالية بالوفورات المتحققة على اعتمادات مشاريعكم الاستثمارية لعام ٢٠٠٩ والمتوقع عدم إنفاقها حتى نهاية العام وذلك من أجل نقلها إلى جهات أخرى بحاجة ماسة إلى إضافة اعتماد ولاستكمال أعمال تنفيذها وذلك بالسرعة الممكنة.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢٢/١١/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٧٤٦٤

تعميم

ينهى العمل بتعميمنا رقم ١٥/٥٦٠٩ تاريخ ٢/٩/٢٠٠٩ المتضمن الطلب إلى جميع الجهات العامة التي لديها أية ممتلكات أو أموال منقولة أو غير منقولة عائدة لكل من السيدين كميل العيد ومأمون حروق إبلاغ الوكالة العربية السورية للأنباء ليصار إلى اتخاذ الإجراءات الكفيلة لضمان حقها. نظراً لسداد الموما إليهما للمبالغ المترتبة عليهما للوكالة العربية السورية للأنباء.

للإطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢٣/١١/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

نظراً لصدور قرار محكمة القضاء الإداري رقم / ١١٣٣ / لعام ٢٠٠٨ في الدعوى رقم أساس / ٣٩٩٨ / لعام ٢٠٠٨ (المقامة من الشركة العامة للمشاريع المائية ضد شركة كونتراكت تريدينغ الألمانية) والمكتسب للدرجة القطعية بتصديقه من دائرة فحص الطعون لدى المحكمة الإدارية العليا بالقرار رقم / ٨٨٦ / لعام ٢٠٠٩ والمتضمن إلزام شركة كونتراكت الألمانية بدفع مبلغ قدره / ٣٤٣١,٧٣ / مارك ألماني أو مايعادله بالليرة السورية مع الفائدة القانونية على المبلغ المذكور بواقع ٥٪ سنوياً اعتباراً من تاريخ الإدعاء ولحين الوفاء التام وذلك لإخلالها بتنفيذ التزاماتها التعاقدية، ولضرورة استيفاء الشركة العامة للمشاريع المائية للمبالغ المحكوم بها لصالحها.

نرغب إلى جميع الجهات العامة بما لا يخالف أحكام المرسوم التشريعي رقم / ٣٤ / لعام ٢٠٠٥ التي لديها أية ممتلكات أو أموال منقولة أو غير منقولة عائدة لشركة كونتراكت تريدينغ الألمانية إبلاغ الشركة العامة للمشاريع المائية ليصار إلى اتخاذ الإجراءات الكفيلة لضمان حقها.
للاطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٨ / ١٢ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

يطلب إلى كافة الجهات والمؤسسات والهيئات العامة الغير المشتركة بالصحف بضرورة اشتراككم بالصحف الرسمية (الثورة، تشرين، البعث) ونسختين من كل صحيفة على الأقل.

دمشق في / / ١٤٣١هـ الموافق لـ ٢٨ / ١٢ / ٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

لاحقاً لتعاميم رئاسة مجلس الوزراء ذوات الأرقام والتواريخ الآتية:

آ- ١٥/١٤٥٩٨ تاريخ ٢٠٠٣/١٢/٣٠

ب- ١٥/٢٩٢٣ تاريخ ٢٠٠٦/٥/٨

ج- ١٥/٤٣٥ تاريخ ٢٠٠٧/١/٢١

بخصوص ترشيد استهلاك الطاقة الكهربائية وخاصة في الأبنية الحكومية، وإنارة
المرافق والشوارع العامة،

ولأهمية الحفاظ على الطاقة الكهربائية والحد من هدرها،

ولضرورة تحقيق أفضل مستوى من الوفرة في استهلاك الطاقة المذكورة،

ولزيادة استهلاك الطاقة الكهربائية في القطاع الحكومي،

فإننا نؤكد على محتوى التعاميم المنوه بها أعلاه،

ونطلب إلى كافة الجهات العامة اتخاذ الإجراءات اللازمة بما يحقق الغاية من

التعاميم المذكورة وموافاة وزارة الكهرباء بالإجراءات المتخذة بهذا الصدد وأثرها على

ترشيد الطاقة الكهربائية لدراسة ذلك وموافاتنا بالنتائج.

للإطلاع والتقيد بالمضمون، تحت طائلة المساءلة.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٢/١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٦٤٦٣

تعميم

بناء على ما تقرر في جلسة مجلس الوزراء المنعقدة بتاريخ ١٥/١٠/٢٠٠٩
و لاحقاً لتعميم رئاسة مجلس الوزراء ذوات الأرقام:

أ- ١٥/١٤٥٩٨ تاريخ ١٥/١٢/٢٠٠٣

ب- ١٥/٢٩٢٣ تاريخ ١٥/٥/٢٠٠٦

ج- ١٥/٣٦٧ تاريخ ١٥/١/٢٠٠٧

بخصوص ترشيد استهلاك الطاقة الكهربائية.

ولضرورة الحصول على النتائج الإيجابية لترشيد استهلاك الطاقة الكهربائية،
ولانعكاس العمل بالترشيد أعلاه على القطاعات كافة على اختلاف أنواعها ومهامها ما
ينعكس إيجاباً على الوطن والمواطن.

فإننا نرغب إليكم:

الالتزام التام بتشكيل اللجان موضوع تعميم رئاسة مجلس الوزراء، ذي الرقم
١٥/٣٦٧ تاريخ ١٥/١/٢٠٠٧، وتفعيل عملها لأداء مهمتها على الوجه الأكمل
وموافاة وزارة الكهرباء دورياً بنتائج أعمالها التي توصلت إليها.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ١٧/١٠/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

تعدل أجور الطباعة المحددة في تعميمنا رقم ١١٨٧ / ١٥ تاريخ ٢٧ / ٢ / ٢٠٠٧ كما هو مبين في الجدول المرفق لذلك نرغب إلى جميع الجهات العامة التقيد بها وإرسال مطبوعاتها إلى اللجنة الدائمة للطباعة على العنوان التالي:

دمشق - مديرية المطبعة والجريدة الرسمية

دوار كفر سوسة - شارع محمد عمر الواقدي

هاتف - ٢٢١٥٨٥١ - ٢٢١٥٨٥٢

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٧ / ٧ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

أولاً: تعرفه المطبوعات التجارية:

البيان:

١- أجور طباعة الريزو وآلات الـ GTO والسلفنة....:

أ- آلة الريزو	الأجرة السابقة	الأجرة الحالية
أجور كل ألف كبسة متضمنة الطبع وقيمة المواد المستخدمة (الحبر....) A4 بدون ورق	٣٥٠ ل. س	٤٠٠ ل. س
أجور كل ألف كبسة متضمنة الطبع وقيمة المواد المستخدمة (الحبر...) A3	٤٥٠ ل. س	٦٠٠ ل. س

ب- السلفنة	الأجرة السابقة	الأجرة الحالية
غلاف ٢٨ × ٢٥	١٢٥ ق. س لميع ١٥٠ ق. س مت	٢٠٠ ق. س لميع ٢٥٠ ق. س مت
غلاف ٤٠ × ٣٠	----	٢٥٠ ق. س لميع ٣٠٠ ق. س مت
غلاف ٣٥ × ٥٠	٢٠٠ ق. س لميع ٢٥٠ ق. س مت	٣٠٠ ق. س لميع ٣٥٠ ق. س مت
بروشور ٧٠ × ٥٠	٤٠٠ ق. س لميع ٥٠٠ ق. س مت	٥٠٠ ق. س لميع ٦٠٠ ق. س مت
بروشور ١٠٠ × ٧٠	٨٠٠ ق. س لميع ١٠٠٠ ق. س مت	١٠٠٠ ق. س لميع ١٢٠٠ ق. س مت

ج- آلة الـ GTO	الأجرة السابقة	الأجرة الحالية
أجور طباعة كل ألف كبسة أسود	١٢٥ ل. س	١٥٠ ل. س
أجور طباعة كل ألف كبسة ملون ولكل لون	١٥٠ ل. س	٢٠٠ ل. س
قيمة بلاك أسود GTO جاهزة للطباعة	٣٤٥ ل. س	٣٥٠ ل. س
أجور إعادة بلاك أسود GTO	١٧٥ ل. س	١٧٥ ل. س
قيمة بلاك ملون GTO جاهزة للطباعة	٥٠٠ ل. س	٥٢٥ ل. س
أجورة إعادة بلاك ملون GTO	٢٥٠ ل. س	٢٦٠ ل. س

الأجرة السابقة	الأجرة الحالية	د- طباعة الصحف
٩٠ ل. س	١٣٥ ل. س	أجور طباعة ألف كبسة اللون الأسود قياس مفتوح ٧٦ × ٥٨ وللوجه الواحد
١٥٠ ل. س	١٧٥ ل. س	أجور طباعة ألف كبسة الملون ولكل لون قياس مفتوح ٧٦ × ٥٨ وللوجه الواحد

الأجرة السابقة	الأجرة الحالية	هـ - التجليد العادي
٢٢٥ ل. س	٢٧٥ ل. س	أجرة كل ألف ملزمة مع الطي والتجميع واللصق حراري بدون خرز
٢٥٠ ل. س	٣٢٥ ل. س	أجرة كل ألف ملزمة مع الطي والتجميع واللصق حراري والخرز

الأجرة السابقة	الأجرة الحالية	و - التجليد الفني
٦٠ ل. س	٦٠ ل. س	أجرة تجليد فني بيز بدون تذهيب قياس ٢٥ × ١٧,٥

الأجرة السابقة	الأجرة الحالية	ز- طباعة المغلفات
١٥٠ ل. س	٢٥٠ ل. س	أجور طباعة كل ألف مغلف حتى قياس ٣٥ × ٢٥
٢٠٠ ل. س	٣٥٠ ل. س	أجور طباعة كل ألف مغلف حتى قياس ٣٥ × ٥٠

ح- الطباعة الحرارية:

بالنسبة للطباعة الحرارية يعود للمطبعة التسعير حسب أسعار السوق

ط- تحدد نسبة مئوية ثابتة على قيمة المواد الأولية التي تتقاضاها المطبعة المنفذة لقاء قيامها بتأمين هذه المواد من الأسواق لصالح الجهة الطالبة (نفقات إدارية- تحميل- تنزيل) وأن تكون النسبة ٣٥٪

ي- تعتبر البلاكات بعد استخدامها من حق المطبعة

٢- أجور التنضيد الرصاصي

الأجرة السابقة	الأجرة الحالية	التنضيد الرصاصي
٤١ ل. س	١٠٠ ل. س	أجرة صف وترتيب لكل نموذج حتى قياس $١٧,٥ \times ١٢,٥$ على أن لا يتجاوز الصفحة الواحدة
٨٧ ل. س	١٥٠ ل. س	أجرة صف وترتيب صفحة لكل نموذج حتى قياس $٢٥ \times ١٧,٥$
١٤٧ ل. س	٢٠٠ ل. س	أجرة صف وترتيب صفحة لكل نموذج حتى قياس ٣٥×٢٥
٣١٧ ل. س	٣٧٥ ل. س	أجرة صف وترتيب صفحة لكل نموذج حتى قياس ٥٠×٣٥
٣٦٥ ل. س	٦٠٠ ل. س	أجرة صف وترتيب صفحة لكل نموذج حتى قياس ٧٠×٥٠

٣- أجور التنضيد الضوئي

الأجرة السابقة	الأجرة الحالية	التنضيد الضوئي
٧٣٠ ل. س	٧٥٠ ل. س	أجرة تنضيد ملزمة ١٦ صفحة عادي مع إخراجها جاهزة للتصوير
٩٧٢ ل. س	٩٥٠ ل. س	أجرة تنضيد ملزمة ١٦ صفحة مع أجنبي بمعدل خمس كلمات في الصفحة الواحدة مع إخراجها جاهزة للتصوير
١٠٩٥ ل. س	١١٠٠ ل. س	أجرة تنضيد ملزمة ١٦ صفحة مع أجنبي بمعدل عشر كلمات في الصفحة الواحدة مع إخراجها جاهزة للتصوير
١٤٥٨ ل. س	١٥٠٠ ل. س	أجرة تنضيد ملزمة ١٦ صفحة أجنبي مع إخراجها جاهزة للتصوير
٢٠٦٧ ل. س	٢١٠٠ ل. س	أجرة تنضيد ملزمة ١٦ صفحة رياضيات معادلات مع إخراجها جاهزة للتصوير
١٧٠٢ ل. س	١٧٥٠ ل. س	أجرة تنضيد ملزمة ١٦ صفحة رياضيات بسيطة مع إخراجها جاهزة للتصوير
١٣٣٧ ل. س	١٣٥٠ ل. س	أجرة تنضيد ملزمة ١٦ صفحة نصف مشكول مع إخراجها جاهزة للتصوير
١٧٠٢ ل. س	١٧٥٠ ل. س	أجرة تنضيد ملزمة ١٦ صفحة مشكولة مع إخراجها جاهزة للتصوير

٤ - أجور تحضير البلاكات

البلاكات	الأجرة السابقة	الأجرة الحالية
تحضير بلاك ٧٠×٥٠ لون أسود ٨ صفحات يدخل ضمنها التصوير والأفلام والمونتاج والبلاك والمطبوعات التجارية وغيرها	٦٨٩ ل.س	٧٠٠ ل.س
إعادة تحضير كل بلاك ٧٠×٥٠ أسود ٨ صفحات	٣٥٠ ل.س	٣٥٠ ل.س
تحضير كل بلاك ١٠٠×٧٠ لون أسود ١٦ صفحة يدخل ضمنها التصوير والأفلام والمونتاج والبلاك والمطبوعات التجارية وغيرها	١١٠٢ ل.س	١١١٠ ل.س
إعادة تحضير كل بلاك ١٠٠×٧٠ أسود ١٦ صفحة	٥٥١ ل.س	٥٥٥ ل.س
تحضير كل بلاك ٧٠×٥٠ ملون ولكل لون يدخل ضمنها الفرز والأفلام والمونتاج والبلاك وغيرها	١٠٠٢ ل.س	١٠١٠ ل.س
إعادة تحضير كل بلاك ٧٠×٥٠ ملون ولكل لون	٥٠١ ل.س	٥٠٥ ل.س
تحضير كل بلاك ١٠٠×٧٠ ملون ولكل لون يدخل ضمنها الفرز والأفلام والمونتاج والبلاك وغيرها	١٩٢٩ ل.س	١٩٣٠ ل.س
إعادة تحضير بلاك ١٠٠×٧٠ ملون	٩٦٥ ل.س	٩٦٥ ل.س
تحضير بلاك ٩٠×٦٠ لون أسود يطبع على ٨ صفحات يدخل ضمنها التصوير والأفلام والمونتاج والمطبوعات التجارية وغيرها	٩٦٥ ل.س	٩٧٠ ل.س
إعادة تحضير بلاك ٩٠×٦٠ أسود ٨ صفحات	٤٨٣ ل.س	٤٨٥ ل.س
تحضير كل بلاك ٩٠×٦٠ ملون ولكل لون يدخل ضمنها الفرز والأفلام والمونتاج والبلاك وغيرها	١٤٨٤ ل.س	١٤٩٥ ل.س
إعادة تحضير كل بلاك ٩٠×٦٠ ملون ولكل لون	٧٤٢ ل.س	٧٤٥ ل.س
تحضير كل بلاك ٧٠×٥٠ لون أسود نيكاتيف وجهين ١٦ صفحة يدخل ضمنها التصوير والأفلام والمونتاج	٨٢٧ ل.س	٨٣٠ ل.س
إعادة تحضير كل بلاك ٧٠×٥٠ لون أسود نيكاتيف وجهين ١٦ صفحة	٤١٤ ل.س	٤١٥ ل.س
تحضير كل بلاك ١٠٠×٧٠ ولكل لون على جهاز CTP	-	٢٢٠٠ ل.س
تحضير كل بلاك ٩٠×٦٠ ولكل لون على جهاز CTP	-	١٧٠٠ ل.س
تحضير كل بلاك ٧٠×٥٠ ولكل لون على جهاز CTP	-	١١٠٠ ل.س
تحضير كل بلاك ٥٠×٣٥ ولكل لون على جهاز CTP	-	٥٥٠ ل.س

٥- أجور الطباعة:

الطبعة	الأجرة السابقة	الأجرة الحالية
أجرة طبع كل ألف كبسة على آلة المروحية ولكل لون ولكل القياسات	٧٥ ل. س	١٢٥ ل. س
أجرة طبع كل ألف كبسة على آلات التيبو قياس ٧٠×٥٠	١٥٠ ل. س	٢٠٠ ل. س
أجرة طبع كل ألف كبسة على آلات التيبو قياس ٨٢×٧٥ أو ٩٠×٦٠	٢٠٠ ل. س	٢٧٠ ل. س
أجرة طبع كل ألف كبسة أوفست ملون لكل لون ٧٠×٥٠	٢٥٠ ل. س	٣٢٥ ل. س
أجرة طبع كل ألف كبسة أوفست أسود ٧٠×٥٠	٢٠٠ ل. س	٢٧٠ ل. س
أجرة طبع كل ألف ملزمة ١٦ صفحة وجه واحد أو ثمانية صفحات وجهان أسود أوفست أو تيبو	٢٠٠ ل. س	٣٠٠ ل. س
أجرة طبع كل ألف غلاف من الكرتون ولكل لون	١٢٠ ل. س	١٧٥ ل. س
أجرة طبع كل ألف ملزمة ١٦ صفحة ملونة وجه واحد ولكل لون	٢٥٠ ل. س	٣٠٠ ل. س
الكمية المطبوعة حتى ٥٠٠٠ كبسة تضاف ٢٥٪ من قيمة الأجور		

٦- أجور التجليد:

التجليد	الأجرة السابقة	الأجرة الحالية
أجرة قص ماعون ١٠٠×٧٠ (٥٠٠) طبق إلى قياسات مختلفة بعد الطباعة	٢٥ ل. س	٢٥ ل. س
أجرة طي كل ألف ملزمة مع التجميع وخرز الغلاف قياس ٢٥×١٧,٥ مع القص	١٥٠ ل. س	٢٠٠ ل. س
أجرة طي كل ألف ملزمة مع التجميع ولصق الغلاف قياس ٢٥×١٧,٥	٢٠٠ ل. س	٢٥٠ ل. س
أجرة طي كل ألف ملزمة مع التجميع والخياطة ولصق الغلاف قياس ٢٥×١٧,٥	٢٥٠ ل. س	٣٥٠ ل. س
أجرة طي كل ألف ملزمة مع التجميع والخرز من الداخل ولصق الغلاف قياس ٢٥×١٧,٥	٢٥٠ ل. س	٣٠٠ ل. س
أجرة لصق كل مائة ورقة أو أقل للدفاتر أو الفواتير حتى قياس ٣٥×٥٠	٢,٥ ل. س	٣ ل. س
أجرة تجميع كل مائة ورقة أو أقل مع التثقيب وخرز الدفاتر أو الفواتير حتى قياس ٢٥×١٧,٥	٣,٥ ل. س	٦ ل. س
أجرة تجميع كل مائة ورقة أو أقل مع التثقيب وخرز أو لصق الدفاتر أو الفواتير حتى قياس ٣٥×٥٠	٤,٥ ل. س	٧ ل. س

أجور تجليد كل سجل بيز وجه قياس ٣٥×٢٥ مع قيمة المواد	١٦٠ ل.س	١٦٠ ل.س
أجور تجليد كل سجل بيز قياس ٥٠×٣٥ مع قيمة المواد	١٨٠ ل.س	٢٠٠ ل.س
أجور تجليد أفرنجي مذهب كتب	١٢٥ ل.س	١٧٥ ل.س

٧- الحزم والتحميل على السيارة:

الأجرة الحالية	الأجرة السابقة	
٦٪	٦٪	يستوفى نسبة ٦٪ من القيمة الإجمالية للمطبوعات لقاء الحزم والتحميل
١٠٪	١٠٪	يستوفى نسبة ١٠٪ من القيمة الإجمالية للمطبوعات لقاء التخزين في حال تأخر الجهة صاحبة العلاقة في استلام مطبوعاتها بعد مضي ١٥ يوم من تاريخ إبلاغها

٨- التلف في الطباعة والتجليد:

الأجرة الحالية	الأجرة السابقة	
١٠٠ طبق ٣٪	١٠٠ طبق ٣٪	أ- نسبة التلف في الطباعة والتجليد للمطبوعات التي تطبع على آلات التيبو والأوفست لون أسود: ١٠٠ نسخة مباشرة بروفات ٣٪ ثلاثة بالمائة
٢٥٠ طبق ٢,٥٪	٢٥٠ طبق ٢,٥٪	ب- نسبة التلف في الطباعة الملونة والتجليد للمطبوعات التي تطبع على آلات الأوفست والتيبو: - ٢٥٠ طبق مباشر بروفات بنفس قياس المطبوعات - ٢,٥٪ نسبة وحيدة مهما كانت نسخ المطبوعة ولكل لون
٢٪	٢٪	ج- نسبة التلف في الطباعة دون تجليد ٢٪
٤,٥٪	٤,٥٪	د- نسبة التلف للطباعة والتجليد للمطبوعات التي تطبع على آلات الرول ٤,٥٪ نسبة وحيدة مهما كان عدد نسخ المطبوعة
٤٪	٤٪	هـ- يضاف ٤٪ لكل لون إضافي بعد اللون الأسود

الملاحظات:

- لا تعطى المطابع العامة عن البروفات أية نسبة إضافية.
- الأجور المثبتة أعلاه للمزمة / ١٦ / صفحة إذا كان الكتاب قياس ٢٥×١٧,٥ أو من قياس ٢٠,٥×١٤ / ٨ / صفحات إذا كان الكتاب من قياس / ٣٨,٥×٢٠ / .
- يعتبر كسر المزمة في حساب أجور التجليد كما يلي:**
- إذا تجاوز الكسر ربع أو نصف ملزمة فيعتبر ملزمة واحدة.
- إذا تجاوز الكسر نصف ملزمة فيعتبر ملزمتين.
- يعتبر كسر المزمة في أجور وتحضير البلاكات كما يلي:**
- إذا تجاوز الكسر ربعاً أو نصفاً تعتبر بلاكات للمزمة واحدة.
- إذا تجاوز الكسر النصف فيعتبر البلاكات للزمتين.
- يعتبر كسر المزمة في حساب أجور تحضير وفرز الأفلام كسر كما هو
- يعتبر الغلاف في حساب أجور التجليد ملزمة واحدة
- يحسب ثمن البلاكات لكل ٦٠ ألف نسخة من كل ملزمة
- يحسب ثمن البلاكات لكل ١٠٠ ألف غلاف
- يحسم / ٦ كيلو غرام من الوزن القائم للورل الواحد لقاء غلاف الرول والمحور الداخلي وتعتبر هذه الكمية بحكم التلف.
- يعتبر كسر الألف في الطباعة ألف.
- المزمة هي ١٦ صفحة قياس الورق ٧٠×٥٠ من الصفحة ٢٥×١٧
- المزمة هي ٨ صفحة قياس الورق ٥٧×٨٢ يساوي ٨ صفحات وقياس الصفحة ٢٨×٢٠
- كل ما لم يرد أعلاه يترك للمطبعة المختصة لتحديد الأجور بما يتفق مع التكلفة.
- كل الأعمال الفنية منظمة الإخراج والذي نسبته ٢٥٪ من قيمة البلاك.
- يضاف ٣٠٪ على الأجور المحددة أعلاه في حال استعمال الترقيم.
- يضاف ٢٥٪ على الأجور المحددة أعلاه في حال وجود ورق البيللور.
- يترك للمطبعة المختصة وللمطبوعات ذات الصلة الخاصة تحديد الأجور والتكيف بما يتفق والتكلفة الفعلية وأعمال أخرى غير مذكورة
- اعتمدت اللجنة الدائمة للطباعة أجور طباعة الكتب المدرسية والصحف كما ورد في قرار وزارة التربية رقم ١٣ / ج / ٣ لعام ٢٠٠٨

ثانياً: تعرفه طباعة الكتب المدرسية
التنضيد والصف والترتيب

الأجرة الحالية	الأجرة السابقة	التنضيد الرصاصي
٨٠٠	٨٥١,٠٠	أجرة تنضيد وترتيب ملزمة جاهزة للطبع حرف / ١٦/ عادي طول السطر /١٦-١٨ / نمرة
١٠٠٠	١٠٣٤,٠٠	أجرة تنضيد وترتيب ملزمة جاهزة للطبع حرف / ١٦/ عادي مع أجنبي بمعدل خمس كلمات في كل صفحة طول السطر / ٢٤-٢٨ / نمرة
١٢٠٠	١٢٧٧,٠٠	أجرة تنضيد وترتيب ملزمة جاهزة لطبع حرف /١٦/ نصف مشكول طول السطر / ٢٤-٢٨ / نمرة
١٥٠٠	١٧٠٢,٠٠	أجرة تنضيد وترتيب ملزمة جاهزة للطبع حرف /١٦/ أو /٢٤/ مشكول بالكامل طول السطر / ٢٤-٢٨ / نمرة
١٥٠٠	١٧٠٢,٠٠	أجرة تنضيد وترتيب ملزمة جاهزة للطبع رياضيات بسيطة
١٢٠٠	١٢١٦,٠٠	أجرة تنضيد وترتيب ملزمة جاهزة للطبع كتب الحاسبة التجارية
١٧٠٠	١٨٢٣,٠٠	أجرة تنضيد وترتيب ملزمة جاهزة للطبع كتب اللغة الأجنبية (إنكليزي- فرنسي)
١٢٠٠	١٢١٦,٠٠	أجرة تنضيد وترتيب ملزمة جاهزة للطبع حرف /١٦/ عادي وجداول بمعدل واحد في كل ملزمة

الأجرة الحالية	الأجرة السابقة	التنضيد الضوئي
٦٠٠	٧٣٠,٠٠	أجرة تنضيد ملزمة عادي مع إخراجها جاهزة للتصوير
٨٠٠	٩٧٢,٠٠	أجرة تنضيد ملزمة عادي مع أجنبي بمعدل خمس كلمات في الصفحة مع إخراجها جاهزة للتصوير
١٢٠٠	١٤٥٨,٠٠	أجرة تنضيد ملزمة أجنبي فقط مع إخراجها جاهزة للتصوير
١٤٠٠	١٧٠٢,٠٠	أجرة تنضيد ملزمة رياضيات بسيطة مع إخراجها جاهزة للتصوير
١٧٠٠	٢٠٦٧,٠٠	أجرة تنضيد ملزمة رياضيات حديثة أو معادلات كيميائية أو فيزيائية مع إخراجها جاهزة للتصوير
١١٠٠	١٣٣٧,٠٠	أجرة تنضيد ملزمة لصف مشكول مع إخراجها جاهزة للتصوير
١٤٠٠	١٧٠٢,٠٠	أجرة تنضيد ملزمة مشكول بالكامل مع إخراجها جاهزة للتصوير

البلاكات	الأجرة السابقة	الأجرة الحالية
صور تحضير كل بلاك ٧٠×٥٠ لون أسود صفحات يدخل ضمنها التصوير والأفلام والمونتاج والبلاك وغيرها:	٦٨٩,٠٠	٧٠٠
أ- ثمن البلاك جاهز	٣٤٥,٠٠	٣٥٠
ب- ثمن الأفلام جاهزة	٣٤٥,٠٠	٣٥٠
أجور تحضير كل بلاك ٧٠×١٠٠ لون أسود للزمة واحدة سيدخل ضمنها التصوير والأفلام والمونتاج والبلاك وغيرها:	١١٠٢,٠٠	١١١٠
أ- ثمن البلاك جاهز	٥٥١,٠٠	٥٥٥
ب- ثمن الأفلام جاهزة	٥٥١,٠٠	٥٥٥
أجور تحضير كل بلاك ٧٠×١٠٠ ملون ولكل لون للزمة واحدة يدخل ضمنها الفرز والأفلام والمونتاج وغيرها:	١٩٢٩,٠٠	١٩٣٠
أ- ثمن البلاك جاهز	٩٦٥,٠٠	٩٧٠
ب- ثمن الأفلام جاهزة	٩٦٥,٠٠	٩٧٠
أجور تحضير بلاك ٦٠×٩٠ لون أسود ٨ صفحات يدخل ضمنها التصوير والأفلام والمونتاج وغيرها:	٩٦٥,٠٠	٩٧٠
أ- ثمن البلاك جاهز	٤٨٣,٠٠	٤٨٥ ل.س
ب- ثمن الأفلام جاهزة	٤٨٣,٠٠	٤٨٥ ل.س
أجور تحضير بلاك ٦٠×٩٠ ملون ولكل لون ٨ صفحات يدخل ضمنها الفرز والأفلام والمونتاج والبلاك وغيرها:	١٥١٦,٠٠	١٥٢٠
أ- ثمن البلاك جاهز	٧٥٩,٠٠	٧٦٠ ل.س
ب- ثمن الأفلام جاهزة	٧٥٩,٠٠	٧٦٠ ل.س
أجور تحضير بلاك ٥٠×٧٠ لون أسود (نيكاتف) وجهان للزمة واحدة يدخل ضمنها التصوير والأفلام والمونتاج والبلاك وغيرها:	٨٢٧,٠٠	٨٣٠ ل.س
أ- ثمن البلاك جاهز	٤١٤,٠٠	٤١٥
ب- ثمن الأفلام جاهزة	٤١٤,٠٠	٤١٥
أجور تحضير بلاك غلاف لون واحد ملون ولكل لون يدخل الفرز التصوير والأفلام والمونتاج وغيرها:	١١٠٢,٠٠	١١١٠ ل.س
أ- ثمن البلاك جاهز	٥٥١,٠٠	٥٥٥ ل.س
ب- ثمن الأفلام جاهزة	٥٥١,٠٠	٥٥٥ ل.س
أجور إعادة وترتيب طبع مونتاج للزمة واحدة لون أسود أو ملون ولكل لون مع إعادة ترتيب المونتاج أفلام جاهزة للزمتين	٢٧٦,٠٠	٢٨٠
أجور تنظيف الأفلام والمونتاج للزمة واحدة أسود أو ملون ولكل لون مع إعادة ترتيب المونتاج	٢٧٦,٠٠	٢٨٠

٢- طباعة أوفست أطباق:

الأجرة السابقة	الأجرة الحالية	
٢٥٠ ل. س	٢٧٥ ل. س	أجرة طبع كل ألف ملزمة ملون ولكل لون
٢٠٠ ل. س	٢٢٥ ل. س	أجرة طبع كل ألف ملزمة أسود أوفست تيبو
١٢٥ ل. س	١٥٠ ل. س	أجرة طبع كل ألف غلاف ملون ولكل لون

٣- طباعة أوفست رول:

٢٥٠ ل. س	٢٥٠ ل. س	أجرة طبع كل ألف ملزمة ملون ولكل لون
٢٠٠ ل. س	٢٠٠ ل. س	أجرة طبع كل ألف ملزمة أسود أوفست تيبو

٤- التجليد:

١٥٠ ل. س	٢٠٠ ل. س	أجور طي كل ألف ملزمة مع التجميع وخرز الغلاف من الخارج
	٢٢٥ ل. س	أجرة كل ألف ملزمة مع الطي والتجميع واللصق حراري بدون خرز
	٢٧٥ ل. س	أجرة كل ألف ملزمة مع الطي والتجميع واللصق حراري والخرز

٥- الحزم والتغليف:

٦٪	٦٪	يستوفى / ٦٪ ستة بالمائة من القيمة الإجمالية للمطبوعات والتحميل على ظهر السيارات الشاحنة
١٠٪	١٠٪	يستوفى / ١٠٪ عشرة بالمائة من القيمة الإجمالية للمطبوعات لقاء الخزن في حال تأخر الجهة صاحبة العلاقة في الاستلام لطبوعاتها بعد مضي خمسة عشر يوماً من إبلاغها بشكل رسمي

٦- التلف في الطباعة والتجليد

* تحسب نسبة تلف الطباعة على ورق الأطباق، على النحو التالي:	
١- نسبة التلف في الطباعة والتجليد للمطبوعات التي تطبع على آلات التيبو والأوفست لون أسود (٣٪) ثلاثة بالمائة	
٢- (١,٥٪) واحد ونصف بالمائة لكل لون إضافي عن الأسود على ألا تتجاوز نسبة التلف (٨) مهما تعددت ألوان المطبوعة	

* تحسب نسبة تلف الطباعة على ورق الرول، على النحو الآتي:	
١- نسبة التلف في الطباعة والتجليد للمطبوعات التي تطبع على آلات الرول (٣٪) ثلاثة بالمائة (نسبة وحيدة مهما كان عدد نسخ الطبعة)	
٢- يضاف (٣٪) ثلاثة بالمائة لكل لون بعد اللون الأسود	

الملاحظات:

- لا تعطى المطابع العامة عن البروفات أية نسبة إضافية.
- الأجور المثبتة أعلاه للمزمة / ١٦ / صفحة إذا كان الكتاب قياس ٢٥×١٧,٥ / ٨ / صفحات إذا كان الكتاب من قياس ٢٨×٢٠,٥ / .
- يعتبر كسر المزمة في حساب أجور التجليد كما يلي:
- كسر المزمة (النصف أو الربع) ملزمة
- كسر المزمة (النصف + الربع) ملزمتين
- يعتبر كسر المزمة في أجور وتحضير البلاكات كما يلي:
- إذا لم تجاوز الكسر ربعاً وحتى النصف تعتبر للمزمة واحدة
- إذا لم تجاوز الكسر (النصف + الربع) تعتبر بلاكات للمزمة واحدة
- يعتبر الغلاف في حساب أجور التجليد ملزمة واحدة
- يحسب ثمن البلاكات لكل ٦٠ ألف نسخة من كل ملزمة.
- يحسب ثمن البلاكات لكل ١٠٠ ألف غلاف
- يحسم ٦ / كيلو غرام من الوزن القائم للرول الواحد لقاء غلاف الرول والمحور الداخلي وتعتبر هذه الكمية بحكم التلف.
- يعتبر كسر الألف في الطباعة ألف.
- ثالثاً- تعرف أجور طباعة الصحف:
- أولاً- تكلفة طباعة صحيفة ٥٨×٧٦ لون أسود+ لون آخر عدد الصفحات ١٦ والكمية / ٦٠٠٠٠ / نسخة تحسب كما يلي:
- ١- أجور البلاكات = عدد البلاكات × أجور تجهيز البلاك
 $٩٠٠٠ \times ١٠٠٠ = ٩٠٠٠٠٠$ ل. س
- ٢- أجور الطباعة = عدد البلاكات × كمية الطبع × أجور طبع كل ١٠٠٠ كبسة
 $٩٠٠٠ \times ٦٠٠٠٠ \times ٢٥٠ / ١٣٥٠٠٠ = ١٣٥٠٠٠$ ل. س
- ٣- قيمة الورق = عدد الأطباق × وزن الطبق × كمية الطبع × نسبة الهدر × سعر الكغ
 $٤ \times ٠,٢١٥ \times ٦٠٠٠٠ \times ١,٠٦ \times ٥٥ = ٣٠٠٨٢٨$ ل. س

$$٤- \text{مجموع} (١+٢+٣) = ٤٤٤٨٢٨ \text{ ل.س}$$

$$٥- \text{تحسب نسبة } ٣٥\% \text{ من المجموع} (٤) = ١٥٥٨٩٠$$

$$٦- \text{المجموع النهائي} = ١٥٥٨٩٠ + ٤٤٤٨٢٨ = ٦٠٠٧١٨ \text{ ل.س}$$

$$٧- \text{قيمة العدد الواحد} = \text{المجموع النهائي} \div \text{الكمية}$$

$$٦٠٠٧١٨ \div ٦٠٠٠٠ = ١٠,٠١١ \text{ ل.س}$$

ثانياً- طباعة صحيفة ٧٦×٥٨ أربعة ألوان عدد الصفحات ١٢ والكمية ٦٠٠٠٠ نسخة تحسب كما يلي:

$$١- \text{أجور البلاكات} = \text{عدد البلاكات} \times \text{أجور تجهيز البلاك}$$

$$١٠٠٠ \times ٩ = ٩٠٠٠ \text{ ل.س}$$

$$٢- \text{أجور الطباعة} = \text{عدد البلاكات} \times \text{كمية الطبع} \times \text{أجور طبع كل } ١٠٠٠ \text{ كبسة}$$

$$٩ \times ٦٠٠٠٠ \times ٢٥٠ / ١٠٠٠ = ١٣٥٠٠٠ \text{ ل.س}$$

$$٣- \text{قيمة الورق} = \text{عدد الأطباق} \times \text{وزن الطبق} \times \text{كمية الطبع} \times \text{نسبة الهدر} \times \text{سعر الكغ}$$

$$٣ \times ٢١٥,٠ \times ٠,٢ \times ٦٠٠٠٠ \times ١,١٢ \times ٥٥ = ٢٣٨٣٩٢ \text{ ل.س}$$

$$٤- \text{مجموع} (١+٢+٣) = ٣٨٢٣٩٢ \text{ ل.س}$$

$$٥- \text{تحسب نسبة } ٣٥\% \text{ من المجموع} (٤) = ١٣٣٨٣٧$$

$$٦- \text{المجموع النهائي} = ١٣٣٨٣٧ + ٣٨٢٣٩٢ = ٥١٦٢٢٩ \text{ ل.س}$$

$$٧- \text{قيمة العدد الواحد} = \text{المجموع النهائي} \div \text{الكمية}$$

$$٥١٦٢٢٩ \div ٦٠٠٠٠ = ٨,٦٠ \text{ ل.س}$$

ثالثاً- عند طباعة ٢٤ صحيفة ملونة تصبح قيمة العدد = ١٧,٢

ملاحظات: نسب الهدر ٣٪/٣٪ في طباعة اللون الأسود + لون آخر

نسب الهدر ٣٪/٣٪ + ٣٪/٣٪ في الطباعة الملونة

قيمة المواد المساعدة والنفقات الإدارية والتحميل والتنزيل = ٣٥٪

تعميم

وردنا من السينودس الإنجيلي الوطني في سورية ولبنان أنه في جلسته القانونية المنعقدة من ٨- ١١ أيلول ٢٠٠٨ في أدم- لبنان قد انتخب هيئته الروحية على النحو الآتي:

القس جورج بن ديب مراد	رئيساً للسينودس	لمدة سنتين
القس صموئيل حنا بن نسيب حنا	نائباً للرئيس	لمدة سنتين
القس فادي بن إيليا داغر	أميناً عاماً للسينودس	لمدة أربع سنوات

ربطاً صورة عن توقيعهم.
لأخذ العلم

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢٥/٣/٢٠٠٩م

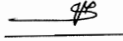
رئيس مجلس الوزراء

السينودس الإنجيلي الوطني
في سورية ولبنان

مكتب الأمين العام

تابع كتاب رقم ٠٨ - ٣٥٦ - ٢-

أنموذج عن توقيع حضرة القس
صموئيل بن نسيب حنا نائب رئيس
السينودس الإنجيلي الوطني
في سورية ولبنان



أنموذج عن خاتم السينودس الإنجيلي
الوطني في سورية ولبنان



أنموذج عن توقيع حضرة الوقور
القس جورج بن ديب مراد رئيس
السينودس الإنجيلي الوطني
في سورية ولبنان



أنموذج عن توقيع حضرة الوقور
القس فادي بن إيليا داغر الأمين العام
للسينودس الإنجيلي الوطني
في سورية ولبنان



للمصادقة على صحة ما جاء في هذا الكتاب

أمين سر المجلس الأعلى للطائفة
الإنجيلية في سورية ولبنان

الرقم: ١٥/٢٤٩٠

تعميم

تم التجديد لرئيس الرهبانية اليسوعية الأب رامي وفيق الياس من الرهبانية اليسوعية التابعة لطائفة اللاتين في الجمهورية العربية السورية لكامل الصلاحيات لاستثمار وتوظيف أموال هذه الرهبانية في مجمل الأراضي السورية. للإطلاع وأخذ العلم.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٨/٤/٢٠٠٩ م

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٤٩٤١ / ١٥

تعميم

وردنا من المجمع الأعلى للطائفة الإنجيلية في سورية ولبنان بأنه تم تعيين القس محسن نعيم معوض بن نعيم مواليد ١٢ / ٩ / ١٩٦٦ والدته فتحية بصفته رئيساً روحياً للكنيسة الإنجيلية الوطنية في بلودان وهو عضو بالمجمع الأعلى للطائفة الإنجيلية في سورية ولبنان.

لأخذ العلم

ربطاً صورة عن توقيعه وخاتمه.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٩ / ٧ / ٢٠٠٩ م

رئيس مجلس الوزراء

المجمع الأعلى للطائفة الإنجيلية في سورية ولبنان

الكنيسة الإنجيلية الوطنية في بلودان

بلودان في ٢٠٠٩/٢/٩

السيد المهندس محمد ناجي عطري رئيس مجلس الوزراء المحترم

تحية طيبة وبعد،

نرجو التكرم والموافقة على تعيين القس محسن نعيم معوض، مواليد ١٩٦٦/٩/١٢

بن نعيم، والأم فتحية، بصفته رئيساً روحياً للكنيسة الإنجيلية الوطنية في بلودان وهو عضو بالمجمع الأعلى للطائفة الإنجيلية في سورية ولبنان. والتعميم على الجهات المعنية.

شاكرين لسيادتكم حسن تعاونكم، وتفضلوا بقبول وافر الشكر والتقدير

الرئيس الروحي للكنيسة

القس محسن نعيم معوض



تعميم

وردنا من السينودس الإنجيلي الوطني في سورية ولبنان بأنه تم تعيين القس إبراهيم نصير بن عبد الكريم (والدته لوسين حقو) راعياً روحياً للكنيسة الإنجيلية العربية بحلب ورئيساً لعمدتها ويقوم بتمثيل الكنيسة لدى المراجع الرسمية في ما يتعلق بشؤون الكنيسة وفي ما يستلزم التمثيل.

لأخذ العلم

ربطاً صورة عن توقيعه وخاتمه.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٩/٨/٢٠٠٩م

رئيس مجلس الوزراء

السينودس الإنجيلي الوطني
في سورية ولبنان
مكتب الأمين العام

الرقم: ٧٠ - ٠٩
التاريخ: ٢٠٠٩ / ٣ / ٣

مقام رئاسة مجلس الوزراء الموقرة،
بوصفه المرجع الأعلى للطوائف والأديان في القطر
سلام ومودة:

نفيدكم بأن السينودس الإنجيلي الوطني في سورية ولبنان قد عين القس إبراهيم
نصير بن عبد الكريم (والدته لوسين حقو) راعياً ورئيساً روحياً للكنيسة الإنجيلية
العربية بحلب ورئيساً لعمدتها ويقوم بتمثيل الكنيسة لدى المراجع الرسمية في ما
يتعلق بشؤون الكنيسة وفي ما يستلزم التمثيل.
نرجو أخذ العلم والتعميم

مع فائق التقدير والاحترام
الأمين العام للسينودس الإنجيلي الوطني
في سورية ولبنان



تعميم

يطلب إلى جميع الجهات العامة كافة عدم تعيين السيد ساهر اليوسفي لديها وكذلك عدم جواز إعادة استخدامه وذلك لأسباب تمس النزاهة أثناء شغله لوظيفة رئيس دائرة التفتيش لدى المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية - فرع حلب. للإطلاع والتقيد بالمضمون.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٦/١/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أعلمتنا وزارة التعليم العالي بكتابها رقم ٣٥ / س ت س تاريخ ٨/١/٢٠٠٩ بعدم صحة الإفادات الجامعية الممنوحة من الجامعة اللبنانية للسادة التالية أسماءهم:

الرقم المسلسل	الاسم	الشهادة وعام الحصول عليها
١	منذر كاظم حاج ماف	إجازة تقني الحقوق للعالم ٣٣٠٠٠+ إجازة في إدارة الأعمال قسم (إدارة وتسويق) لعام ٢٠٠٢
٢	زيد مهيد مخلوف	إجازة في إدارة الأعمال قسم (إدارة وتسويق) لعام ٢٠٠٣
٣	محمد جميل حسن	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠١
٤	أسامة فهد يونس	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٣
٥	أغيد بهجت صقور	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٣
٦	إيمان كامل مصطفى	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٧	ضرار هلال خير بك	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٣
٨	علي عدنان خزيم	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٣
٩	محمود محمد سباهي	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٣
١٠	مضر محسن برهوم	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٢
١١	نبيل محمد ضبعان	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٣
١٢	هناء صافي عبيد	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٣
١٣	وليم مرسيل بدر	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
١٤	هيثم عبد الهادي أحمد	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
١٥	نعيم سميع علوش	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
١٦	سميح حسن حسن	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
١٧	سامر عبد الحميد فندي	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
١٨	زهير أحمد سلمان	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
١٩	تمام علي ديب	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٢٠	أيهم محمد خضور	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٢١	سمير منير زيدان	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٢٢	شادي أحمد زيدان	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤

٢٣	علي عبد الرزاق مصطفى	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٢٤	عمار مأمون رضوان	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٢٥	أسامة إبراهيم عباس	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٢٦	أسامة حكمت صالح	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٢٧	محمد مهيد مخلوف	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٢
٢٨	أسامة أحمد صالح	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٢
٢٩	أحمد فائق مساعد القدسي	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٣٠	وليد محمد السمارة	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٣١	وسيم حكمت صالح	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٣٢	وجد عصام خير بك	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٣٣	محمد زاهر سيف الدين اللحام	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٢
٣٤	فراس علي يوسف	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٣٥	فراس مفيد سعيد	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٣٦	مازن حسن علي	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٣٧	مازن متعب خير بك	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٣٨	ماهر أحمد عباس	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٣٩	محمد حسن جركس	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٤٠	محمد فراس محمد فاروق أبو الشامات	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٤١	محمد منار محمد مهدي لبابيدي	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٤٢	وائل عبد الحميد يوسف	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤
٤٣	باسم علي يوسف	إجازة في الحقوق لعام ٢٠٠٤

يرجى الإطلاع واتخاذ الإجراءات القانونية النازمة بحق العاملين لديكم من المذكورين أعلاه، علماً بأن وزارة التعليم العالي قد قامت بتحريك الدعوى العامة بحقهم بجرم التزوير.

دمشق في ١٤/١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٩٠١

تعميم

حرصاً على سلامة لغتنا العربية، وبغية تنفيذ خطة العمل الوطنية للتمكن من اللغة العربية.

يطلب إلى جميع الوزارات والمؤسسات والشركات وسائر الجهات العامة، تكليف أحد العاملين لديها من الفئة الأولى وحائز درجة الإجازة في اللغة العربية بمهام التدقيق اللغوي وذلك لتدقيق الكتب والمراسلات الصادرة عنها.

دمشق في ٥/٢/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/١١١٥

تعميم

لوحظ أن بعض المعنيين في الجهات العامة يصطحبون وسائل اتصال إلى الاجتماعات الرسمية.. الأمر الذي يؤثر على سلامة وأمن ما يدور من نقاش. لذا يطلب من كافة العاملين في الجهات الرسمية والخاصة وعلى كافة المستويات عدم اصطحاب أي وسيلة اتصال - مثل جهاز خلوي أو غيره عند حضورهم الاجتماعات الرسمية.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ١٢/٢/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/١٢٥٩

تعميم

يطلب إلى جميع الوزارات والمؤسسات والشركات وسائر الجهات العامة عدم تعيين
عمار صابوني بن محمد لديها وكذلك عدم جواز إعادة استخدامه، وذلك لأسباب تمس
النزاهة أثناء شغله لوظيفة لدى مديرية الشؤون الصحية في مجلس مدينة حلب.
للاطلاع والتقيد بالمضمون.

دمشق في ١٧/٢/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

بغية تبسيط إجراءات مراحل معاملات إنجاز نهاية الخدمة للعاملين ((التقاعد - الاستقالة - وحالات انتهاء الخدمة...)).

يطلب من الجهات العامة والمؤسسات التأمينية التقيد بما يلي:

١ . العمل على تأشير آخر وضع وظيفي للعامل من الجهاز المركزي للرقابة المالية قبل إرسال ملفه إلى المرجع التأميني المختص.

٢ . إرسال كافة الثبوتيات الخاصة بالأوضاع الوظيفية للعاملين إلى السجل العام للعاملين بالدولة وخلال أسبوع من تاريخ تأشيرها من الجهاز المركزي للرقابة المالية كحد أقصى.

٣ . تدوين كافة الوقوعات الوظيفية للعاملين على سجل الخدمة ((إجازات خاصة بلا أجر - غياب غير مبرر - إجازات صحية...)) وإرسالها بشكل دوري إلى السجل العام للعاملين بالدولة.

٤ . تجهيز أضيابير العاملين من قبل الجهة العامة الذين ستنتهي خدماتهم قبل / ٣ / أشهر من تاريخ انتهاء خدماتهم وذلك من خلال التأكد من تاريخ الميلاد المعتمد لذلك وإرفاق كافة الوثائق الخاصة بتصفية مستحقات العامل التأمينية.

٥ . إصدار قرارات ضم الخدمات ورد التعويض من المؤسسات التأمينية خلال مدة / ثلاثة أشهر / كحد أقصى من تاريخ انتهاء سريان (القانون أو المرسوم أو القرار) الذي أجاز ضم الخدمة أو رد التعويض والعمل على تأشير هذه القرارات من الجهاز المركزي للرقابة المالية.

٦ . إصدار القرار اللازم لتصفية الحقوق التأمينية للعاملين من قبل المؤسسات التأمينية بالسرعة القصوى وإرساله الجهاز المركزي للرقابة المالية لتأشيرها.

- ٧ . قيام المؤسسات التأمينية بتعميم الوثائق المطلوبة لكافة أنواع (المعاشات والتعويضات) على الجهات العامة لاستكمالها قبل ورود إضبارة العامل إليها.
- ٨ . قيام المؤسسات التأمينية بعقد دورات أو ندوات للعاملين في الجهات العامة في الشؤون الإدارية أو المالية حول آلية تطبيق القوانين النافذة والتعليمات المتعلقة بها.
- ٩ . تفعيل دور النافذة الواحدة في المؤسسات التأمينية.
- للإطلاع والتقيد بمضمونه**

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٧ / ٢ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٢٠٨٩

تعميم

يطلب من الجهات العامة كافة عدم تعيين السيد محمد عكرمة بربر - لديها وكذلك عدم جواز إعادة استخدامه وذلك لأسباب تمس النزاهة أثناء عمله كجابي لدى الشركة العامة لكهرباء محافظة ريف دمشق.
للاطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢٤/٣/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٢٠٩٠

تعميم

يطلب من الجهات العامة كافة عدم تعيين السيد جهاد مصطفى جمعة - لديها وكذلك عدم جواز إعادة استخدامه وذلك لأسباب تمس النزاهة أثناء عمله لدى الشركة العامة للطرق والجسور - فرع المطار. للاطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٤/٣/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٢٠٩٢

تعميم

يطلب من الجهات العامة كافة عدم تعيين السيد هيثم فياض بن راتب وعطية رقمه الذاتي "٧٣١٠" وكذلك عدم جواز إعادة استخدامه وذلك لأسباب تمس النزاهة أثناء عمله لدى الشركة العامة لكهرباء محافظة دمشق.
للاطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٥/٣/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

يطلب إلى جميع الوزارات والهيئات العامة والمؤسسات والجهات العامة بيان حاجتها من الكوادر من حملة شهادة الإجازة في الاقتصاد وشهادة الإجازة في الحقوق في كل محافظة على حدة والطلب من وزارة المالية فرز العدد المطلوب من الناجحين بالمسابقة المعلن عنها بالإعلان رقم ٨/٢٣٢٨١ تاريخ ٨/٩/٢٠٠٨ والمعدل بالإعلان رقم ٨/٢٤٦٨٤ تاريخ ٨/١١/٢٠٠٨ والصادر نتائجها بموجب القرار رقم ٦٩٨ / و تاريخ ٢٠٠٩/٣/١٨ والقرار رقم ٦٩٩ / و تاريخ ٢٠٠٩/٣/١٨ وفق تسلسل النجاح الوارد في قوائم كل محافظة وحسب الحاجة الفعلية وتوفير الشاغر والاعتماد اللازمين لذلك أصولاً وذلك بالسرعة الكلية.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٠٠٩/٣/٣٠ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٢٦٧٧/١٥

تعميم

يطلب من الجهات العامة كافة عدم تعيين السيد أسعد محمود شيحا - لديها وكذلك عدم جواز استخدامه - وذلك لأسباب تمس النزاهة أثناء عمله لدى الاتحاد الرياضي العام - فرع اللاذقية. للاطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢٠/٤/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٣٢٧٠ / ١٥

تعميم

السيد وزير

استناداً لأحكام المادة / ٢٧ / من القانون الأساسي للعاملين في الدولة رقم / ٥٠ / لعام ٢٠٠٤ ولا سيما الفقرة (ب) منها ولاحقاً لتعميمنا رقم / ٨٥٤٦ / ١٥ تاريخ ٢٠٠٥ / ١٢ / ٤ يطلب إليكم:

- * التوجيه إلى كافة الجهات العامة التابعة لوزارتكم بضرورة التقيد بأحكام المادة / ٢٧ / من القانون الأساسي للعاملين في الدولة رقم / ٥٠ / لعام ٢٠٠٤ .
- * إصدار صكوك ترفيع العاملين خلال الشهر الأول من السنة الميلادية.
- * إبلاغ محاسبي الإدارات التابعة لوزارتكم بضرورة عدم صرف فروقات أي ترفيع إلا بعد إصدار صك الترفيع وتبلغه نسخة عنه.
- * يعتبر كل من مدير الشؤون الإدارية ومحاسب الإدارة مسؤولين عن تنفيذ ذلك.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٣ / ٥ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

"بلاغ"

حرصاً على ضمان كفاءة شاغلي الوظائف في الجهات العامة تلتزم هذه الجهات عند إرسال إخطارات الترشيح إلى وحدة الترشيح المركزي بتحديد:

(1) - الشروط والمواصفات المطلوب توفرها في المرشحين وفق الآتي:

* العدد المطلوب.

* السن الأعلى للمرشح باعتبار أن الحد الأدنى محدد بالقانون.

* الجنس (ذكر - أنثى) بما يتلاءم وطبيعة الوظيفة.

* تأدية الخدمة الإلزامية (من عدمها) بالنسبة للمرشحين الذكور.

* طبيعة التعيين (دائم أو مؤقت).

* الفئة المطلوبة.

* المؤهل العلمي / نوع الشهادة / الاختصاص:

أ - بالنسبة للشهادات الجامعية والمعاهد المتوسطة :

- معدل التخرج

- مجالات العمل على الحاسوب ودرجة إتقانه

- مستوى إتقان اللغات الأجنبية

(وفق نموذج الإخطار / آ/ المرفق ربطاً)

ب - بالنسبة للشهادات الثانوية:

- مجموع الدرجات

- درجة اللغة الأجنبية

- مستوى إتقان اللغة الأجنبية

- مجالات العمل على الحاسوب ودرجة إتقانه

(وفق نموذج الإخطار / ب / المرفق ربطاً)

ج - بالنسبة لشهادة التعليم الأساسي (الإعدادية):

- مجموع الدرجات

وذلك في حال كانت الوظيفة

- درجة اللغة الأجنبية

المطلوب شغلها على أساس الفئة

- مستوى إتقان اللغة الأجنبية

الثالثة

- مجالات العمل على الحاسوب ودرجة إتقانه

(وفق نموذج الإخطار / ج / المرفق ربطاً)

د - بالنسبة لفئة المهنيين: يجوز للجهة العامة أن تشترط إضافة لنوع الاختصاص

توفر ما يلي:

1- شهادة التعليم الأساسي

2- مجموع درجات شهادة التعليم الأساسي

3 - مستوى إتقان اللغة الأجنبية

4- مجالات العمل على الحاسوب ودرجة إتقانه

5 - مستوى إتقان المهنة وفق الشهادة المهنية التي يحملها

إذا كان شغل الوظيفة يتطلب مثل هذه الشروط

(وفق نموذج الإخطار / د / المرفق ربطاً)

هـ - بالنسبة لفئة العمال العاديين (حملة الشهادة الابتدائية) يجوز للجهة العامة تحديد

الشروط والمواصفات العامة الواردة في هذا البلاغ إذا كان شغل الوظيفة يتطلب مثل

هذه الشروط.

(2) - يجوز للجهات العامة طلب إضافة شهادات خبرة إلى الشروط المذكورة أعلاه

وتقوم اللجنة المركزية المشكلة في وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل بالتأكد من

ثبوت ممارسة الخبرة ووثوقيتها.

(3) - تشكل لجنة مركزية برئاسة ممثل عن وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل وعضوية

ممثلين عن الجهات التالية: وزارة التعليم العالي - وزارة التربية - وزارة الصناعة -

وزارة الاتصالات والتقانة - الجمعية السورية للمعلوماتية، تكون مهمتها:

1- وضع معايير وأسس لتقييم مستوى ودرجة إتقان اللغات الأجنبية ومستوى ودرجة إتقان العمل على الحاسوب.

2- تقييم واعتماد شهادات الخبرة الصادرة عن القطاع الخاص وفق ضوابط ومعايير محددة.

(4) تلتزم الجهات العامة بالتقيد بطلب الاختصاص المطلوب وفقاً للتصنيف الوطني للمهن، وترفض وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل أي إخطار ترشيح لا يتوافق مع هذا التصنيف.

(5) - يتم الترشيح جغرافياً على المستويات التالية (المحافظة - المنطقة - الناحية - القرية) وذلك بما يتلاءم وطبيعة العمل ومكان العمل وما يحدده إخطار الترشيح بناء على كتاب من الوزير المختص.

(6) - تقوم وحدة الترشيح المركزي بتحديث بيانات المسجلين لديها وفقاً لأسس الترشيح المذكورة في هذا البلاغ، قبل تنفيذ عملية الترشيح وذلك عن طريق الاتصال المباشر بالمسجلين المؤهلين للترشيح أو عند مراجعة المسجل لمكتب التشغيل المختص.

(7) - تلتزم وحدة الترشيح المركزي بتلبية طلبات الجهات العامة وفق المواصفات والشروط التي حددتها هذه الجهات بإخطار الترشيح وبما يتوافق مع أحكام هذا البلاغ وذلك بالمفاضلة بين من تتوفر فيهم هذه المواصفات على أساس الدور المتسلسل فيما بينهم.

(8) - إذا أبدت وحدة الترشيح المركزي خطياً عدم قدرتها على تلبية طلب الجهة العامة وفق المواصفات المحددة بإخطار الترشيح، تقوم هذه الجهة بالإعلان عن توفر وظائف بالمواصفات والشروط المطلوبة وتوجه المتقدمين لديها ممن تتوفر فيهم الشروط والمواصفات لشغل الوظيفة المعروضة للتسجيل بوحدة الترشيح المركزي مصطحبين معهم الثبوتيات المؤيدة لتوفر المواصفات المذكورة بإخطار الجهة طالبة الترشيح لتقوم وحدة الترشيح بإجراء عملية الترشيح أصولاً.

(9) تكلف الهيئة العامة للتشغيل وتنمية المشروعات بإعداد المسجلين وفق معايير وأسس تضعها اللجنة المركزية المشكلة في الوزارة بالتنسيق مع الهيئة وذلك في

مجال اللغة أو الحاسوب أو المهنة، ضمن برنامج التدريب لأجل التشغيل المضمون
بعد تخصيص موارد مالية خاصة بذلك.

للاطلاع والتقيد

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢٧/٥/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الجمهورية العربية السورية

الجمهورية العربية السورية

الجهة الطالبة

رقم الإخطار:

تاريخ الإخطار:

إخطار ترشيح للجامعيين والمعاهد

مكان العمل: محافظة..... منطقة..... ناحية..... قرية.....
العدد المطلوب..... الجنس: ذكر ☐ أنثى ☐ السن الأعلى للمرشح:.....
خدمة العلم: ☐ مؤدي ☐ غير مؤدي
الفئة المطلوبة:..... المؤهل العلمي:.....
نوع الشهادة:..... الاختصاص:.....
الترميز الوظيفي للمهنة:..... معدل التخرج:.....
مجالات العمل على الحاسب:

برامج مكتبية

نظام تشغيل ويندوز:	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج الورد :	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج بوير بوينت:	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج إكسس :	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج إكسل :	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
إنترنت	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
شبكات	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
صيانة حاسوبية	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
قواعد بيانات	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول

برامج تصميم

١ -	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
٢ -	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
٣ -	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول

اللغة الأجنبية

فوق المتوسط	C ☐	B ☐	A ☐	١	Upper Intermediate
	C ☐	B ☐	A ☐	٢	
متقدم	٣ ☐	٢ ☐	١ ☐		Advanced
محادثة	جيد ☐	وسط ☐	مقبول ☐		Conversation
إنكليزية أعمال	جيد ☐	وسط ☐	مقبول ☐		Business English

شهادات الخبرة

الجمهورية العربية السورية

الجهة الطالبة

رقم الإخطار:

تاريخ الإخطار:

إخطار ترشيح لحملة الشهادة الثانوية

مكان العمل: محافظة..... منطقة..... ناحية..... قرية.....
العدد المطلوب..... الجنس: ☐ ذكر ☐ أنثى السن الأعلى للمرشح:.....
خدمة العلم: ☐ مؤدي ☐ غير مؤدي صيغة العمل: دائم مؤقت
الفئة المطلوبة:..... المؤهل العلمي:.....
نوع الشهادة:..... الاختصاص:..... مجموع الدرجات:.....
الترميز الوظيفي للمهنة:..... اللغة الأجنبية و درجتها في الشهادة:.....
مجالات العمل على الحاسب:

برامج مكتبية

نظام تشغيل ويندوز: ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج الورد : ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج بور بوينت: ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج إكسس : ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج إكسل : ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
إنترنت ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
شبكات ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
صيانة حاسوبية ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول

برامج تصميم

١ - ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
٢ - ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
٣ - ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول

اللغة الأجنبية

Intermediate	١ ☐	A ☐	B ☐	C ☐	متوسط
Upper Intermediate	٢ ☐	A ☐	B ☐	C ☐	فوق المتوسط
Advanced	١ ☐	A ☐	B ☐	C ☐	متقدم
Conversation	☐ مقبول	☐ وسط	☐ جيد	☐ جيد	محادثة
Business English	☐ مقبول	☐ وسط	☐ جيد	☐ جيد	إنكليزية أعمال

شهادات الخبرة

الجمهورية العربية السورية

الجهة الطالبة

رقم الإخطار:

تاريخ الإخطار:

إخطار ترشيح لحملة الشهادة الإعدادية - التعليم الأساسي

مكان العمل: محافظة..... منطقة..... ناحية..... قرية.....
 العدد المطلوب:..... الجنس: ذكر ☐ أنثى ☐ السن الأعلى للمرشح:.....
 خدمة العلم: مؤدي ☐ غير مؤدي ☐ صيغة العمل: ☐ دائم ☐ مؤقت
 الفئة المطلوبة:..... المؤهل العلمي:.....
 نوع الشهادة:..... الاختصاص:..... مجموع الدرجات:.....
 الترميز الوظيفي للمهنة:..... اللغة الأجنبية و درجتها في الشهادة:.....
 مجالات العمل على الحاسب:

برامج مكتنية

نظام تشغيل ويدوز: ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج الورد: ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج بويز بوينت: ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج إكسس: ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج إكسل: ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
إنترنت ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
شيكات ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
صيانة حاسوبية ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول

برامج تصميم

١ - ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
٢ - ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
٣ - ☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول

اللغة الأجنبية

Elementary	١ ☐	٢ ☐	٣ ☐	مبتدئ
Pre- Intermediate	١ ☐	٢ ☐	٣ ☐	تحت المتوسط
Intermediate	١ ☐	A ☐	B ☐	متوسط
	٢ ☐	A ☐	B ☐	
Upper Intermediate	١ ☐	A ☐	B ☐	فوق المتوسط
	٢ ☐	A ☐	B ☐	
Advanced	١ ☐	٢ ☐	٣ ☐	متقدم
Conversation	مقبول ☐	وسط ☐	جيد ☐	محادثة

شهادات الخبرة

.....

الجمهورية العربية السورية

الجهة الطالبة

رقم الإخطار:

تاريخ الإخطار:

إخطار ترشيح لحملة الشهادة المهنية

مكان العمل: محافظة..... منطقة..... ناحية..... قرية.....

العدد المطلوب..... الجنس: ذكر ☐ أنثى ☐ السن الأعلى للمرشح:.....

خدمة العلم: ☐ مؤدي ☐ غير مؤدي صيغة العمل: ☐ دائم ☐ مؤقت

المؤهل العلمي:.....

مستوى إتقان المهنة..... الترميز الوظيفي للمهنة:.....

شهادة التعليم الأساسي:..... مجموع درجات شهادة التعليم الأساسي:.....

مجالات العمل على الحاسب:

برامج مكتبية

نظام تشغيل ويندوز:	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج الورد :	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج بور بوينت:	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج إكسس :	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
برنامج إكسل :	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
إنترنت	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
شيكات	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
صيانة حاسوبية	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول

برامج تصميم

١ -	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
٢ -	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول
٣ -	☐ ممتاز	☐ جيد جداً	☐ جيد	☐ وسط	☐ مقبول

اللغة الأجنبية

Elementary	١ ☐	٢ ☐	٣ ☐	مبتدئ
Pre- Intermediate	١ ☐	٢ ☐	٣ ☐	تحت المتوسط
Intermediate	١ ☐ A ☐	B ☐	C ☐	متوسط
	٢ ☐ A ☐	B ☐	C ☐	
Upper Intermediate	١ ☐ A ☐	B ☐	C ☐	فوق المتوسط
	٢ ☐ A ☐	B ☐	C ☐	
Advanced	١ ☐	٢ ☐	٣ ☐	متقدم
Conversation	☐ مقبول	☐ وسط	☐ جيد	محادثة

شهادات الخبرة

تعميم

أعلمتنا وزارة الإعلام بأنها أجرت مسابقة لتعيين عدد من حملة الشهادات الجامعية (لغة انكليزية - حقوق - محاسبة) ومعاهد متوسطة (الكثرون - كمبيوتر - تجاري - تصوير ضوئي - طباعة ونشر).

وقد نشرت أسماء الناجحين بتاريخ ١ / ٨ / ٢٠٠٨ .

يمكنكم تعيين عدد من الناجحين في هذه المسابقة وفقاً للجدول المرفق لوزارة الإعلام، وذلك في ضوء الحاجة وتوفر الشاغر والاعتماد، وضمن مدة السنة المنصوص عنها بالقانون على أن توافي وزارة الإعلام بالاحتياجات المطلوبة ليصار إلى استكمال إجراءات التعيين أصولاً.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢ / ٧ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٤٩١٧/١٥

تعميم

يطلب من الجهات العامة كافة عدم تعيين السيد خلود عبد النبي بن فوزي والدته /فايدة/ تولد ١٩٧٣- دمشق وكذلك عدم جواز إعادة استخدامه لديها وذلك لأسباب تمس النزاهة أثناء عمله لدى مديرية الشؤون الاجتماعية والعمل بريف دمشق - دار رعاية توقيف وتشغيل المتسولين بالكسوة.. للاطلاع والتقيد.

دمشق في ٦ / ٨ / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢٨/٧/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٦٤٧٧/١٥

تعميم

يطلب إلى الجهات العامة إدراج اختصاص (السياحة - الإدارة الفندقية) ضمن المؤهلات العلمية المطلوبة بالمسابقات التي سيتم الإعلان عنها لديكم مستقبلاً للاستفادة منهم حسب اختصاصهم عند التعيين بما يتفق مع الملاكات العددية.

دمشق في ١٨/١٠/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٦٦٣٨/١٥

تعميم

يطلب من الجهات العامة كافة عدم تعيين السيد محمد رمضان الدبل والدته انتصار تولد ١٩٨٠ دير الزور، وذلك لأسباب تمس النزاهة أثناء عمله لدى المؤسسة العامة لمياه الشرب والصرف الصحي في محافظة دير الزور.
للاطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢١/١٠/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٦٧٥٩/١٥

تعميم

يطلب من الجهات العامة كافة عدم تعيين السيد عمر بن العزيز شحادة والدته منتهى
- تولد حلب ١٩٧٩، وذلك لأسباب تمس النزاهة أثناء عمله لدى مديرية جمارك حلب.
للاطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٢٧/١٠/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٦٧٦٠

تعميم

يطلب من الجهات العامة كافة عدم تعيين السيد يوسف يونس الشعباني وكذلك عدم جواز إعادة استخدامه وذلك لأسباب تمس النزاهة أثناء عمله لدى مديرية المصالح العقارية بدرعا. للاطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٧/١٠/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٦٨٠٧/١٥

تعميم

يطلب من الجهات العامة كافة عدم تعيين السيد بشير بن سعيد بدوي والدته غدنة تولد ١٩٦٨ - ملح - وذلك لأسباب تمس النزاهة أثناء عمله لدى اللجنة المحلية لمخيم اليرموك.

للاطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٨ / ١٠ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٧٨٣٢/١٥

تعميم

تأكيداً على قرار مجلس الوزراء رقم ٩ / م . وتاريخ ٢٣/٢/٢٠٠٥ المتضمن تحديد ساعات الدوام الرسمي من (٨,٠٠) وحتى الساعة (١٥,٣٠) .
يطلب إلى جميع الجهات العامة متابعة العاملين لديها وإلزامهم التقيد بأوقات الدوام الرسمي.

وعند الضرورة القصوى وحصول تأخير صباحي تراعى الأسس الآتية:
١- احتساب مدة التأخير الصباحي الذي يزيد على ساعة إجازة إدارية لمدة يوم من إجازات العامل الإدارية.

٢- احتساب كل ثلاثة تأخرات صباحية عن الالتحاق بالعمل مدتها أقل من ساعة يوم واحد.

وفي حال عدم وجود رصيد إجازات إدارية للعامل تحتسب التأخرات الصباحية المشار إليها في الفقرتين السابقتين إجازة بلا أجر ويعود للجهات العامة توجيه العقوبات المناسبة في حال التكرار
للاطلاع والتقيد والتنفيذ.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٠/١٢/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

"بلاغ"

بمناسبة عيد "المولد النبوي الشريف"، تعطّل الجهات العامة يوم الاثنين الواقع في ١٢ ربيع الأول ١٤٣٠ هـ الموافق ٩/٣/٢٠٠٩ م.
وتراعى أحكام الفقرة ج/ من المادة ٤٣/ من القانون الأساسي للعاملين في الدولة بالنسبة للجهات العامة التي تتطلب طبيعة عملها أو ظروفها استمرار العمل فيها.
"وكل عام وأنتم بخير"

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢/٣/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٤ / ب
١٥ / ٢٣٤٧

"بلاغ"

بمناسبة عيدي الفصح المجيد، تعطل الجهات العامة يومي:

- الأحد في ١٢ / نيسان / ٢٠٠٩ م بمناسبة عيد الفصح المجيد لدى الطوائف المسيحية الغربية.

- الأحد في ١٩ / نيسان / ٢٠٠٩ م بمناسبة عيد الفصح المجيد لدى الطوائف المسيحية الشرقية.

وتراعى أحكام الفقرة ج/ من المادة ٤٣ / من القانون الأساسي للعاملين في الدولة بالنسبة للجهات العامة التي تتطلب طبيعة عملها أو ظروفها استمرار العمل فيها.
"وكل عام وأنتم بخير"

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٥ / ٤ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: $\frac{٧ / ب}{١٥ / ٥٧٨٧}$

"بلاغ"

بمناسبة عيد الفطر السعيد، تعطل الجهات العامة اعتباراً من صباح الأول من شهر شوال ١٤٣٠ هـ ولغاية الثالث منه.

وتراعى أحكام الفقرة ج/ من المادة ٤٣ / من القانون الأساسي للعاملين في الدولة بالنسبة للجهات العامة التي تتطلب طبيعتها عملها أو ظروفها استمرار العمل فيها.
"وكل عام وأنتم بخير"

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٢ / ٩ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٨ / ب
١٥ / ٥٨٦٦

"بلاغ"

لاحقاً لبلاغنا رقم ٧ / ب / ٥٧٨٧ / ١٥ تاريخ ١٢ / ٩ / ٢٠٠٩ المتضمن تحديد عطلة عيد الفطر السعيد.

تعطل الجهات العامة اعتباراً من صباح يوم الأحد الموافق لـ ٢٠ / ٩ / ٢٠٠٩ ولغاية يوم الخميس الموافق لـ ٢٤ / ٩ / ٢٠٠٩ .

وتراعى أحكام الفقرة ج / من المادة ٤٣ / من القانون الأساسي للعاملين في الدولة بالنسبة للجهات العامة التي تتطلب طبيعة عملها أو ظروفها استمرار العمل فيها.
" وكل عام وأنتم بخير "

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٦ / ٩ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٣ / ب
١٥ / ٧٣٨٥

"بلاغ"

نظراً لمصادفة أول أيام عيد الأضحى المبارك يوم الجمعة الواقع في ١٠ / ١٢ / ١٤٣٠ هـ الموافق ٢٧ / ١١ / ٢٠٠٩ م. تعطل الجهات العامة اعتباراً من التاريخ المذكور ولغاية يوم الاثنين الواقع في ١٣ / ١٢ / ١٤٣٠ هـ الموافق ٣٠ / ١١ / ٢٠٠٩ م. وتراعى أحكام الفقرة ج / من المادة ٤٣ / من القانون الأساسي للعاملين في الدولة بالنسبة للجهات العامة التي تتطلب طبيعة عملها أو ظروفها استمرار العمل فيها.

" وكل عام وأنتم بخير "

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٩ / ١١ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: $\frac{١٦}{١٥/٧٨٨٣}$ ب

"بلاغ"

بمناسبة عيد رأس السنة الهجرية، تعطل الجهات العامة يوم الخميس الواقع في
١ / محرم / لعام ١٤٣١ هـ الموافق لـ ١٧ / ١٢ / ٢٠٠٩ م.
وتراعى أحكام الفقرة ج / من المادة ٤٣ / من القانون الأساسي للعاملين في
الدولة بالنسبة للجهات العامة التي تتطلب طبيعة عملها أو ظروفها استمرار العمل فيها.
"وكل عام وأنتم بخير"

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٣ / ١٢ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

"بلاغ"

يطلب إلى جميع الجهات العامة عند استغنائها عن المباني والعقارات المستأجرة من قبلها عدم تسليمها إلى أصحابها قبل إتباع الإجراءات التالية:

١ - التعميم عن طريق المحافظ المختص على كافة الجهات العامة لبيان مدى حاجتها للعقار والإيجاب خلال مدة أقصاها شهر.

٢ - في حال عدم إبداء أي جهة رغبتها بإشغال المأجور يصار إلى تشكيل لجنة يمثل فيها مندوب المحافظة المختصة والمالية والجهة المعنية لتقدير القيمة التجارية لمثل المأجور على ضوء الأسعار الرائجة (بدل التنازل عن حق التمديد الحكمي) ومن ثم تجري مفاوضة المالك للتنازل عن حق التمديد القانوني لقاء دفع البدل المقدر من قبل اللجنة وعلى مسؤولية اللجنة المختصة.

٣ - موافاة رئاسة مجلس الوزراء بالثبوتيات التالية ((نسخة عن عقد الإيجار - قرارات التنازل السابقة إن وجدت - تعميم المحافظ المختص - محضر اللجنة المنوه عنها سابقاً)).

ونؤكد على الجهات العامة:

أ - بضرورة القيام بدراسة سنوية للعقارات التي من الممكن إخلائها مستقبلاً وإتباعها للخطوات المنوه عنها أعلاه قبل مدة زمنية كافية (سته أشهر تقريباً) وذلك تجنباً لدفع أجور عقار غير مستثمر من قبلها مع التنويه بضرورة إحصاء المباني والعقارات المستأجرة ووضعها الراهن .

ب - عدم إخلاء أي عقار قبل الحصول على موافقتنا المسبقة.

ج - تستمر الجهات العامة بدفع بدلات إيجار العقارات المشغولة من قبلها إلى أن تسلمها للجهة المتنازل لها أو إلى أصحابها.

د - إذا أبدت أي جهة عامة رغبتها في إشغال العقار وكانت الجهة الشاغلة له قد باشرت بإجراءات التسليم والعقار ما يزال بحوزتها عدم تسليمه لصاحبه وإنما التنازل عنه لصالح الجهة العامة الأخرى شريطة أن لا تعود الأخيرة عن رغبتها بإشغال العقار.
هـ - عدم التعميم من قبل المحافظة على الجهات العامة لأكثر من مرة عن نفس العقار إلا بعد التنسيق مع الجهة الشاغلة للعقار.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٣ / ١١ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

لاحقاً لكتاب رئاسة مجلس الوزراء رقم ١/١٠٠٤ تاريخ ١٠/٢/٢٠٠٩ والمتعلق بالموافقة على الآلية الجديدة لإدارة القطع الأجنبي في القطاع العام في سورية تنفيذاً لحضر الاجتماع رقم ٢٨٥٥ / م و تاريخ ٢١/٩/٢٠٠٨ .
واستناداً إلى توصية لجنة أولويات القطع الأجنبي بجلستها رقم ١٧ / تاريخ ١٦/٨/٢٠٠٩

يطلب من جهات القطاع العام بيع مواردها بالقطع الأجنبي فور ورودها إلى مصرف سورية المركزي، كما ويُطلب من المصرف التجاري السوري إعادة بيع جميع الموارد المشتراة من القطع الأجنبي لصالحه من الجهات العامة إلى مصرف سورية المركزي منذ بدء العمل بالآلية الجديدة لإدارة القطع الأجنبي وحتى الآن.

دمشق في ٢٦/٨/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٧٢١٥

تعميم

استناداً إلى توصية أولويات القطع الأجنبي بجلستها رقم /٢٢/ تاريخ ٨/١١/٢٠٠٩ المتضمنة: " تحديد آخر موعد لقبول طلبات تخصيص القطع الأجنبي لعام ٢٠٠٩ هو يوم ١٠/١٢/٢٠٠٩".

لذا يُطلب من كافة جهات القطاع العام التقيد وعدم رفع طلبات تخصيص القطع الأجنبي بعد التاريخ المذكور أعلاه.
للاطلاع والتقيد بمضمونه.

دمشق في ١٢/١١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

قضت الفقرة ٦ / من المادة ٦٣ / من القانون الأساسي للعاملين في الدولة رقم ٥٠ / لعام ٢٠٠٤ بأن يرتدي العامل أثناء العمل اللباس المخصص للعمل - في حال وجوده.

لذا يطلب من كافة الجهات العامة التي يستفيد عاملوها من اللباس أو الهدام المخصص للعمل طبقاً للنصوص النافذة إلزام العاملين لديها بارتداء هذا اللباس. للاطلاع والتقيد

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٠ / ٤ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

يطلب إلى جميع الوزارات والإدارات والمؤسسات والشركات والجهات العامة كافة تأمين اللباس العمالي لجميع العاملين لديها من شركتي ((السورية للألبسة الجاهزة بدمشق / وسيم / والصناعية للملبوسات بحلب / زنوبيا و شمرا /)) وذلك بموجب اتفاق مباشر دون أي واسطة، تحدد فيه المواصفات والأعداد والمدد الزمنية.

- تلتزم شركتي ((السورية للألبسة الجاهزة بدمشق / وسيم / والصناعية للملبوسات بحلب / زنوبيا و شمرا /)) بتنفيذ الاتفاقات المبرمة مع الجهات المستفيدة من حيث المواصفة والجودة وفقاً لبنود الاتفاق وعلى مسؤولية الإدارة.

- تكلف أجهزة الرقابة المالية والتفتيش، بمراقبة تنفيذ الكيفية التي تراعي مصالح طرفي الاتفاق على الوجه الأمثل.

يتم الإشراف على تنفيذ مضمون هذا التعميم من قبل السادة الوزراء أو المحافظين أو المديرين العاملين كل في مجال اختصاصه.

- ينهى العمل بكافة النصوص المخالفة لمضمون هذا التعميم.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٠ / ١١ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

لمقتضيات المصلحة العامة يطلب إلى جميع الوزارات والمؤسسات والشركات وسائر الجهات العامة ، عدم التعامل مع المدعو (نزار بن محمود الراعي والدته سكيئة تولد ١٩٧٢ ريف دمشق) أو السماح له بدخول هذه الجهات. للاطلاع والتقيد.

دمشق في ٤/١٠/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

إلى كافة الوزارات والمؤسسات والشركات والهيئات

بناء على تكليفنا لوزارة الإسكان والتعمير إعداد دليل تحليل أسعار لأعمال مقاولات المشاريع الهندسية. فقد أصدرت وزارة الإسكان والتعمير ما يلي:

١ . دليل تحليل الأسعار لأعمال البناء والتشييد.

٢ . دليل تحليل الأسعار لأعمال الطرق والجسور.

٣ . دليل تحليل الأسعار لأعمال الكهرباء والميكانيك.

٤ . دليل تحليل الأسعار لأعمال المشاريع المائية.

نرغب إليكم اعتماد هذا الدليل مرجعاً فنياً أساسياً واعتباره منهجاً لتحليل أسعار أعمال عقود المشاريع وإن الأسعار الواردة فيه هي أسعار تأشيرية تخضع لتغيرات أسعار المواد ومستلزمات العمل.

للاطلاع والعمل بموجبه اعتباراً من تاريخه

دمشق في ١٦/٢/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

مادة ١/: يستمر العمل بتطبيق أحكام البلاغ رقم ١٤ / ب تاريخ ١٢/٤/١٩٩٠ بالتعويض على مؤسسات وشركات الإنشاءات العامة نتيجة زيادة أسعار المواد الحصوية بأنواعها / أرض الكسارة / عن المشاريع التي تقوم بتنفيذها والتي تأثرت بزيادة أسعار هذه المواد خلال فترة التنفيذ المحددة في العقود المبرمة أصولاً وتطبق هذه الزيادة على بنود الأعمال المنفذة بعد تاريخ ١/٥/٢٠٠٨ .

مادة ٢/: تعتمد أسعار المواد الحصوية بأنواعها / أرض الكسارة / بناء على زياد أجور اليد العاملة وأسعار المحروقات والمتفجرات الأخيرة الصادرة عن الجهات الرسمية المعنية، المحددة في القرارات الصادرة عن المكتب التنفيذي في كل محافظة بعد اعتمادها من قبل وزارة الإسكان والتعمير.

مادة ٣/: يطبق هذا التعميم على مقاولي القطاع الخاص وفق ما نص عليه قرارنا رقم ٤٦/م.و تاريخ ١٨/٦/٢٠٠٨ .

مادة ٤/: لا يستفيد المقاول من القطاعين العام والخاص من الزيادة في حال كون تأخره غير المبرر في تنفيذ المشروع أدى إلى حلول أجل ارتفاع الأسعار.

مادة ٥/: يبلغ من يلزم لتنفيذه.

دمشق في ٧/٤/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

نظراً لانخفاض أسعار عدد من المواد الأساسية الداخلة في تنفيذ بنود أعمال المشاريع مثل (حديد التسليح، حديد صناعي بأنوعه، اسمنت.....).

ولما كانت الإدارات صاحبة المشاريع تقوم بالتعويض على مؤسسات وشركات الإنشاءات العامة نتيجة زيادات الأسعار وفق أحكام البلاغ (١٤ / ب) تاريخ ١٢/٤/١٩٩٠، والتعاميم اللاحقة التي تنص على استمرار العمل بهذا البلاغ وآخرها تعميمنا رقم ٣٥٦٦/١٥ تاريخ ١٦/٦/٢٠٠٨، كما أن هذه الأحكام طبقت على مقاولي القطاع الخاص بموجب قرارنا رقم (٤٦ / م.و) تاريخ ١٨/٦/٢٠٠٨.

نؤكد على جميع الإدارات والجهات العامة صاحبة المشاريع ضرورة تطبيق أحكام المادة/٦٤/ من نظام العقود الصادر بالقانون رقم/٥١/ لعام ٢٠٠٤ التي تنص على ((إذا طرأ بعد تقديم العرض هبوط في الأسعار فإن الجهة العامة تتمتع بنفس الحقوق التي يتمتع بها المتعهد وفق أحكام المادة السابقة...)).، والقيام بتصحيح حساب فروقات الأسعار عند هبوط أسعار المواد الأساسية الداخلة في تنفيذ بنود أعمال المشاريع سواء على مؤسسات وشركات الإنشاءات العامة أو على مقاولي القطاع الخاص.

دمشق في ٢٩/٤/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

بناء على ماتم إقراره في اجتماع مجلس الوزراء المنعقد بتاريخ ٢١/٧/٢٠٠٩، والذي تمت فيه موافقة مجلس الوزراء على مقترحات فريق العمل المشكل بالقرار رقم ١٨٠٩ تاريخ ٧/٤/٢٠٠٩.

*** يطلب من كافة الجهات العامة لدى دراسة تكاليف المشاريع الإنشائية الخاصة بها العمل على ما يلي:**

١ - ضرورة التأكيد على المكاتب الدارسة للكشوف التقديرية ومشاريع العقود وكذلك لجان الاتفاق على الأسعار، تدقيق عملها وخاصة ضبط الأسعار بالاستثناس بدليل الأسعار الصادر من وزارة الإسكان والتعمير وأسعار السوق ووفق الأصول المرعية وتحميلها مسؤولية الجداول المعتمدة من قبلها.

٢ - عدم إجراء دراسة المشاريع، قبل الموافقة على البرنامج الوظيفي للمشروع من قبل اللجنة المشكلة بالقرار رقم ١٨٠٩ / لعام ٢٠٠٩.

٣ - عدم تصفية (حقوق الدارس والمدقق) لحين صدور موافقة مجموعة التكاليف على دراسة المشروع.

٤ - الاستفادة من دليل الأسعار الصادر عن وزارة الإسكان والتعمير كمؤشر مع التأكيد على ضرورة تعديل أسعار المواد وفق أسعار السوق الحالية مع الاعتماد على كلفة المتر المربع النهائي للمشروع وحسب خصوصيته.

٥ - ضرورة التأكيد على الجهات الدارسة لاستخدام المواد الجديدة المتطورة لإكساء وتجهيز المشاريع وخاصة منها المواد الوطنية

*** يبلغ من يلزم لتنفيذه.**

دمشق في ٣/٨/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

قرار رقم / ١٨٠٩ /

رئيس مجلس الوزراء

بناء على أحكام المرسوم التشريعي رقم ٤٠ لعام ٢٠٠٥، وعلى أحكام المرسوم رقم ٥٠ لعام ٢٠٠٦ .
وعلى كتاب السيد النائب الاقتصادي رقم ٦٧٣ / ن . بتاريخ ١٠ / ٢ / ٢٠٠٩ .
وعلى كتاب السيد رئيس هيئة تخطيط الدولة رقم ٦٥ / ١١ / و تاريخ ١٥ / ٣ / ٢٠٠٩ .
وعلى اقتراح السيد وزير الدولة لشؤون المشاريع الحيوية، وعلى مقتضيات المصلحة العامة.

يقرر ما يلي:

مادة ١ - يتم تشكيل فريق عمل برئاسة السيد وزير الدولة لشؤون المشاريع الحيوية، مكون من مجموعتين:

أ - مجموعة برئاسة المستشار المهندس محمد روماني وعضوية كل من السادة:

- د . م . صفوان العساف - م . محمد دفراوي - م . سامر نحوي

- د . م . مأمون الورع - م . غادة يونس - م . لؤي بركات.

- م . كمال شيخ غريب - م . إلهام محمد - القانونية منال أبو خريش مقررًا.

مهمتها دراسة البرامج الوظيفية للمشاريع الإنشائية الهامة التي تنوي الجهات العامة تنفيذها وتزيد كلفتها عن / ١٠٠ / مليون ل.س، وفق الوثائق والإجراءات المدرجة في القرار / ٢٩٨٠ / تاريخ ١١ / ٧ / ٢٠٠٧ .

ب - مجموعة برئاسة المهندس عدنان زروق وعضوية كل من السادة:

- م . مصون رسول آغا. - م . بسام تميم. - م . روعة عرقسوسي.

- م . محي الدين شاهين. - م . وئام محمد. - م . كندا داوود.

- م . زهير زينو. - م . نضال الجهني - السيد محمد عوض مقررًا.

مهمتها دراسة تكاليف المشاريع الإنشائية، ذات البرامج الوظيفية المعتمدة، وتدقيق الأسعار الفردية لبنود الأعمال في ضوء البلاغات والنشرات الرسمية لأسعار مواد البناء، والأسعار الرائجة المقبولة.

مادة ٢ - تعقد كل من مجموعتي العمل اجتماعاتها أسبوعياً بدعوة من رئيسها لإنجاز مهامها، ويعقد فريق العمل اجتماعاته شهرياً بدعوة من السيد وزير الدولة ويرفع تقريراً بنتائج التدقيق إلى السيد

رئيس مجلس الوزراء.

مادة - ٣ - يلغى العمل بالبلاغ رقم ٤ / ب / ١٥٥٦ / ١٥ تاريخ ٢/٣/٢٠٠٤.

مادة - ٤ - يبلغ هذا القرار من يلزم لتنفيذه.

دمشق في ٧/٤/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

بناء على ما تم إقراره في اجتماع مجلس الوزراء المنعقد بتاريخ ٢١/٧/٢٠٠٩، والذي تمت فيه موافقة مجلس الوزراء على مقترحات فريق العمل المشكل بالقرار رقم ١٨٠٩ تاريخ ٧/٤/٢٠٠٩.

*** يطلب من كافة الجهات العامة لدى إعدادها للمشاريع الإنشائية الخاصة بها العمل على ما يلي:**

١. الاهتمام أكثر بدراسة البرامج الوظيفية للمشاريع وإعطائها الوقت الكافي والعناية اللازمة قبل التعاقد على إجراء الدراسات الخاصة بهذه المشاريع.
٢. أن تكون الوثيقة الصادرة عن مجموعة عمل البرامج الوظيفية والتي تم بموجبها الموافقة على البرنامج الوظيفي لمشروع ما إحدى وثائق عقود الدراسة.
٣. التجاوب مع الملاحظات التي تبديها هذه المجموعة حول المشروع تفادياً لتأخر مراحل دراسة وإنجاز المشاريع.
٤. التقيد تماماً بالبرامج الوظيفية ومساحاتها وكلفها التي تمت موافقة مجموعة عمل البرامج الوظيفية عليها وعدم إجراء أي تغييرات أو إضافات لاحقة أثناء التنفيذ إلا بموافقة فريق العمل حصراً، وذلك لتحقيق الجدوى الفعلية لعمل مجموعة العمل على أرض الواقع، والحفاظ على التصميم المعماري من أي تشويه نتيجة الإضافات الارتجالية.

*** يبلغ من يلزم لتنفيذه.**

دمشق في ٣/٨/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٥٢٧٧/١٥

تعميم

عملاً بقرارنا رقم /٤٥٢٨/ تاريخ ٤/٨/٢٠٠٩ المتضمن تشكيل مجموعة عمل لدراسة البرامج الوظيفية والتكاليف للمشاريع الإنشائية الإستراتيجية التي تزيد قيمتها عن /٣٠٠/ مليون ل.س. يطلب من كافة الوزارات التعميم على الجهات العامة التابعة لها للعمل على عرض مشاريعها الإستراتيجية التي تزيد قيمتها عن القيمة المذكورة على مجموعة العمل لدراستها، وذلك عن طريق الوزير المختص قبل عرضها على لجنة العقود واللجنة الاقتصادية للنظر بتصديقها.

دمشق في ١٦/٨/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٠/ب
١٥/٦٨٠٠

بلاغ

مادة ١ - نظراً لتخفيض سعر المازوت بموجب القرار رقم ٧٤٠/ تاريخ ٢٠٠٩/٣/٣١، تصحح اعتباراً من ١/٤/٢٠٠٩، نسب زيادات تكاليف الأعمال غير المنفذة بالنسبة للمشاريع المتعاقد عليها مع مؤسسات وشركات الإنشاءات العامة قبل تاريخ ١/٥/٢٠٠٨، والواردة في المادة الأولى من البلاغ رقم ١٣/ب / ٤٦٤٥ / ١٥ تاريخ ٢٠٠٨/٧/٣٠، وفق الآتي:

م	فئات المشاريع	الزيادة الناتجة عن زيادة الرواتب والأجور بالرسوم التشريعي رقم ٢٤/٢٤ تاريخ ٢٠٠٨/٥/١		الزيادة الناتجة عن زيادة سعر المازوت والبنزين بموجب القرارين رقم ٧٤٠ تاريخ ٢٠٠٩/٣/٣١ ورقم ٨٥٤/٨٥٤ تاريخ ٢٠٠٨/٣/٣١			نسبة مجموع الزيادات على قيمة الأعمال
		نسبة اليد العاملة إلى قيمة الأعمال	نسبة الزيادة	نسبة الآليات والمعدات إلى قيمة الأعمال	نسبة الزيادة نتيجة زيادة المازوت	نسبة الزيادة نتيجة زيادة البنزين	
١	العقود الخاصة بمشاريع الطرق: أ- ترابية وتعبيد مع الأعمال الصناعية الصغيرة. ب- ترزفيت وصيانة أسفلتية	٪٢٩	٪٦,٦٧	٪٥٠	٪٢٨,٧١	٪٠,٣٥	٪٣٥,٧٣
٢	العقود الخاصة بمشاريع الخدمات والصيانة والترميم والحدائق	٪٥٢	٪١١,٩٦	٪٢٨	٪١٥,٠٥	٪٠,٣٧	٪٢٧,٣٨
٣	العقود الخاصة بمشاريع: أ- الدراسات والإشراف والتفتيش ب- المسح الطبوغرافي	٪٨١ ٪٤٦	٪١٨,٦٣ ٪١٠,٥٨	٪٧ ٪٢٠	٪٠,٠٩ ٪٠,٢٤	٪٠,٧٦ ٪٢,١٦	٪١٩,٤٨ ٪١٢,٩٨
٤	العقود الخاصة بمشاريع الخطوط الحديدية (ترابية وصناعية)	٪٢٩	٪٦,٦٧	٪٣٨	٪٢٠,٤٣	٪٠,٥١	٪٢٧,٦١
٥	العقود الخاصة بمشاريع الري والسدود واستصلاح الأراضي	٪٣٥	٪٨,٠٥	٪٤٠	٪٢١,٥٠	٪٠,٥٣	٪٣٠,٠٨
٦	العقود الخاصة بمشاريع المطاحن والصوامع وترميمها	٪٢٩	٪٦,٦٧	٪٣٦	٪١٩,٣٥	٪٠,٤٨	٪٢٦,٥
٧	العقود الخاصة بمشاريع الجسور والاتفاق والعقد الصناعية الطرقية	٪٣٥	٪٨,٠٥	٪٣٤	٪١٨,٢٨	٪٠,٤٥	٪٢٩,٧٨
٨	العقود الخاصة بمشاريع التجهيزات الصناعية (تركيب مع الأعمال المنفعة)	٪٤٦	٪١٠,٥٨	٪٣٠	٪١٦,١٣	٪٠,٤	٪٢٧,١١
٩	العقود الخاصة بمشاريع الشبكات الكهربائية والتهاتمة (تركيب مع الأعمال المنفعة)	٪٥٢	٪١١,٩٦	٪٣٣	٪١٧,٧٤	٪٠,٤٤	٪٣٠,١٤
١٠	العقود الخاصة بمشاريع البناء والأعمال المنفعة لها مع المرافق وترميمها	٪٤١	٪٩,٤٣	٪١٧	٪٩,١٤	٪٠,٢٣	٪١٨,٨

١١	العقود الخاصة بمشاريع المجاري والصرف الصحي	٪٣٥	٪٨,٠٥	٪٢٠	٪١٠,٧٥	٪٠,٢٧	٪١٩,٠٧
١٢	العقود الخاصة بمشاريع المياه	٪٣٥	٪٨,٠٥	٪١٧	٪٩,١٤	٪٠,٢٣	٪١٧,٤٢
١٣	العقود الخاصة بمشاريع الإنشاءات والأشغال المعدنية والمبيليا الخشبية والمعدنية	٪٣٥	٪٨,٠٥	٪١٧	٪٩,١٤	٪٠,٢٣	٪١٧,٤٢
١٤	العقود الخاصة بمشاريع الأعمال الكهربائية والميكانيكية	٪٢٩	٪٦,٦٧	٪١٧	٪٩,١٤	٪٠,٢٣	٪١٦,٠٤
١٥	العقود الخاصة بمشاريع الشبكات الكهربائية والهاتفية (توريد وتركيب)	٪٢٩	٪٦,٦٧	٪١٧	٪٩,١٤	٪٠,٢٣	٪١٦,٠٤
١٦	العقود الخاصة بمشاريع التجهيزات الصناعية (توريد وتركيب)	٪٢٣	٪٥,٢٩	٪١٧	٪٩,١٤	٪٠,٢٣	٪١٤,٦٦

مادة ٢ - تحدد نسب تخفيض تكاليف الأعمال غير المنفذة للمشاريع المتعاقد عليها بعد تاريخ ٢٠٠٨/٥/١ مع مؤسسات وشركات الإنشاءات العامة، نتيجة تخفيض سعر مادة المازوت بموجب القرار رقم ٧٤٠/ تاريخ ٢٠٠٩/٣/٣١، واعتباراً من تاريخ ٢٠٠٩/٤/١ وفق الآتي:

م	فئات المشاريع	نسبة التخفيض نتيجة تخفيض سعر مادة المازوت بموجب القرار رقم ٧٤٠/ تاريخ ٢٠٠٩/٣/٣١
١	العقود الخاصة بمشاريع الطرق: أ- ترابية وتعبيد مع الأعمال الصناعية الصغيرة. ب- ترنفت وصيانة أسفلتنة	٪٢,١٣ ٪٤,٦٠
٢	العقود الخاصة بمشاريع الخدمات والصيانة والترميم والحدائق	٪١,٦٤
٣	العقود الخاصة بمشاريع: أ- الدراسات والإشراف والتدقيق ب- المسح الطبوغرافي	٪٠,٠١ ٪٠,٠٣
٤	العقود الخاصة بمشاريع الخطوط الحديدية (ترابية وصناعية)	٪٢,٢٢
٥	العقود الخاصة بمشاريع الري والسدود واستصلاح الأراضي	٪٢,٣٤
٦	العقود الخاصة بمشاريع المطاحن والصوامع وترميمها	٪٢,١١
٧	العقود الخاصة بمشاريع الحسور والأبنية والعقد الصناعية الطرقة	٪١,٩٩
٨	العقود الخاصة بمشاريع التجهيزات الصناعية (تركيب مع الأعمال المنتمية)	٪١,٧٦
٩	العقود الخاصة بمشاريع الشبكات الكهربائية والهاتفية (تركيب مع الأعمال المنتمية)	٪١,٩٣
١٠	العقود الخاصة بمشاريع البناء والأعمال المنتمية لها مع المرافق وترميمها	٪٠,٩٩
١١	العقود الخاصة بمشاريع المجاري والصرف الصحي	٪١,١٧
١٢	العقود الخاصة بمشاريع المياه	٪٠,٩٩
١٣	العقود الخاصة بمشاريع الإنشاءات والأشغال المعدنية والمبيليا الخشبية والمعدنية	٪٠,٩٩
١٤	العقود الخاصة بمشاريع الأعمال الكهربائية والميكانيكية	٪٠,٩٩
١٥	العقود الخاصة بمشاريع الشبكات الكهربائية والهاتفية (توريد وتركيب)	٪٠,٩٩
١٦	العقود الخاصة بمشاريع التجهيزات الصناعية (توريد وتركيب)	٪٠,٩٩

المادة ٣ - تطبق النسب الناتجة عن تغير أسعار المازوت الواردة أعلاه

على العقود المبرمة مع مقاولي القطاع الخاص استناداً إلى قرارنا رقم (٤٦)
م.و تاريخ ١٨/٦/٢٠٠٨ .

دمشق في ٢٧/١٠/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

إلى جميع وزارات الدولة والجهات التابعة لها

في سبيل إنجاح المشروع الوطني لاستخدام أجهزة الطاقة الشمسية في القطر للفوائد الاقتصادية والاجتماعية والبيئية الناجمة عن استخدام هذه الأجهزة. ونظراً لتوفر الإمكانيات الفنية لدى شركة الإنشاءات المعدنية والصناعات الميكانيكية في إنتاج وتركيب أجهزة الطاقة الشمسية واستعدادها التام لبيع الأجهزة وفق تسهيلات دفع بالتقسيط لمدة / ٢٤ / شهر وفق نماذج البيع المرفقة. يطلب إلى جميع وزارات الدولة وجهاتها التابعة توجيه العاملين لديها في حال رغبتهم باقتناء أجهزة الطاقة الشمسية وفق تسهيلات الدفع المذكورة أعلاه مراجعة شركة الإنشاءات المعدنية والصناعات الميكانيكية بمقرها الكائن في عدرا - أو مركز التسويق والترويج الكائن في القابون. ولمزيد من الاستفسارات يمكن الاتصال بالإدارة العامة للشركة على الأرقام والعناوين الواردة أدناه:

- هاتف / ٥٨١٠٧١٨ - ٥٨١٠٧١٩ - ٥٨١٢٤٠٤ /

- هاتف مركز التسويق والترويج / ٤٥٢٩٩٩١ /

فاكس / ٥٨١٠٧٢١ /

البريد الإلكتروني: shaamco@mail.sy

موقع الشركة على شبكة الإنترنت: www.metallic-sy.org

دمشق في ١٢ / ٧ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أعلمتنا وزارة الدفاع بأنه يوجد لدى مؤسسة معامل الدفاع منشأة لإنتاج غاز الإستيلين متوضعة في ريف دمشق - منطقة الهامة.

تنتج الغاز المذكور بالمواصفات التالية:

- الصيغة الكيميائية (C_2H_2)

- النقاوة $< 98\%$

- غاز عديم اللون.

- كثافة: ١,٠٨ غ / ل.

- سريع الاشتعال.

- خالي من الرطوبة.

- ينحل بالأسيتون بنسبة كبيرة.

- إمكانية التعبئة في عبوات الطلب.

يُطلب إلى الجهات العامة كافة استئجار حاجاتها من هذه المادة من مؤسسة معامل الدفاع

- المعمل / ٧٩٦ / الكائن في ريف دمشق بالهامة.

للاطلاع والتقيد

دمشق في ٨ / ١١ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أعلمتنا وزارة الدفاع بأنه يتوفر لدى مؤسسة تنفيذ الإنشاءات العسكرية عدة معامل تقوم بإنتاج الأعمال التالية:

- المفروشات الخشبية بكافة أنواعها.
- مفروشات وأشغال معدنية وخزانات بكافة حجوماتها.
- مقاعد وطاولات خشبية للدراسة بمختلف قياساتها.
- غرف مسبقة الصنع معزولة حرارياً مفردة أو لبناء كامل.
- كرفانات متحركة على دواليب معزولة حرارياً بكافة أنواعها.
- ولما كانت المؤسسة المذكورة قد أبدت استعدادها لتلبية الطلبات - وفق المواصفات المطلوبة والمدة الزمنية المحددة.
- لذا يطلب من الجهات العامة كافة استئجار حاجتها من هذه المواد من مؤسسة تنفيذ الإنشاءات العسكرية.
- للاطلاع والتقيد

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ١١/٩/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

يضاف رئيس محكمة النقض إلى المجموعة الثانية من تعميم رئاسة مجلس الوزراء
رقم ١٥/٤٥٢١ تاريخ ٢٧/٧/٢٠٠٨ المتضمن تنظيم آلية الدخول إلى المنطقة المقيدة
في مطار دمشق الدولي.

دمشق في ١٦/٣/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

بمناسبة الذكرى التاسعة والثلاثون لقيام الحركة التصحيحية المجيدة تقيم دار البعث بالتعاون مع مركز النبلاء الجديد بمشاركة الوزارات والمؤسسات العامة والخاصة معرضاً للصور الضوئية والمجسمات التي تمثل واقع النهضة الاقتصادية والاجتماعية والتطور الكبير منذ قيام الحركة التصحيحية المجيدة وتعكس ما تم تشييده من بناء وزراعة وطرق وخدمات والتقدم العلمي والنهضة الاقتصادية في ظل مسيرة التحديث والتطوير التي يقودها السيد الرئيس بشار الأسد.

يطلب إليكم المشاركة في هذا المعرض بصور تسلط الضوء على أهم إنجازاتكم من الناحية الاقتصادية والخدمية والسياحية والصحية، والذي سيقام بصالة دار البعث للمعارض.

دمشق في ٢/٢/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

بمناسبة احتفالات شعبنا بأعياد نيسان تقيم الهيئة العامة لصندوق التكافل الصحي والاجتماعي للعاملين في وزارة التعليم العالي والهيئات العلمية والتعليمية المرتبطة بها وبمشاركة الوزارات والمؤسسات العامة والخاصة معرضاً للصور الضوئية والمعلوماتية حيث تمثل هذه الصور واقع النهضة الاقتصادية والعلمية والتطور الكبير منذ قيام الحركة التصحيحية المجيدة وتعكس ما تم تشييده من بناء وزراعة وتقديم علمي في مجال المعلوماتية في ظل مسيرة التحديث والتطوير التي يقودها السيد الرئيس بشار الأسد.

نرغب إليكم المشاركة في هذا المعرض بصور تسلط الضوء على أهم إنجازاتكم وخصوصاً في مجال المعلوماتية مظهرين التطور الكبير الذي حدث نتيجة دخول المعلوماتية في العمل المؤسساتي، وذلك في رحاب جامعة دمشق - كلية الآداب.

دمشق في ١٠/٣/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

يعتزم اتحاد الصحفيين إقامة معرض سورية في عصر التطوير والتحديث، مرافقاً لفعاليات مهرجان المحبة باللاذقية لعام ٢٠٠٩ .
ويبرز المعرض إنجازات سورية خلال عهد التصحيح الجيد، وهي الإنجازات التي تتواصل وتتعزيز في ظل قيادة السيد الرئيس بشار الأسد في جميع المجالات.
لا نرى مانعاً من الاشتراك بهذا المعرض عند توفر الاعتماد المالي، ووفق الإمكانيات المتاحة.

دمشق في ١٢ / ٣ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

بمناسبة احتفالات شعبنا بأعياد تشرين المجيدة تقيم الهيئة العامة للإذاعة والتلفزيون بمشاركة المؤسسات العامة والخاصة معرضاً للصور الضوئية والمجسمات التي تمثل واقع النهضة الاقتصادية منذ قيام الحركة التصحيحية المجيدة وتعكس ما تم تشييده من بناء وزراعة وتقدم علمي ونهضة اقتصادية في ظل مسيرة التحديث والتطوير التي يقودها السيد الرئيس بشار الأسد.

نرغب إليكم المشاركة في هذا المعرض بصور تسلط الضوء على أهم إنجازاتكم التي تمت أو قيد الإنجاز من الناحية الاقتصادية والخدمية والسياحية وذلك في صالة دار الأسد للثقافة والفنون لإظهار وجه سورية الحضاري في ظل مسيرة التحديث والتطوير.

دمشق في ٤/٥/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٣٦٥٧

تعميم

تعتزم رابطة المحاربين القدماء وضحايا الحرب إقامة معرض للصور الضوئية في مدينة اللاذقية في فترة مهرجان المحبة لعام ٢٠٠٩، حيث يجسد هذا المعرض النهضة النوعية التي شهدتها سورية منذ قيام الحركة التصحيحية وإلى وقتنا الحاضر، ويلقي الضوء على تاريخ رابطة المحاربين القدماء منذ تأسيسها.

لذا يطلب من الجهات العامة المشاركة في هذا المعرض حسب الإمكانية.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٠٠٩/٦/٢ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٥٩٨٩

تعميم

تعتزم رابطة المحاربين القدماء وضحايا الحرب إقامة معرض للصور الضوئية في مدينة حمص يجسد النهضة النوعية التي شهدتها سورية منذ قيام الحركة التصحيحية حتى وقتنا الحاضر، وتاريخ رابطة المحاربين القدماء وذلك بمناسبة يوم تأسيس رابطة المحاربين القدماء في ٢٦/٣/٢٠١٠ .
لذلك نرغب إلى جميع الجهات العامة المشاركة في إنجاح هذا المعرض وذلك في ضوء
الإمكانات وتوفر الاعتمادات المالية المتاحة.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٩/٩/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٦٢٨٨ / ١٥

تعميم

بناء على ما تقرر في جلسة مجلس الوزراء المنعقدة بتاريخ ٧ / ١٠ / ٢٠٠٩ نرفق لكم ربطاً كتاب وزارة الاقتصاد والتجارة رقم ١٨٥٤٤ / ٢٢٠٨ / ١٧ تاريخ ٨ / ٩ / ٢٠٠٩ والتقرير المعد من قبلها عن فعاليات الدورة الرابعة عشرة لمعرض الباسل للإبداع والاختراع التي أقيمت في دمشق خلال الفترة من ١٥ - ٢٠ / ٧ / ٢٠٠٩ والمقترحات حوله.

يرجى العمل على: التنسيق مع وزارة الاقتصاد والتجارة للاطلاع على الاختراعات والإبداعات التي شاركت بالمعرض أعلاه ودراسة إمكانية الاستفادة منها والعمل على تشجيع أصحابها لتطويرها وتحويلها إلى اختراعات منتجة واستثمارها.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ١٠ / ١٠ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الجمهورية العربية السورية
وزارة الاقتصاد والتجارة

الرقم: $\frac{١٨٥٤٤}{١٧/٢٢٠٨}$

التاريخ: ٢٠٠٩/٩/٨

السيد رئيس مجلس الوزراء

نعرض لسيادتكم تقريراً عن فعاليات الدورة الرابعة عشرة لمعرض الباسل للإبداع والاختراع، التي أقيمت بدمشق خلال الفترة من ١٥ - ٢٠/٧/٢٠٠٩ م. يرجى التفضل بالاطلاع والموافقة على عرضه خلال اجتماع مجلس الوزراء بغية اطلاع السادة الوزراء عليه وإقرار ما يلزم بهدف الاستمرار في تشجيع المخترعين والمبدعين في سورية، بحيث لا يبقى المعرض فرصة للتعارف وتبادل المعلومات والتجارب بين المخترعين، بل يتعدى ذلك إلى إستراتيجية وطنية تهدف إلى اكتشاف سائر الطاقات الكامنة والواعدة والعمل على دعمها باستمرار لتصل إلى مرحلة استثمار الاختراعات.

إذا نسبتم ذلك

وزير الاقتصاد والتجارة
الدكتور عامر حسني لطفي

تقرير عن الدورة الرابعة عشرة لمعرض الباسل للإبداع والاختراع

احتضنت مدينة دمشق الدورة الرابعة عشرة لمعرض الباسل للإبداع والاختراع في الفترة الواقعة بين ١٥ ولغاية ٢٠/٧/٢٠٠٩ والتي أقيمت تحت رعايتكم ونظمت بالتعاون مع جامعة الدول العربية لأول مرة.

لقد جسدت دورة هذا العام التضامن العربي تجسيدا مباشرا من خلال مشاركة معظم الدول العربية حيث أصبح المعرض تقليدا علميا يلتقي فيه المبدعون والمخترعون العرب وحتى الأجانب ليتبادلوا التجارب والخبرات ويطلعوا زوار المعرض على أحدث ما توصلوا إليه من إبداعات واختراعات.

وقد بادرت وزارة الاقتصاد والتجارة إلى دعوة جامعة الدول العربية للمشاركة في تنظيم المعرض حرصاً على تحقيق البعد العربي للمعرض وتنفيذ مقررات قمة الكويت الاقتصادية بما يخص دعم المخترعين والمبدعين العرب وربطهم بالمستثمرين وستعمل على تطوير المعرض ليكون الارتباط بين المخترع والمبدع العربي والمستثمر العربي ذا جدوى مثمرة تعود في نهايتها بالنفع على دعم الاقتصاديات العربية. وكانت المشاركات متميزة وفق الآتي:

- ١ . المشاركات الدولية (منظمات): جامعة الدول العربية - المنظمة العالمية للملكية الفكرية (الوايبو) - مكتب البراءات الأوربي - المؤسسة العربية للعلوم والتكنولوجيا (وجميعها شاركت لأول مرة) وكانت المشاركات ناجحة.
- ٢ . المشاركات العربية: جيدة (العراق - الأردن - السعودية - الكويت - ليبيا - قطر - مصر - تونس - اليمن - السودان - سورية) وكانت متميزة أيضاً.
- ٣ . المشاركات الدولية: كانت متنوعة - (أوربا): هنغاريا - بولونيا - البوسنة - رومانيا. (آسيا): إيران. شاركت بـ ٢٨ اختراع. (أوقيانوسيا): استراليا...
- (أفريقيا): النيجر - نيجيريا.
- ٤ . الجامعات: دمشق - حلب - تشرين - البعث - مشاركات متميزة وواعدة.
- ٥ . المنظمات الشعبية: منظمة طلائع البعث كانت مشاركتها متميزة. اتحاد شبيبة الثورة.

٦ . القطاع العام: مؤسسة الإسكان العسكري - مركز الدراسات والبحوث العلمية -

الهيئة العامة للبحث العلمي - الهيئة العامة لتشغيل وتنمية المشروعات.

وكان تواجد هذه الجهات هاماً ومفيداً.

٧ . تميز المعرض بالعدد الكبير للزوار وتنوع الجوائز وتم توزيع جوائز السيد رئيس

مجلس الوزراء بقيمة مائتي ألف ليرة سورية ولاقى ذلك ارتياحاً لدى المخترعين.

وقد أعرب السيد / أندراس فيديراس / رئيس الاتحاد الدولي للمخترعين عن شكره

العميق لحكومة الجمهورية العربية السورية على دعمها لأعضاء الاتحاد الدولي للمخترعين خلال إقامة المعرض.

جاء ذلك خلال تقرير السيد رئيس الاتحاد الدولي للمخترعين المعد حول المعرض

لافتاً بأن المعرض كان بمثابة تظاهرة إبداعية مميزة على أرض سورية حيث كانت هناك

أكثر من خمسمائة مشاركة في المعرض ووجدت اختراعات من المستوى العالي التي

تتوافق مع المعايير العالمية مثل اختراعات في مجال أنظمة الكمبيوتر والحلول البيئية.

وأشار إلى أن أجواء الزيارات كانت ودية للغاية.. وعنصر الأمان كان في

ذروته... والتنظيم كان جيداً.

٨ . رافق المعرض مجموعة من الندوات وورشات العمل والتي جذبت الزوار المهتمين

مما أعطى المعرض بعداً علمياً جيداً وقد ساهم مكتب البراءات الأوربي وجامعة الدول

العربية ومؤسسة طلال أبو غزالة الدولية في هذه النشاطات.

٩ . تم على هامش المعرض عقد عدة اجتماعات هامة مع السيد مدير عام المنظمة العالمية

للملكية الفكرية الدكتور فرانسيس غيري ومع مدير عام المؤسسة العربية للعلوم

والتكنولوجيا الدكتور عبد الله النجار ومع ممثل البنك الإسلامي للتنمية السيد محمد

عبيدة بهدف تطوير التعاون مع هذه الجهات. ويجري العمل على تفعيل هذا التعاون

وتنفيذ الأفكار والمقترحات التي تم تداولها لوضعها موضع التطبيق الفعلي.

١٠ . شارك في التغطية الإعلامية للمعرض الصحافة المحلية والتلفزيون السوري

بقنواته الثلاثة الأرضية والفضائية والثانية (فرنسي - إنكليزي) وإذاعة دمشق

باللغات العربية والفرنسية والإنكليزية كما شارك في التغطية بعض القنوات

الفضائية المعتمدة بدمشق وبعض وكالات الأنباء.

ويمكن القول:

* إن المرحلة الأساسية في البنية الإبداعية في سورية متوفرة وهي نقل الفكرة إلى الاختراع من خلال دور مكتب البراءات في وزارة الاقتصاد والتجارة الذي يمنح براءة الاختراع ومن خلال عرض الاختراع على المستثمر عبر الاستمرار بإقامة معرض الباسل للإبداع والاختراع.

* أما المرحلة الثانية وهي نقل الاختراع إلى الإنتاج والمرحلة الثالثة وهي الانتقال من الإنتاج إلى التسويق فليس لهما بنية ونتائج واضحة حتى الآن في ظل صعوبة الربط بين المخترع والمستثمر وهو واقع تعاني منه معظم الدول النامية وقد نجح بعضها في تغيير هذا الواقع.

المقترحات:

١. برزت في المعرض إبداعات متميزة من المنظمات الشعبية / طلائع البعث - الشعبية - الطلبة / نقترح مخاطبة القيادة القطرية لحزب البعث العربي الاشتراكي لتكليف هذه المنظمات بإيلاء الاهتمام بالمبدعين الذين شاركوا بالمعرض والمبدعين الذين لم تتح لهم فرصة المشاركة والعمل على تشجيعها لاستمرار إبداعاتهم وتحويلها إلى اختراعات منتجة وتوفير الأرضية المناسبة لهذه الأعمال، مع الإشارة إلى أن وزارة الاقتصاد والتجارة مستعدة لتوفير المعلومات والمناهج المشجعة على الإبداع المعتمدة من المنظمة العالمية للملكية الفكرية والتي تمت ترجمتها إلى اللغة العربية من قبل الوزارة.

٢. إصدار تعميم من رئاسة مجلس الوزراء يتضمن الطلب من السادة الوزراء والمحافظين ورؤساء الجامعات والهيئات العلمية ومراكز البحوث لدراسة الاختراعات والإبداعات التي شاركت بالمعرض والتي تضمنها دليل المعرض لدراسة إمكانية الاستفادة منها والعمل على تشجيع أصحابها على تطويرها واستثمارها بهدف المضي في عملية استثمار الاختراعات.

ويأتي هذا الاقتراح حرصاً على إسهام القطاع العام في سورية في تشجيع الاعتماد

على الإبداعات والاختراعات المحلية في ظل عدم وجود الاهتمام الكافي من القطاع الخاص في موضوع استثمار الاختراعات المحلية ولجوءه إلى استيراد التكنولوجيات الجاهزة التي توفر الربح السريع والمضمون. ويمكن أن يكون مشروع قانون صندوق دعم البحث العلمي والتقني الذي تم إقراره مرتكزاً لدعم الإبداعات والاختراعات في الجامعات وهناك تجارب ناجحة جداً ومثمرة لجامعات عالمية في موضوع استثمار الأفكار وتحويلها إلى مشاريع ناجحة من خلال تطبيق حاضنات الأعمال، كما يمكن للهيئة العليا للبحث العلمي أن تدعم بحوث المبتكرين وتقدم لهم الدعم اللازم لتحويل أفكارهم إلى اختراعات قابلة للتطبيق الصناعي والاستثمار.

٣. تكريم المخترعين القدامى والجدد على مستوى المحافظات بتعاون بين مختلف القطاعات وإطلاق حملة وطنية أيضاً لتشجيع المواهب الواعدة ضمن فئة الأطفال والشباب، وتأمين مشاركتها بالمعارض الدولية الخارجية.

وزير الاقتصاد والتجارة
الدكتور عامر حسني لطفي

تعميم

تعتزم إدارة تحرير جريدة الجولان إقامة معرض للصور خلال شهر تشرين الثاني بعنوان /الجولان في قلب سورية/ يتحدث عن منجزات الحركة التصحيحية المجيدة بقيادة القائد الخالد حافظ الأسد ونهجها المستمر بقيادة الرئيس بشار الأسد في صالة المعارض بدار الجولان للثقافة والفنون في محافظة القنيطرة. نرغب إليكم المشاركة الإعلانية في هذا المعرض في ضوء توفر الحاجة والاعتماد.

دمشق في ٤/١١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

نظراً للشروع في اتخاذ الإجراءات اللازمة لافتتاح الدورة التحضيرية الثامنة لعام /٢٠١٠/ التي سيبدأ التدريس فيها صباح يوم الأحد بتاريخ ٣١/١/٢٠١٠ ولمدة ثلاثة أشهر بهدف إعداد المؤهلين للانتساب إلى المعهد الوطني للإدارة العامة وفقاً لأحكام المرسوم التشريعي رقم /٢٧/ لعام ٢٠٠٢ وأحكام اللائحة الداخلية للمعهد الصادرة بقرار وزير التعليم العالي رقم /١/ تاريخ ٤/٤/٢٠٠٥ يُعمل بالأحكام والإجراءات التالية:

١ - ينبغي أن تتوفر في الراغب بإتباع الدورة التحضيرية الثامنة الشروط التالية:
أ- أن يكون الراغب بإتباع الدورة التحضيرية من العاملين الدائمين أو الموظفين الدائمين لدى إحدى الجهات العامة بموجب سجل خدمة مصدق من السجل العام للعاملين في الدولة.

ب- أن يكون الراغب في إتباع الدورة التحضيرية حائزاً على إجازة جامعية على الأقل لا تقل مدة الدراسة اللازمة للحصول عليها عن أربع سنوات بعد نيل شهادة الثانوية.

ج- أن لا يتجاوز سن الراغب ٣٥ عاماً أي أن يكون من مواليد ١٩٧٤ وما بعد ولا يؤخذ يوم وشهر الولادة بالاعتبار في معرض تحديد السن.

د- أن يكون أدى خدمة العلم الإلزامية أو أعفي منها.

هـ- على الراغب في إتباع الدورة التحضيرية أن يشفع طلبه بموافقة خطية من الوزير المختص على إتباعه الدورة واشتراكه في مسابقة القبول وتقدم الموافقات إلى المعهد بصورة جماعية من قبل الوزارات المختصة.

٢ - تقدم طلبات الراغبين في إتباع الدورة التحضيرية إلى إدارة المعهد الوطني للإدارة العامة في مدينة التل خلال الفترة التي تبدأ اعتباراً من يوم الأحد الواقع في ٢٧/٩/٢٠٠٩

وحتى انتهاء الدوام الرسمي ليوم الخميس الواقع في ١٩/١١/٢٠٠٩ وتتحمل
الجهة العامة التي يعمل لديها العامل الراغب في إتباع الدورة عبء تسديد رسم
الدورة البالغ /٩٠٠٠ ل.س تسعة آلاف ليرة سورية ويتم تسديد هذا الرسم خلال المهلة
المحددة لتلقي طلبات الراغبين في إتباع الدورة التحضيرية الثامنة في حساب المعهد
الوطني للإدارة العامة رقم ٠٠١ / ٣١٠٧٦٠ / ١٢٢. المفتوح لدى المصرف التجاري
السوري / فرع التل / .

٣ - يصدر رئيس مجلس الوزراء قراراً يتضمن أسماء العاملين في الدولة الذين تقرر
قبولهم لإتباع الدورة التحضيرية الثامنة.

٤ - يبدأ التدريس في الدورة التحضيرية الثامنة لعام ٢٠٠٩ يوم الأحد الموافق
٣١/١/٢٠١٠ وينتهي يوم الخميس الموافق ٢٩/٤/٢٠١٠ .

٥ - يكون دوام العاملين في الجهات العامة الذين تقرر قبولهم لإتباع الدورة
التحضيرية إلزامياً وعلى وجه التفريغ ولا يجوز أن تتجاوز مدة الغياب عن الدورة
عشرة أيام ومن يتجاوز غيابه هذه المدة يفصل من الدورة ويحرم من التقدم إلى
مسابقة الانتساب إلى المعهد ويتم عرض الحالات الخاصة على مجلس المعهد لاتخاذ
القرار المناسب بشأنها.

٦ - يستمر العاملون في الدولة الذين يتم قبولهم لإتباع الدورة التحضيرية الثامنة على
تقاضي أجورهم الشهرية ومتممات هذا الأجر وكافة التعويضات التي يتقاضونها
وأذونات السفر من الجهات العامة التي يعملون لديها وفقاً للقوانين والأنظمة
النافذة وحتى انتهاء الامتحانات الخطية وكذلك عن المدة المحددة للامتحان الشفهي
والمقابلة الشخصية لمسابقة القبول في المعهد الوطني للإدارة العامة التي سيتم
تحديد تاريخها لاحقاً.

٧ - يقع على العامل عبء تسديد رسم الدورة التحضيرية الثامنة في أي من الحالات
التالية:

١ - في حال تجاوز أيام الغياب / ١٠ / أيام ما عدا الحالات التي يبررها مجلس المعهد.

٢ - في حال عدم التقدم للامتحان دون موافقة الوزير المختص.

٣ - في حال الحصول على علامة الصفر في أحد المواد.

٤ - في حال الحصول على معدل نهائي يقل عن ٢٥ ٪ في الامتحانات الكتابية لكافة المواد وذلك عند الاشتراك في امتحانات مسابقة القبول للمرة الثانية ودون الأخذ بعين الاعتبار النتائج السابقة.

٥ - لا يحق للعاملين في الدولة الذين اتبعوا دورة تحضيرية سابقة إتباع الدورة التحضيرية الثامنة وإنما بإمكانهم التقدم إلى مسابقة القبول الثامنة وفقاً لأحكام اللائحة الداخلية للمعهد.

للإطلاع والعمل بمقتضى هذه الأحكام

دمشق في ٢٥ / ٦ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

نظراً لاقتراب موعد تخرج الدورة الخامسة من طلاب المعهد الوطني للإدارة العامة البالغ عددهم ٤٩ / طالباً والمقرر في النصف الثاني من شهر كانون الأول من العام الجاري ٢٠٠٩ .

نطلب إليكم بيان حاجتكم من خريجي المعهد وبيان الوظيفة التي ستسند للخريج، على أن تكون وظيفة إدارية رئيسية وذات مهام إشرافية موائمة لطبيعة التأهيل والتدريب الذي تم الإعداد له في المعهد على مدار (٢٤) أربعة وعشرون شهراً تدريسياً وتدريبياً. حيث يقوم المعهد الوطني للإدارة العامة بمقتضى أحكام المادة الثالثة من صك إحداثه بالمرسوم التشريعي رقم ٢٧ / لعام ٢٠٠٢ على إعداد وتأهيل وتدريب أطر من حملة الإجازة الجامعية على الأقل من الاختصاصات المختلفة إعداداً وتأهيلاً رفيعي المستوى في مجال علوم الإدارة وبما يخدم خطط تطوير وتحديث إدارة وتنظيم الوزارات والمؤسسات والهيئات العامة في الدولة.

ويمنح خريجو المعهد شهادة عليا في الإدارة العامة ويعتبر الشاغر اللازم لتعيينهم في الجهات العامة التي يفرزون أو ينقلون إليها محدث حكماً في حال توفره في ملاك الجهة العامة التي سيجري التعيين فيها.

على أن نوافي بإجابتكم حول حاجتكم من خريجي المعهد الوطني للإدارة العامة خلال مهلة أسبوع من تاريخه ليتسنى لنا إصدار قرار توزيع خريجي المعهد بهدف تعيينهم لدى الجهات العامة أو نقلهم إليها، اعتباراً من مطلع عام ٢٠١٠ .

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٨ / ١٠ / ٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٧٤١٦

تعميم

تمدد مهلة تقديم طلبات الراغبين في إلتحاق الدورة التحضيرية الثامنة لدى المعهد الوطني للإدارة العامة المحددة في البند الثاني من تعميمنا رقم ١٥/٤٢٧١ تاريخ ٢٥/٦/٢٠٠٩ لتصبح حتى نهاية الدوام الرسمي ليوم الأربعاء الواقع في ١٦/١٢/٢٠٠٩ والباقي بدون تعديل.

دمشق في ٢٢/١١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أعلمتنا الجمعية العلمية السورية للمعلوماتية أنها الجهة المعتمدة رسمياً من قبل مكتب اليونسكو في القاهرة للإشراف على امتحانات الشهادة الدولية لقيادة الحاسوب ICDL ونظراً لتأخر مكتب اليونسكو في توريد الشهادات الأصلية. يطلب من الجهات العامة كافة اعتماد شهادة اجتياز الامتحانات الموقعة أصولاً من الجمعية العلمية السورية للمعلوماتية كمكافئ للشهادة الأصلية حين ورودها. للإطلاع والتقيد.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ١/٣/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أعلمتنا وزارة الدفاع بكتابها رقم ٢٤٧٧/١٥ تاريخ ١٠/١١/٢٠٠٩ عن فقدان الخاتم الرسمي للمؤسسة الاجتماعية العسكرية فرع مبيع / الدردغان/.
يطلب من الجهات العامة كافة عدم قبول الوثائق الممهورة بالخاتم المذكور اعتباراً من تاريخ ٢١/١٠/٢٠٠٩ وفي حال ورود أي وثيقة ممهورة بهذا الخاتم بعد هذا التاريخ إبلاغ أقرب مركز أمني بذلك.
للإطلاع والتقيد

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ١٨/١١/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

أحالت إلينا وزارة الخارجية بكتابها رقم ١(٧٠/١٠١) ٢٧ تاريخ ٢٠٠٩/١/٥ مذكرة السفارة الفرنسية تاريخ ٢٢/١٢/٢٠٠٨ المتضمنة الإعلان عن إمكانية تقديم منح من المدرسة الوطنية للإدارة في باريس (INA) لإتباع الدورات التأهيلية التالية في الإدارة العامة:

- الحلقة الدولية الطويلة (مدتها ١٨ شهراً)، اعتباراً من شهر كانون الأول ٢٠٠٩ لغاية شهر أيار ٢٠١١، معدة لمرشحين تبلغ أعمارهم أقل من ٣٥ عاماً.
 - الحلقة الدولية القصيرة (مدتها ٩ أشهر)، اعتباراً من شهر تشرين الثاني ٢٠٠٩ لغاية شهر تموز ٢٠١٠، معدة لمرشحين تبلغ أعمارهم أكثر من ٣٥ عاماً.
 - الحلقة الدولية للإدارة العامة (مدتها ٧ أشهر)، اعتباراً من شهر تشرين الأول ٢٠٠٩ لغاية شهر نيسان ٢٠١٠، معدة لمرشحين تبلغ أعمارهم أكثر من ٢٥ عاماً.
- يشترط في المرشح:

- أن يكون من العاملين في الدولة (الفئة الأولى).
 - أن يتقن اللغة الفرنسية (محادثة وكتابة).
- يرجى موافاة الأمانة العامة لرئاسة مجلس الوزراء بالسرعة الممكنة قبل تاريخ ٢٠٠٩/١/٣١ بأسماء المرشحين ممن تتوفر فيهم الشروط المطلوبة والإيعاز لهم بمراجعة المعهد الوطني للإدارة العامة قبل تاريخ ٢٠٠٩/٢/٥ لإملاء استمارة الترشيح.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٥/١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

وردنا من نقابة المهندسين أنه تعددت حالات تكليف المهندسين العاملين بالجهات العامة وخلال فترة تدريبهم بالقيام بأعمال الإشراف والاستلام لمشاريع هندسية ونظراً لأن هذا التكليف يشكل مخالفة صريحة لنصوص المواد / ٥٢-٥٣-٥٨-٥٩ / من نظام مزاولة مهنة الهندسة.

يطلب إلى الجهات العامة كافة بضرورة التقيد بنظام مزاولة مهنة الهندسة وعدم تكليف المهندسين المتدربين بأي عمل هندسي لتنفيذه بشكل مستقل لحين انتهاء فترة تدريبهم.

دمشق في / / ١٤٣٠هـ الموافق لـ ٦/٨/٢٠٠٩م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

إلى كافة الجهات العامة

استناداً إلى الفقرة (ب) من المادة/٢٨/ من دفتر الشروط العامة الصادر بالمرسوم رقم/٤٥٠/ تاريخ ١٢/٩/٢٠٠٤ والتي تنص على ما يلي:

(مادة ٢٨ - وكلاء المتعهد والمراقبون أثناء التنفيذ: ب - للجهة العامة في المشاريع ذات الصبغة الفنية الخاصة التي يعود إليها أمر تقديرها أن تفرض على المتعهد أن يكون أحد المراقبين الذين يوكلهم للإشراف على تنظيم وتنفيذ أحكام العقد المبرم مهندساً، ويجب أن ينص على ذلك في دفاتر الشروط الخاصة). وبغية الحفاظ على جودة تنفيذ المشاريع وحصر المسؤوليات التنفيذية. يطلب إليكم مراعاة ما يلي:

١ - أن يكون اختصاص المهندس المقيم المشار إليه بالمادة المذكورة أعلاه وفق التالي:

اختصاص المهندس المقيم	نوع الأعمال
مدني	أ - الطرق والجسور
مدني - عمارة	ب - المباني
مدني	ج - شبكات المياه والصرف الصحي والسدود
مدني - جيولوجي	د - حفر الآبار
كهرباء	هـ - الكهرباء
ميكانيك	و - الميكانيك

٢ - السماح للمقاول إذا كان مهندساً أن يقيم في مشروع (واحد فقط) وفقاً لاختصاصه. مع ضرورة النص على ذلك في دفاتر الشروط الخاصة وفقاً لما نصت عليه المادة (٢٨) أعلاه. دمشق في ٣١/٨/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ١٥/٧١٥١

تعميم

يرجى موافاتنا باحتياجاتكم من المهندسين من جميع الاختصاصات الهندسية لعام ٢٠١٠ حسب النموذج المرفق حصراً.
على أن يصلنا المطلوب خلال شهر من تاريخه.

دمشق في ١١/١١/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

حاجة وزارة التعليم العالي من المهندسين للعام ٢٠١٠

الاختصاص	الاختصاص الدقيق	تدريسي	غير تدريسي
الهندسة الكهربائية	الكثرون		
	حاسبات		
	اتصالات		
	طاقة		
	تحكم آلي		
	نظم القدرة الكهربائية		
الهندسة الميكانيكية	الالات والقيادة الكهربائية		
	القوى الميكانيكية		
	التصميم والإنتاج		
	ميكانيك الآلات الزراعية		
	آليات		
	عزل ونسيج		
	علوم الهندسة		
	هندسة صناعية		
	هندسة نووية		
	هندسة بحرية		
هندسة الميكاترونيك	هندسة طيران		
	هندسة الميكاترونيك		
الهندسة الطبية	الهندسة الطبية		
الهندسة التقنية	تقانات الهندسة البيئية		
	تكنولوجيا الأغذية		
	المعدات والآليات		
	الأتمتة الصناعية		
الهندسة المدنية	إنشائي		
	إدارة وإنشاء		
	جيو تيكنيك		
	مائية		
	بيئية		
	مواصلات ونقل		
الهندسة الزراعية	طوبوغرافيه		
	زراعة عامة		
	محاصيل حقلية		
	بساتين		
	تربة واستصلاح أراضي		
	وقاية النبات		
	بيئه وحراج		
	إنتاج حيواني		
	إنتاج حيواني / دواجن		
	إنتاج حيواني / مجترات		
	علوم الأغذية		
	اقتصاد زراعي		
	الهندسة الريفيه		
الهندسة البتروكيميائية	بتروليه		
	كيميائية		
	غذائية		
	غزل ونسيج		
الهندسة المعمارية	عمارة		
الهندسة المعلوماتية	معلوماتية		

ملاحظة: موافقتنا باحتياجاتكم الاجمالية دون ذكر المحافظات وذلك بعد جمع حاجة الجهات التابعة لكم في جدول واحد ودون ذكرها بشكل تفصيلي.

حاجة وزارة.....من المهندسين للعام ٢٠١٠

الاختصاص	الاختصاص الدقيق	العدد
الهندسة الكهربائية	الكثرون	
	حاسبات	
	اتصالات	
	طاقة	
	تحكم آلي	
	نظم القدرة الكهربائية	
	الآلات والقيادة الكهربائية	
الهندسة الميكانيكية	القوى الميكانيكية	
	التصميم والإنتاج	
	ميكانيك الآلات الزراعية	
	الليات	
	غزل ونسيج	
	علوم الهندسة	
	هندسة صناعية	
	هندسة نووية	
	هندسة بحرية	
	هندسة طيران	
هندسة الميكاترونك	هندسة الميكاترونك	
الهندسة الطبية	الهندسة الطبية	
الهندسة التقنية	تقانات الهندسة البيئية	
	تكنولوجيا الأغذية	
	المعدات والآليات	
	الأتمتة الصناعية	
الهندسة المدنية	إنشائي	
	إدارة وإنشاء	
	جيوتكنيك	
	مائية	
	بيئة	
	مواصلات ونقل	
	طبوغرافيه	
الهندسة الزراعية	زراعة عامه	
	محاصيل حقلية	
	بساتين	
	تربة واستصلاح اراضي	
	وقاية النبات	
	بيئة وحراج	
	إنتاج حيواني	
	إنتاج حيواني / دواجن	
	إنتاج حيواني / مجترات	
	علوم الأغذية	
	اقتصاد زراعي	
	الهندسة الريفيه	
	بنروليه	
	كيميائية	
الهندسة البتروكيميائية	غذائية	
	غزل ونسيج	
	عمارة	
الهندسة المعمارية	معلوماتية	
الهندسة المعلوماتية	معلوماتية	

ملاحظة: موافاتنا باحتياجكم الاجمالية دون ذكر المحافظات وذلك بعد جمع حاجة الجهات التابعة لكم في جدول واحد ودون ذكرها بشكل تفصيلي.

بلاغ عام بشأن إعداد مشروع الموازنة العامة للدولة لعام ٢٠١٠

بغية إعداد مشروع الموازنة العامة للدولة لعام ٢٠١٠ وعرضها على السلطين التنفيذية والتشريعية تنفيذاً لأحكام المادة (١٣) من القانون المالي الأساسي الصادر بالمرسوم التشريعي رقم (٥٤) تاريخ ١٠/١٠/٢٠٠٦ ولأحكام المادة (٧٤) من الدستور وتوخيًا للعمل على استصدار الموازنة المذكورة قبل ابتداء العام القادم. نبليكم التعليمات الواجب اتباعها في إعداد مشروع الموازنة العامة للدولة لعام ٢٠١٠ راغبين إلى جميع الوزارات والجهات التابعة لها التقيد بهذا البلاغ من حيث المضمون والشكل والتوقيت.

أولاً : في اعتمادات العمليات الجارية

١ - تعد الوزارات والجهات التابعة لها والمحافظات التي تظهر اعتمادات عملياتها الجارية في الموازنة العامة، مشاريع موازاناتها من الاعتمادات الجارية وتقدمها إلى مديرية الموازنة العامة في وزارة المالية على نسختين وذلك خلال مدة أقصاها ٢٠٠٩/٧/٩. ويراعى في إعداد المشاريع المقترحة الأمور التالية:

آ - تخصص اعتمادات الرواتب والأجور للبنود (١١ و ١٢ و ١٣) المقترحة لعام ٢٠١٠ وفق إعداد القائمين على رأس العمل فعلاً بعد الأخذ بالاعتبار من ستنتهي خدماتهم بتاريخ ٢٠٠٩/١٢/٣١ والترفيعات الدورية في الرواتب والأجور.

ب - تدرج الاعتمادات المطلوبة لإملاء الشواغر خلال عام ٢٠١٠ في حقل خاص مستقل عن الاعتمادات المطلوبة للقائمين على رأس العمل ويدعم الطلب بالمبررات المؤيدة للاعتماد المطلوب.

ج- لا يجوز طلب اعتمادات لوظائف غير مقررة في الملاكات النافذة باستثناء وظائف المعلمين والمدرسين والفئات التي أوجبت النصوص القانونية تعيينها دون التقيد بشواغل الملاكات.

د- مع مراعاة أحكام الفقرة (أ) السابقة لا يجوز أن تزيد الاعتمادات المطلوبة لعام ٢٠١٠ عن الانفاق الجاري خلال عام ٢٠٠٩ (المصروف الفعلي خلال النصف الأول من عام ٢٠٠٩ مضافاً إليه المرتقب صرفه خلال الأشهر الباقية من العام الحالي) وفي حال طلب زيادة الاعتمادات عن عام ٢٠٠٩ يتوجب تقديم مبررات لهذه الزيادة.

هـ- يجب أن لا تتضمن اعتمادات العمليات الجارية أية مبالغ لشراء السيارات بجميع أنواعها أو شراء الأبنية أو بدلات الاستملاك حيث ترصد هذه الاعتمادات ضمن اعتمادات المشاريع الاستثمارية.

٢- يعد مشروع الاعتمادات المطلوبة للعمليات الجارية وفق الاستثمارة رقم (١) المرفقة وترفق به الجداول التفصيلية حسب الاستثمارات المرفقة مع مراعاة إيراد المعلومات التبريرية لكل طلب بما يساعد على تحديد الاحتياجات الفعلية للجهات المعنية. تتألف الاستثمارات المتعلقة بالجداول التفصيلية مما يلي:

البند ١١ - الرواتب وأجور العاملين

ويتبع هذا البند الفقرات التالية:

١١١ - مخصصات ذوي المناصب

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة جدول من الاستثمارة رقم (٢).

١١٢ - أجور العاملين

ترصد اعتمادات هذه الفقرة على أساس الأجر المقطوع الذي يستحق للموظف بتاريخ أول كانون الثاني من العام وترصد الاعتمادات اللازمة للترفيعات التي ستجري خلال السنة.

يربط بطلب الاعتمادات جدول وفق الاستثمارة رقم (٣) بالنسبة للخاضعين لأحكام القانون الأساسي للعاملين في الدولة والاستثمارة رقم (٤) بالنسبة

للخاضعين لأحكام قانون الموظفين الأساسي.

البند ١٢ - أجور العمال المؤقتين والموسمين والعرضيين وترصد الاعتمادات على أساس الأجر المحدد المستحق.

يربط بطلب الاعتماد اللازم جدول من الاستمارة رقم (٥).

البند ١٣ - أجور ونفقات المتعاقدين (خبراء واختصاصيين ومهنيين)

١٣١ - أجور ونفقات المتعاقدين السوريين.

١٣٢ - أجور ونفقات المتعاقدين الأجانب.

يربط بطلب الاعتماد جدول من الاستمارة رقم (٦)

البند ١٤ - التعويضات المتممة للرواتب والأجور

يربط بطلب الاعتماد جدول من الاستمارة رقم (٧)

البند ١٥ - التعويضات الناجمة عن طبيعة العمل

يربط بطلب الاعتمادات جدول من الاستمارة رقم (٨)

البند ١٦ - تعويضات الأعمال الإضافية واللجان

يربط بطلب الاعتمادات جدول من الاستمارة رقم (٨)

البند ١٧ - التعويضات الأخرى

يربط بطلب الاعتمادات جدول من الاستمارة رقم (٨)

البند ١٨ - المكافآت

يربط بطلب الاعتمادات جدول من الاستمارة رقم (٩)

البند ١٩ - نفقات الموفدين والوافدين

يربط بطلب الاعتمادات جدول من الاستمارة رقم (١٠)

البند ٢١١ - نفقات النقل والانتقال

يربط بطلب الاعتمادات جدول من الاستمارة رقم (١١)

البند ٢١٢ - نفقات البريد والبرق والهاتف واستهلاك القدرة الكهربائية والمياه

يربط بطلب الاعتمادات جدول من الاستمارة رقم (١٢)

البند ٢١٣ - المحروقات

٢١٣١ - البنزين والمازوت

٢١٣٢ - مازوت واستعمالات أخرى

يربط بطلب الاعتمادات جدول من الاستثمارة رقم (١٣)

البند ٢١٤ - الأدوية والمستلزمات الطبية والمخبرية

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة لهذا البند الاستثمارة رقم (١٤)

البند ٢١٥ - الكسوة والألبسة

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة لهذا البند الاستثمارة رقم (١٥)

البند ٢١٦ - القرطاسية والمطبوعات والأدوات المكتبية

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة لهذا البند الاستثمارة رقم (١٦)

البند ٢١٧ - نفقات الصيانة

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة لهذا البند الاستثمارة رقم (١٧)

البند ٢١٨ - بدلات الإيجار

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة لهذا البند الاستثمارة رقم (١٨)

البند ٢١٩ - النفقات السياسية

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة لهذا البند الاستثمارة رقم (١٩)

البند ٢٢٠ - نفقات الدعاية والضيافة والمؤتمرات

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة لهذا البند الاستثمارة رقم (٢٠)

البند ٢٢١ - نفقات الإعاشة

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة لهذا البند الاستثمارة رقم (٢١)

البند ٢٢٢ - نفقات إدارية متنوعة

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة لهذا البند الاستثمارة رقم (٢٢)

البند ٢٢٣ - نفقات التداوي خارج القطر

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة لهذا البند الاستثمارة رقم (٢٢)

البند ٢٢٤ - لوازم الإدارة الثابتة

يربط بطلب الاعتمادات اللازمة لهذا البند الاستثمارة رقم (٢٢)

بالمشاريع الاستثمارية حصراً دون إدخال أية نفقات جارية ضمن اعتمادات الباب الثالث. وينبغي على الوزارات والجهات التابعة لها والمحافظات إعداد مشروع الخطة الاستثمارية لعام ٢٠١٠ انطلاقاً من الاعتبارات التالية:

- ١ - الاستراتيجيات والسياسات المتفق عليها في الخطة الخمسية العاشرة.
- ٢ - الظروف الموضوعية والعملية الراهنة للاقتصاد الوطني.
- ٣ - العلاقات المتبادلة فيما بين المؤسسات والجهات العامة.
- ٤ - الأهداف المحددة الممكن تحقيقها في ظل الظروف الاقتصادية السائدة.
- ٥ - السياسات والإجراءات المطلوب اتخاذها لتحقيق أهداف الخطة بحيث تكون أكثر واقعية وجدية وانتظاماً ويتحقق فيها عامل المرونة.
- ٦ - تعد الخطة السنوية على المستويات الإدارية التالية:
 - مستوى الجهة (وزارة - مؤسسة - شركة عامة).
 - مستوى القطاع.
 - مستوى النشاط.
- ٧ - تتحمل الجهات مسؤولية تحقيق الأهداف المبتغاة من المشاريع الاستثمارية بالإضافة إلى تنفيذ الجوانب المادية والمالية للخطة الاستثمارية في إطار البرنامج الزمني للتنفيذ المالي والمادي.
- ٨ - تعطى الأولوية في تنفيذ المشاريع وفق ما يلي:
 - استكمال المشاريع التي يمكن تشغيلها أو استثمارها خلال عام ٢٠١٠.
 - مشروعات الاستبدال والتجديد التي تؤدي إلى تحسين نوعية المنتجات وتخفيض تكاليفها وإزالة الاختناق في خطوط الإنتاج.
 - المشاريع الأخرى المباشر بتنفيذها فعلاً وفق البرامج الزمنية المتعاقد عليها.
 - المشاريع الجديدة المقررة من السلطات الوصائية والتي أنجزت أضرابها التنفيذية بما في ذلك دراسة الجدوى الاقتصادية والممكن الإعلان عن تنفيذها خلال عام ٢٠١٠ والتي ستسهم، في عملية التنمية، وتعطى الأولوية في ذلك للمشاريع الممولة خارجياً على أن تكون من مشاريع الخطة الخمسية العاشرة وضمن الإمكانيات المالية المتاحة.

٩ - الحرص على طلب الاعتمادات المطلوبة بشكل دقيق وفي ضوء القدرة على التنفيذ.

١٠ - تحديد الاعتمادات المطلوبة لمشاريع الجهات العامة ذات الطابع الاقتصادي في حدود الفوائض المالية التي ستتحقق لديها في عام ٢٠١٠ مضافاً إليها القروض الخارجية التي يمكن السحب عليها خلال العام والتسهيلات الائتمانية المتاحة لها، ما أمكن ذلك.

١١ - ضرورة تقديم مذكرات ودراسات جدوى اقتصادية وفنية تبريرية لكل مشروع جديد يتم طرحه من قبل الجهات يوضح من خلالها أهمية تنفيذ المشروع وانعكاساته الاقتصادية والاجتماعية وتوقع هذه المذكرات والدراسات من أمر الصرف وكذلك الموافقة على برنامج الوظيفي من قبل اللجنة المشكلة بالقرار (٢٩٧٠) لعام ٢٠٠٧ قبل إدراجه في خطتها الاستثمارية لعام ٢٠١٠ .

١٢ - على الجهات صاحبة المشاريع الاستثمارية التأكد من خلو المواقع التي ستقام عليها المشاريع الجديدة من أية عقبات وإشغالات تعيق أو تؤخر المباشرة في تنفيذ المشاريع .

١٣ - أن تكون الدراسة والإضبارة الفنية للمشاريع الجديدة الموافق على إدراجها واقعية ومدققة وأن تتم عملية التدقيق بالتوازي مع الدراسة وليس بعدها.

١٤ - أن يتم وضع خطة مفصلة دقيقة للتدريب والتأهيل وفق النماذج المعممة من قبل هيئة تخطيط الدولة ويراعى بأن يتم صرف المبلغ المخصص للتدريب والتأهيل لتلك الغاية فقط وبعد مناقشة خطة التدريب والتأهيل يمكن رفعها إلى هيئة تخطيط الدولة ورئاسة مجلس الوزراء لاعتمادها.

٢ - طريقة إعداد الخطة السنوية الجارية والاستثمارية:

وهي الأسلوب الذي يجب أن تعد الخطة السنوية بموجبه من الناحية الفنية، وضمن المفاهيم والتعاريف الاقتصادية والمحاسبية فضلاً عن التصنيفات المختلفة، وفق نماذج محددة أساسية ومساعدة، وتعتبر النماذج المذكورة، الأساسية والمساعدة، خطأً جزئية للمتغيرات والمؤشرات التي تتضمنها.

تقوم الوزارات والجهات التابعة لها والمحافظات بإعداد مشاريع خططها الاستثمارية لعام ٢٠١٠ بجانبها المادي والمالي وتوافي وزارة المالية (مديرية الموازنة العامة) بها على ثلاث نسخ وذلك خلال مدة أقصاها ٢٠٠٩/٧/٩ ويراعى في إعداد مشاريع الخطط الأمور التالية:

١ - الترابط الفني والاقتصادي فيما بينها، وكذلك بين المستويات التخطيطية المختلفة والعمل على أن تمكن هذه النماذج من تصوير النشاط المخطط له في مختلف المستويات بجوانبه المادية والمالية والبشرية.

٢ - الربط المباشر بين الموازنة العامة للدولة، والموازنات التقديرية عن طريق التوفيق بين مفاهيم الحسابات القومية الاقتصادية والأنظمة المحاسبية.

٣ - التركيز في الخطة السنوية بجانبها الاستثماري والتقديري على عدد محدود من المتغيرات الأساسية يمكن من خلالها تعديل مسارات التنفيذ لتحقيق الأهداف المحددة في الخطة الخمسية العاشرة.

٤ - إيجاد التشابك من خلال المتغيرات والمؤشرات بين القطاعات والأنشطة الاقتصادية المختلفة بحيث تتيح إعداد خطط نوعية لها أهدافها وسياساتها في إطار الأهداف والسياسات العامة للدولة في خطط التنمية الخمسية والسنوية.

٥ - تجري مناقشة مشاريع الخطط الاستثمارية والجارية في وزارة المالية (مديرية الموازنة العامة) مع الوزارات والجهات التابعة لها والمؤسسات والشركات والمحافظات المعنية وفق برامج زمنية يتم تعميمها والتقيد بحضورها في مواعيدها وذلك بحضور ممثلين عن هيئة تخطيط الدولة.

٦ - يتم إرسال مشاريع خطط الوزارات والجهات التابعة لها والمحافظات على شكل نسخة ورقية وأخرى الكترونية بعد ثبات قيمها النهائية إلى وزارة المالية (مديرية الموازنة العامة) مرفقة بكتاب اعتماد من الوزير المختص أو المحافظ.

٧ - تقوم وزارة المالية برفع مشروع الخطة الاستثمارية للمجلس الأعلى للتخطيط في موعد أقصاه ٢٠٠٩/٩/١٥.

تضمنت طريقة إعداد الخطة السنوية المؤشرات التالية:

أ : المؤشرات المشتركة بين جميع القطاعات

- الإنتاج المحلي الإجمالي.

- مستلزمات الإنتاج.

- الناتج المحلي الإجمالي.

- المشتغلون.

- الاستثمارات.

ب : المؤشرات المادية الخاصة بكل قطاع.

التعاريف:

١ - الإنتاج الإجمالي بسعر السوق : / النموذج رقم ١ /

أي البضائع والخدمات المنتجة داخل الوحدات الإنتاجية، وقيم الإنتاج بسعر السوق

أرض المنشأة - ويشمل الإنتاج الإجمالي بالاستناد إلى نظام المحاسبة الأساسي ما يلي:

الحساب ٤١ / إيرادات النشاط التشغيلي الأساسي وتشمل الإيرادات لقاء مزاوله

الجهة العامة لنشاطها الأساسي الوارد في صك إحداثها.

الحساب ٤٢ / إيرادات النشاط التشغيلي غير الأساسي.

الحساب ٤٢١ / إيرادات تشغيل للغير: وهي قيمة التشغيلات التي تتم في الشركة

لحساب الغير على مواد منتجات لا تملكها الشركة.

الحساب ٤٢٢ / خدمات مبيعة: وهي جملة الإيرادات التي تتحقق من مباشرة النشاط

الخدمي.

الحساب ٤٣ / صافي مبيعات بغرض البيع: وهي البضائع التي تشتري بغرض البيع

وبالحالة التي اشترت بها دون إجراء أي عمليات صناعية عليها.

٢ - مستلزمات الإنتاج: / النموذج رقم ٢ / وهي المواد الأولية، والمساعدة. والخدمات

المستخدمة في الإنتاج وتقيم مستلزمات الإنتاج بسعر السوق واصله أرض المنشأة

وتشمل مستلزمات الإنتاج حسب نظام المحاسبة الأساسي ما يلي:

الحساب ٣٢ - المستلزمات السلعية:

وتتمثل في السلع المستخدمة في العمليات الإنتاجية والتي تدخل مباشرة في تكوين

المنتج النهائي أو تساعد في تنظيم وإدارة العملية الإنتاجية وتصريف المنتج النهائي. وهي على سبيل المثال:

الخدمات الرئيسية، والخدمات المساعدة، الوقود والزيوت، قطع التبديل، مواد التعبئة والتغليف،...

الحساب ٣٣ - المستلزمات الخدمية:

أي ما تتحمله المنشأة / الشركة مقابل الحصول على خدمة مباشرة من الغير تساعد على تنظيم العملية الإنتاجية وتصريف المنتج النهائي مثلاً: مصروفات الصيانة، مصروفات تشغيل لدى الغير وخدمات.

الحساب ٣٤ - مشتريات بغرض البيع:

ويقصد بها المشتريات التي يكون الغرض من شراءها إعادة بيعها وتحقيق ربح يتمثل في الفرق بين ثمن البيع وكلفة الشراء.

٣ - الناتج المحلي الإجمالي بسعر السوق: النموذج رقم ٣ /

وهو الفرق بين الإنتاج المحلي الإجمالي بسعر السوق ومستلزمات الإنتاج بسعر الشراء وبتعبير آخر فهو يمثل القيمة المضافة ويساوي الناتج مجموع البنود التالية:

- الأجور والرواتب والتعويضات أي الحساب ٣١ / .

- الإهلاك.

- الضرائب غير المباشرة

- فائض التشغيل (مجمّل الدخل المتاح للشركة).

ناقصاً الإعانات.

٤ - الاعتمادات: نموذج رقم (٤) ويقصد بها الإنفاق المتوقع على المشاريع الاستثمارية قيد التنفيذ في الخطة الاستثمارية وهي إما اعتمادات لمشاريع الاستبدال والتجديد أو لاستكمال مشاريع مباشر بها أو لمشاريع جديدة حسب المفاهيم التالية:

١- مشاريع الاستبدال والتجديد: وهي المشاريع التي تؤدي إلى رفع مستوى تشغيل الطاقات الإنتاجية القائمة وزيادة الإنتاج معها وإزالة الاختناقات في العملية الإنتاجية وتخفيض تكاليفها.

٢ - المشاريع المباشر بها (المنقولة): وهي المشاريع التي تم البدء بتنفيذها قبل الخطة الخمسية العاشرة.

٣ - المشاريع الجديدة: وهي المشاريع التي سيتم البدء بتنفيذها مع بداية الخطة الخمسية العاشرة خلال عام الخطة بالإضافة إلى المشاريع المنجزة دراستها الاقتصادية والفنية أو المشاريع المتاح لها تمويل خارجي سواء أكان ذلك من الصناديق الدولية أو بموجب اتفاقيات ثنائية أو متعددة الأطراف على أن تكون مدرجة في الخطة الخمسية العاشرة وعلى أن يتم لكل منها إعداد النموذج المرفق رقم ٤ / والذي يلخص دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروع من منظور الاقتصاد الوطني.

٤ - التكلفة التقديرية الإجمالية للمشروع: ويقصد بها التكلفة المحددة لإنجاز المشروع بدءاً من تاريخ المباشرة في التنفيذ حتى مرحلة بدء التشغيل للمشروع. كما يتوزع الإنفاق المتوقع على المشاريع الاستثمارية على فقرات الموازنة حسب طبيعة هذا الإنفاق وفق النموذج المرفق.

٥ - المشتغلون / النموذج رقم ٥ /

وهم الأشخاص المرتبطون بالعمل في المنشآت أو المؤسسات أو الوحدات الإدارية الأخرى ويقسم المشتغلون حسب أماكن عملهم إلى مشتغلين بحسب الأقسام الرئيسية التالية:

- الإدارة.

- الإنتاج.

- الخدمات المساعدة للإنتاج.

- الخدمات.

ح- الحالة التعليمية (الشهادة)

وتقسم بحسب الفئات التالية:

- الشهادات الجامعية وتوزع إلى

- علوم هندسية

- علوم أساسية

- علوم إنسانية

- المعاهد: وتوزع إلى:

- معاهد فئة العلوم الهندسية

- معاهد فئة العلوم الأساسية

- معاهد فئة العلوم الإنسانية

- التعليم الثانوي الفني والتعليم المهني ويتضمن:

- الثانوية العامة

- الثانوية الفنية

المدارس المهنية فوق الإعدادية

- التعليم الأساسي وما دون.

المشتغلون في سنة الأساس ٢٠٠٥ :

ويقصد به عدد المشتغلين القائمين على رأس عملهم في نهاية عام ٢٠٠٥ وفق الأرقام الواردة في سنة الأساس في الخطة الخمسية العاشرة.

المشتغلون في نهاية السنة السابقة للخطة:

ويقصد به عدد المشتغلين القائمين على رأس عملهم بتاريخ تنظيم الجدول مضافاً إليهم المتوقع عودتهم بنهاية العام للالتحاق بالعمل: (خدمة العلم - الاستيداع - الإعارة - الفرز) ومطروحاً منه العدد المتوقع تسربه بشكل نهائي: تقاعد أو أسباب أخرى. الطلب المخطط ويشتمل:

أ - تعويض التسرب: ويقصد به تعيين عمال على أماكن شاغرة في الملاك وتحتاج الجهة إلى بديل عنه ويعوض إما بنفس الاختصاص أو اختصاص آخر تحتاجة الجهة ويمكن أن يكون العدد المعوض أقل أو يساوي عدد المتسربين النهائي.

ب - الطلب الجديد: ويتألف من:

- عاملين جدد لإشغال أماكن جديدة في الخطوط الإنتاجية.

- عاملين جدد لتشغيل مشاريع جديدة أو خطوط إنتاجية جديدة.

ولا بد للإدارة في المنشأة أو المؤسسة عند تقدير الطلب من الأخذ بعين الاعتبار

المؤشرات التالية:

- * أن يكون معدل نمو الإنتاج المادي أكبر من معدل نمو عدد المشتغلين.
- * أن يكون معدل نمو الناتج المحلي الإجمالي أكبر من معدل نمو عدد المشتغلين وبالتالي زيادة إنتاجية العامل.
- * أن يتم التركيز على تبديل التركيب التعليمي في القوى العاملة لصالح الاختصاصات الفنية الملائمة للتطور.
- * عدم الموافقة على زيادة في عدد المشتغلين ما لم يكن يواكبها زيادة أكبر في متوسط إنتاجية العامل (الإنتاجية: الناتج المحلي الإجمالي وسطي عدد المشتغلين في العام

المشتغلون في آخر العام:

- * ويمثل مجموع المشتغلين في نهاية السنة السابقة للخطوة ناقصاً التسرب المتوقع خلال عام الخطوة مضافاً إليه المشتغلين المعيّنين مجدداً سواء لتغطية قسم من التسرب أو لتكوين طلب الجديد.

ثالثاً - في إيرادات الموازنة العامة

- آ - تقوم مديرية الإيرادات بتقدير الإيرادات الخاصة بالأبواب.
 - ٦ - الإيرادات الناتجة عن الضرائب والرسوم.
 - ٧ - الإيرادات الناتجة عن ملكية الدولة واستثماراتها العامة.
 - ٨ - الإيرادات المتنوعة:
- وتقدمها إلى مديرية الموازنة العامة.
- ب - تقوم مديرية المؤسسات ذات الطابع الاقتصادي بالتعاون مع مديرية الدين العام ومديرية الموازنة العامة بتقديرات الإيرادات الخاصة بالبابين (٩) الفائض المتاح (٠) الإيرادات الاستثنائية.
 - ج - ترفق بالتقديرات المشار إليها في البندين (آ و ب) مذكرة إيضاحية يبين فيها وضع التحصيل الفعلي خلال النصف الأول، من عام ٢٠٠٩ والمتوقع تحصيله خلال النصف الثاني من السنة المذكورة والعوامل المختلفة التي أثرت أو ستؤثر في هذه

التحصيلات سواء أكان ذلك من ناحية الزيادة أو النقص.

د - تودع تقديرات الإيرادات إلى مديرية الموازنة العامة في موعد أقصاه ٢٠٠٩/٧/٣١.

رابعاً - في خطة التجارة الخارجية وموازنة القطع الأجنبي والتمويل

الخارجي

تقوم الوزارات والجهات التابعة لها بإملاء الجداول المرفقة نماذجها وفق الأسس المبينة أدناه وتوافق بها وزارة الاقتصاد والتجارة خلال مدة أقصاها ٢٠٠٩/٧/٩ وبنسخة إلى وزارة المالية (مديرية الموازنة العامة) وهيئة تخطيط الدولة (إدارة التخطيط الاقتصادي) وإلى مصرف سورية المركزي (مديرية الدراسات والتخطيط والإحصاء).

١ - مبادئ عامة:

- مراعاة الدقة في تقدير الاحتياجات من القطع اللازم لاستيراد السلع والخدمات.

- ترتيب الاحتياجات بالنسبة للمشاريع الاستثمارية حسب الأولويات التالية:

* احتياجات المشاريع الاستثمارية المباشر بتنفيذها

* مستلزمات الإنتاج الضرورية التي تؤدي إلى زيادة الإنتاج ورفع

مستوى تشغيل الطاقات الإنتاجية القائمة.

- يدرج في حقل الفعلي / ٣٠ / ٦ من جدول خطة القطع الأجنبي بشكل عام

والصادرات بشكل خاص مجموع مبالغ الاعتمادات المستندية المفتوحة / المنفذة

منها وغير المنفذة / خلال النصف الأول من عام ٢٠٠٩.

- يدرج في حقل المقدّر لنهاية العام المقدّر صرفه عن كامل العام.

- إن تأخر أي جهة عامة عن تقديم المعلومات المذكورة خلال المواعيد المحددة يؤدي

إلى عدم رصد أي مبلغ من القطع الأجنبي لها خلال عام الخطة.

- توجه الاستيضاحات عن كيفية إعداد الجداول عند الضرورة إلى وزارة الاقتصاد

والتجارة (مديرية التخطيط والإحصاء).

٢ - كيفية إعداد خطط التجارة الخارجية وميزانية القطع الأجنبي والتمويل

الخارجي:

آ- الاستثمارات الخاصة بالصادرات من البضائع والخدمات أرقام (٢٧-٢٨-٢٩-٣٠):

١- يملأ الحقل الأول من العمود (عام ٢٠٠٩) في الاستثمارة رقم (٢٧) المتعلق بالصادرات الفعلية من السلع والخدمات بالاستناد إلى البيانات الإحصائية عن الصادرات الفعلية للجهة العامة عن الستة الأشهر الأولى من عام ٢٠٠٩ وتقوم الجهة بعد ذلك بملء الحقل الثاني من العمود السابق بتقدير الصادرات المتوقعة عن المدة المتبقية من العام بالاستناد إلى ما صدر في الأعوام السابقة وملاحظة العقود والارتباطات التي التزمت بها للتصدير خلال الفترة المتبقية من العام.

ويملاً الحقل الفعلي من الاستثمارات (٢٧-٢٨-٢٩-٣٠) بمجموع المصدر لكامل عام ٢٠٠٩.

٢- يملأ العمود (مخطط ٢٠١٠) في الاستثمارات (٢٧-٢٨-٢٩-٣٠) المتعلقة بالصادرات من السلع والخدمات المخططة لعام ٢٠١٠ بالاستناد إلى توقعات الجهة العامة للتصدير خلال عام الخطة وعلى ضوء الخطط الأخرى في هذه الجهة وخاصة خطة الإنتاج والاستثمار والأيدي العاملة وإنتاجية العمل والخطة المالية واتجاهات الأسواق العالمية.

ويمكن في حالة صعوبة تقدير صادرات الجهة العامة القيام بأخذ وسطي صادراتها عن الأعوام الثلاث السابقة وإضافة أو تخفيض نسبة مئوية معينة على ضوء خبرتها المكتسبة وبالاتناد إلى الرقم التوجيهي لصادراتها لعام ٢٠١٠ في الخطة الخمسية العاشرة للتجارة الخارجية ٢٠٠٦ / ٢٠١٠ إن وجد.

كما تستطيع الجهة العامة إن توفرت لها موازين سلعية لمنتجاتها أن تقدر بسهولة قيمة الفائض المتاح للتصدير في ضوء الاعتبارات آنفة الذكر.

٣- يملأ العمود (نسبة التغيير) في الاستثمارة رقم (٢٧) بمقارنة الأرقام في العمود (مخطط ٢٠١٠) بمجموع عام ٢٠٠٩ في الجدول الأنف الذكر ويسجل الفرق بالنسبة المئوية بالقيمة والكمية.

٤- تملأ الاستثمارة رقم (٢٨) المتعلق بالتوزيع الاقتصادي للصادرات ويوب بحسب درجة تصنيع تلك الصادرة إلى:

- سلع مصنعة:

وهي السلع التي أجريت عليها عمليات تحويل صناعية أدت إلى زيادة قيمتها الاستعمالية بفارق يساوي القيمة المضافة والتي تعتبر بعرف الجهة العامة بضائع منتهية الصنع.

- سلع نصف مصنعة:

وهي السلع التي أجريت عليها عمليات تحويل صناعية أدت إلى زيادة قيمتها الاستعمالية بفارق يساوي القيمة المضافة إلا أنها لا تعتبر بعرف الجهة العامة بضائع منتهية الصنع وهي تحتاج إلى عمليات صناعية تحويلية أخرى (داخل الجهة العامة أو خارجها).

- سلع خام:

وهي السلع التي صدرت من قبل الجهة العامة دون أن تجري عليها أية عمليات تحويل صناعية أخرى وتنحصر هذه الفئة بالمواد الزراعية كالقطن والحبوب والنفط الخام وبعض المنتجات الفلزية الأخرى.

٥- تملأ الجدول رقم (٢٩) (جدول الصادرات حسب أسلوب الدفع) على الشكل التالي:

- صادرات بالقطع الحر:

وهذه تشكل قيمة الصادرات التي تحول قيمتها إلى القطر بالعملات القابلة للتحويل.

- صادرات بتسهيلات ائتمانية - وهي تشكل الصادرات التي ستسدد خلال فترة تتجاوز فترة عام الخطة.

٦- تملأ الاستمارة رقم (٣٠) المتعلق بالتوزيع الجغرافي للصادرات من البضائع والخدمات بحسب الكتل الدولية.

ب- الاستثمارات الخاصة بالمستوردات من السلع والخدمات أرقام (٣١-٣٢-٣٣-٣٤)

١- يملأ الحقل الأول من العمود (عام ٢٠٠٩) في الجدول المتعلق بالتوزيع السلعي للمستوردات من البضائع والخدمات والأقساط بالأسلوب الذي ملئ فيه حقل العمود (عام ٢٠٠٩) في الاستثمارات (٢٧-٢٨-٢٩-٣٠) المتعلقة بالصادرات مع السلع والخدمات.

٢ - يملأ العمود (مخطط ٢٠١٠) في الاستثمارات (٣١-٣٢-٣٣-٣٤) المتعلق بالمستوردات من السلع والخدمات والأقساط بالأسلوب الذي يملأ فيه العمود (مخطط ٢٠١٠) في الاستثمارات (٢٧-٢٨-٢٩-٣٠) المتعلقة بالصادرات مع الأخذ بعين الاعتبار الطلب المحلي الذي يمكن تحديده بمعرفة هيئة تخطيط الدولة ووزارة الاقتصاد والتجارة والمؤسسة العامة للتجارة الخارجية.

٣ - يملأ عمود (نسبة التغيير) في الجدول المتعلق بالمستوردات بالأسلوب الذي يملأ فيه (عامود نسبة التغيير) في الاستثمارة رقم (٢٧) المتعلق بالصادرات.

٤ - يملأ جدول التوزيع الاقتصادي للمستوردات من البضائع والخدمات والأقساط (الاستثمارة رقم ٣٢) حسب استخدام المواد والتي تقسم إلى:

- سلع استهلاك نهائي:

وتشمل السلع التي يجري استيرادها وطرحها في الأسواق المحلية بغرض استهلاكها مباشرة دون إجراء أية عمليات تحويل صناعية أساسية عليها.

- سلع استهلاك وسيط:

وتشمل السلع التي يجري استيرادها لبيعها إلى قطاع الأعمال بهدف إجراء تحويلات صناعية عليها.

- سلع رأس المال الثابت:

وتشمل الآلات والتجهيزات والمركبات ووسائل النقل التي تستورد وتباع إلى قطاع الأعمال.

٥ - يملأ جدول أشكال التبادل التجاري للمستوردات من البضائع والخدمات والأقساط (الاستثمارة رقم ٣٣) بالأسلوب الذي يملأ فيه جدول أشكال التبادل التجاري للصادرات في الاستثمارة رقم (٢٩).

٦ - يملأ جدول التوزيع الجغرافي للمستوردات من البضائع والخدمات والأقساط (الاستثمارة رقم ٣٤) بالأسلوب الذي يملأ فيه حقل التوزيع الجغرافي للصادرات في الاستثمارة رقم (٣٠).

الاستثمارات الخاصة بخطة القطع الأجنبي والتمويل الخارجي:

ح- يملأ جدول خطة القطع الأجنبي (الاستثمار ٣٥):

- يملأ العمود رقم (١-١) الخاص بعام ٢٠٠٩ بخطة الجهة من القطع الأجنبي للعام المذكور.
- يملأ العمود رقم (٢-١) بالمنفذ الفعلي لغاية ٢٠٠٩/٦/٣٠ ويتضمن مجموع مبالغ الاعتمادات المستندية المفتوحة المنفذة منها وغير المنفذة خلال النصف الأول لعام ٢٠٠٩.
- يملأ العمود / ٣-١ / بالمقدر عن المدة المتبقية من العام بالاستناد إلى الأعوام السابقة وملاحظة العقود والارتباطات التي التزمت بها الجهة.
- يملأ العمود / ٤-١ / بمجموع الإنفاق الفعلي والمقدر من القطع لكامل العام.
- يملأ العمود رقم / ٢ / بالمخطط لعام ٢٠١٠ بالاستناد إلى توقعات الجهة وعلى ضوء الخطط الأخرى المرتبطة بها.
- يملأ جدول خطة التمويل الخارجي على المشاريع الاستثمارية (الاستثمار ٣٦) بحيث يوضح اسم المشروع وقيمة القرض الممنوحة للمشروع وفقاً للحقول الواردة في الاستثمار / ٣٦ / .

ج- التوزيع الزمني:

- ١- بعد أن تقوم الجهة العامة بملء البيانات المطلوبة منها في الاستثمارات ذوات الأرقام (٢٧-٢٨-٢٩-٣٠) الخاصة بالصادرات من السلع والخدمات والأرقام (٣١-٣٢-٣٣-٣٤) الخاصة بالمستوردات من السلع والخدمات والأقساط والاستثمار رقم (٣٥-٣٦) الخاصة بخطة القطع الأجنبي وخطة التمويل الخارجي ترفق هذه الجهات العامة مع الجداول المذكورة أسباب تبريرية تبين فيها:
 - الأسس التي استندت إليها للوصول إلى الاحتياجات المخططة للمستوردات والأهداف المخططة للصادرات.
 - التغييرات في بنية الجهة العامة التي أدت إلى تبنيها لأهدافها في التصدير أو الاستيراد.
 - التدابير والإجراءات التي ستقوم بها الجهة العامة لتحقيق أهداف خطتها للتجارة.

- مدى ارتباط أهداف الاستيراد والتصدير بالخطط الأخرى من إنتاجية واستثمارية ومالية وأيدي عاملة.

٢- تقوم الجهة العامة بإرسال الاستثمارات أعلاه بالإضافة إلى المذكرة التفسيرية إلى الوزارة التابعة لها ليصار إلى مناقشتها واعتمادها.

٣- تتسلم كل وزارة خطط الجهات التابعة لها وتقوم مديرية التخطيط فيها بتنسيق هذه الخطط بعد اعتمادها في خطة واحدة للتجارة الخارجية والقطاع الأجنبي على مستوى الوزارة في جداول مماثلة.

ترفق جداول الجهات العامة بالجداول المعدة من قبل الوزارة التابعة لها مع المذكرات التفسيرية وترسل إلى وزارة الاقتصاد والتجارة بتاريخ أقصاه ٢٠٠٩/٧/٩ ونسخة إلى وزارة المالية (مديرية الموازنة العامة) وإلى هيئة تخطيط الدولة وإلى مصرف سورية المركزي (مديرية الدراسات والتخطيط والإحصاء).

خامساً : في موازنات جهات القطاع العام الاقتصادي

في إعداد الموازنات التقديرية:

تعد مشاريع الموازنات التقديرية للمؤسسات والشركات والمنشآت العامة ذات الطابع الاقتصادي عن عام ٢٠١٠ في إطار الخطة السنوية وتبويب وفقاً لدليل الحسابات الصادر بالمرسوم رقم /٤٩٠/ لعام ٢٠٠٧ على مستوى أربعة أرقام وتشمل ما يلي:

- الجدول الأول: الاستخدامات

ويتضمن تقديراً للاستخدامات الجارية وبصورة خاصة قيم الأجور والمستلزمات السلعية والمستلزمات الخدمية والمشتريات بغرض البيع والاستهلاكات وباقي المصروفات.

- الجدول الثاني: الموارد

ويتضمن تقديراً للإيرادات الجارية وبصورة خاصة تقدير قيم المبيعات من السلع والخدمات والإعانات والإيرادات التحويلية وغيرها ويبين تفاضل هذين الجدولين فائض أو عجز هذه العمليات وبالتالي إجمالي الفائض المتاح للتنمية (فائض موازنة

- وفائض سيولة) وبما يطابق نتائج خطة التكاليف والريعية لعام ٢٠١٠
- جدول الانفاق والإيرادات عن النصف الأول من عام ٢٠٠٩ والمقدرة عن النصف الثاني من عام ٢٠٠٩ مع بيان مبررات زيادة اعتمادات الاستخدامات في حال وجودها ونسب التنفيذ الفعلي والمتوقع عن عام ٢٠٠٩ .
 - جدول تفصيلي بحساب اهتلاكات الموجودات الثابتة يتضمن أنواع الموجودات الثابتة الإفرادية - معدل الاستهلاكات - قسط الاستهلاك عام ٢٠١٠ .
 - جدول تفصيلي بالنفقات الاستثمارية المطلوب رصدها في الموازنة التقديرية لعام ٢٠١٠ ومبررات كل منها.
 - احتياجات كل من المؤسسات والشركات والمنشآت العامة ذات الطابع الاقتصادي من العملات الأجنبية عن عام ٢٠١٠ وبالاستناد إلى الخطة السنوية موزعة كما يلي:
 - أ- العملات الأجنبية اللازمة لمستوردات الخطة الإنتاجية (مستلزمات سلعية وأوجه الاستخدامات الأخرى).
 - ب- العملات الأجنبية اللازمة لمستوردات تنفيذ الخطة الاستثمارية مشاريع ونفقات العملات الأجنبية اللازمة لتسديد الفوائد والأقساط المكفولة وغير المكفولة مع تحديد الجهات التي تدفع لها والمشاريع التي استفادت منها وذلك وفق ما يلي:
 - الجهة المستفيدة:
 - المشروع الممول:
 - جهة الاستحقاق:
 - تاريخ الاستحقاق:

- يراعى في إعداد الموازنات التقديرية لشركات الإنشاءات العامة مضمون بلاغينا رقم ١١٣ / ش / ١ تاريخ ١٢/١/١٩٨١ ورقم ١١٤ / ب - ١٥/٥٦٥١ تاريخ ٢٨/١٠/١٩٨٢ ومحضر اجتماع المجلس الأعلى لمؤسسات وشركات الإنشاءات العامة المنعقدة بتاريخ ١/٤/١٩٩١ لا سيما الفقرة (٥) منه بشأن مشاريع التعهد الخارجي وتعد وفقاً لتبويب دليل الحسابات المنصوص عنه في النظام المحاسبي الموحد لشركات الإنشاءات العامة

الصادر بقرارنا رقم / ١٨٨٥ / لعام ١٩٨٢ .

أحكام عامة

١ - ترسل:

- مشاريع الخطط السنوية الاستثمارية بجوانبها المادية والمالية والبشرية على ثلاث نسخ إلى وزارة المالية (مديرية الموازنة العامة) مرفقاً بكتاب اعتماد من الوزير المختص أو المحافظ في موعد أقصاه ٩/٧/٢٠٠٩ .

- مشاريع موازنات التجارة الخارجية القطع الأجنبي والمشاريع الممولة بقروض خارجية المستندة إلى الخطط السنوية إلى وزارة الاقتصاد والتجارة وإلى وزارة المالية (مديرية الموازنة العامة) وهيئة تخطيط الدولة (إدارة التخطيط الاقتصادي) وإلى مصرف سورية المركزي (مديرية الدراسات والتخطيط والإحصاء) في موعد أقصاه ٩/٧/٢٠٠٩ .

- موازنات العمليات الجارية إلى وزارة المالية - مديرية الموازنة العامة في موعد أقصاه ٩/٧/٢٠٠٩ .

- مشاريع الخطط السنوية والموازنات التقديرية للمؤسسات والشركات والمنشآت العامة ذات الطابع الاقتصادي إلى وزارة المالية - مديرية شؤون المؤسسات - وأن تعد وفق التعليمات المعتمدة من وزارة المالية في موعد أقصاه ٩/٧/٢٠٠٩ .

٢- تجري مناقشات مشاريع موازنات العمليات الجارية في وزارة المالية - مديرية الموازنة العامة - وفق برنامج زمني يحدد لهذه الغاية ويبلغ إليكم.

٣ - تجري مناقشات الخطط الجارية السنوية الاستثمارية والقطاع الأجنبي والتمويل الخارجي للمشاريع في وزارة المالية (مديرية الموازنة العامة) من قبل لجان تشكل من الجهات المعنية وذلك وفق برنامج زمني يحدد لهذه الغاية ويبلغ إليكم في حينه وبحضور ممثلين عن هيئة تخطيط الدولة.

٤- تجري مناقشة مشاريع الموازنات التقديرية وأسسها الحسابية والمالية والجهات ذات العلاقة في وزارة المالية - مديرية شؤون المؤسسات - بحضور ممثلين عن هيئة

- تخطيط الدولة وذلك وفق برنامج زمني يحدد لهذه الغاية ويبلغ إليكم.
- ٥- يتوجب على المدير العام ومدير التخطيط والمدير المالي أو محاسب الإدارة في كل جهة عامة حضور مناقشة مشروع موازنة الاعتمادات الاستثمارية والجارية مصطحبين معهم كافة الثبوتيات التي تبرر طلب اعتماداتهم.
- ٦- يجوز أن تعدل المشاريع المقترحة بما ينسجم وواقع الجهات صاحبة العلاقة ومتطلباتها الفعلية والإمكانات المالية المتاحة بالعملة المحلية والقطع الأجنبي وبالتشاور مع الوزارات والجهات المعنية.
- ٧- ترفع وزارة المالية مشروع الموازنة العامة إلى رئاسة مجلس الوزراء في موعد أقصاه ١٥/٩/٢٠٠٩ ، وترفق بالمشروع تقريراً يتضمن عرضاً واضحاً للحالة المالية والاقتصادية ومدى علاقتها بمشروع الموازنة المقترح كما يتضمن دراسة تحليلية لأرقام النفقات والإيرادات ومتطلبات القطع الأجنبي ومصادر الحصول عليها المؤكدة والمحتملة مقارنة بأرقام السنة السابقة للخطة.
- ٨- تتم دراسة مشروع الموازنة العامة في اجتماعات المجلس الأعلى للتخطيط تمهيداً لإقرارها من مجلس الوزراء ورفعها إلى السلطة التشريعية قبل ٣١/١٠ من كل عام عملاً بأحكام المادة ٧٠/ من الدستور.
- ٩- ترسل النسخة النهائية المعدلة من مشروع الخطة السنوية لعام ٢٠١٠ بعد اعتماد أرقامها من قبل المجلس الأعلى للتخطيط إلى وزارة المالية (مديرية الموازنة العامة) موقعة من قبل الوزير المختص.

دمشق في ٢٧/٥/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

انطلاقاً من أهمية تعزيز البيئة الاستثمارية وتفعيل دور هيئة الاستثمار السورية في القيام بمهامها الموكلة إليها بموجب المرسوم التشريعي رقم /٨/ لعام ٢٠٠٧ .
يرجى التنسيق مع الهيئة قبل اتخاذ أي قرار يتضمن توقيف أو إغلاق المشاريع الاستثمارية المشمولة بأحكام قانون تشجيع الاستثمار تحت طائلة المسؤولية.

دمشق في / / ١٤٣٠ هـ الموافق لـ ٢٤/٣/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الرقم: ٣٨٣٨/١٥

تعميم

نؤكد على تعميمنا رقم ٦٢٤٦/١٥ تاريخ ١٦/١٠/٢٠٠٨ المتضمن الطلب إلى الوزارات والجهات العامة المعنية بالاستثمار بإرسال مندوبيها إلى هيئة الاستثمار السورية للعمل في النافذة الواحدة وتفويضهم بالصلاحيات المطلوبة وفقاً لأحكام الفقرة ١/أ من المادة ١٠/ من المرسوم التشريعي رقم (٩) لعام ٢٠٠٧ . مع ضرورة احتفاظ جميع ممثلي الوزارات والجهات المعنية لدى النافذة الواحدة في هيئة الاستثمار السورية بالمزايا الممنوحة لهم من وزاراتهم وجهاتهم وفقاً للقوانين والأنظمة النافذة.

دمشق في ٨/٦/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

نؤكد على مضمون توصية مجلس الوزراء رقم ٥٤٥٥/١ تاريخ ٢١/٧/٢٠٠٧ المتخذة في جلسته المنعقدة بتاريخ ١٨/٧/٢٠٠٧ المتضمنة:
اعتبار هيئة الاستثمار السورية الجهة المخولة بالموافقة المسبقة والإشراف على التنظيم عند إقامة أي نشاط (ملتقى، مؤتمر، ندوة، ورشة عمل، برنامج تدريبي...) يتصل بالاستثمار وفي القطاعات كافة عدا القطاع السياحي، ويطلب من الهيئة التنسيق مع الجهات المعنية في أي من الأنشطة آنفه الذكر.

دمشق في ٨/٦/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الهيئة العامة للمنافسة ومنع الاحتكار

الرقم: ١٥/٢٠٨٦

تعميم

إلى كافة الجهات العامة

استناداً إلى قانون المنافسة ومنع الاحتكار رقم ٧/ لعام ٢٠٠٨ وبعد إحداث الهيئة العامة للمنافسة ومنع الاحتكار

يرجى العمل على اتخاذ الإجراءات التالية:

١- إحالة كل ما يتعلق بمواضيع المنافسة ومنع الاحتكار إلى الهيئة العامة للمنافسة ومنع الاحتكار (اتفاقيات - برامج تنفيذية - مذكرات تفاهم - برامج تأهيل وتدريب....الخ).

٢- توفيق أوضاعكم وفقاً لأحكام هذا القانون بما في ذلك إزالة كل ممارسة أو إتفاق أو ترتيب قائم قبل تاريخ نفاذ هذا القانون أو طلب الاستثناء المشار إليه في المادة (٧) من هذا القانون والتنسيق مع الهيئة العامة للمنافسة ومنع الاحتكار في معالجة المواضيع ذات الصلة.

٣- تسهيل عمل العاملين بالهيئة وتقديم المعلومات المطلوبة من قبلهم فيما يخص تطبيق أحكام قانون المنافسة ومنع الاحتكار.

منوهين إلى أن عنوان الهيئة العامة للمنافسة ومنع الاحتكار هو:

العنوان:

دمشق - شارع بغداد - موقف المعرض بناء رقم ٦٧ /

E-mail: info@competition.gov.sy البريد الإلكتروني

www.competition.gov.sy الموقع الإلكتروني

هاتف / ٤٤٣١٢٣١ / ٣٤٤٣١٢٣٢ / ٤٤٣١٢٣٣ - فاكس ٤٤٣١٢٣٨

دمشق في ٢٤/٣/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

تعميم

يطلب إلى كافة الجهات العلمية البحثية والمعنية بأنشطة البحث العلمي في سورية موافاة الهيئة العليا للبحث العلمي بتقرير سنوي شامل عن أنشطة البحث العلمي لديها في نهاية كل عام، وفقاً للدليل التنفيذي والاستبيانات التي تعدها الهيئة العليا لهذه الغاية.

دمشق في ٣٠/١٢/٢٠٠٩ م.

رئيس مجلس الوزراء

الكشاف الموضوعي الهجائي للبلاغات لعام ٢٠٠٩

رقم الصفحة	رأس الموضوع	رقم الصفحة	رأس الموضوع
	- أ -		- د -
٣	- الاتصالات	٧٦	- الدفاع
١٤	- الإحصاء	٧٧	- الدفاع الوطني
١٥	- الاستثمار		- س -
١٦	- الاستملاك	٧٨	- السجل المدني
١٨	- الإصدارات	٨٦	- السير والمركبات
٣٤	- الإيفاد		- ش -
	- ت -	٨٧	- الشؤون المالية
٤٣	- التأمينات الاجتماعية		- ص -
٤٤	- التبرعات	١٠٤	- الصحف الرسمية
٤٥	- التعيين		- ط -
٥٢	- التوقيت	١٠٥	- الطاقة الكهربائية
	- ج -	١٠٧	- الطباعة
٥٤	- الجامعات	١٢٠	- الطوائف المسيحية
	- ح -		- ع -
٥٥	- الحراج	١٢٧	- العاملون في الدولة
٥٦	- الحرائق	١٥٧	- العطل الرسمية
٥٧	- الحفلات	١٦٣	- العقارات
٥٨	- الحوادث		- ق -
	- خ -	١٦٥	- القطع الأجنبي
٥٩	- الخارجية		- ل -
٧٥	- الخردة	١٦٧	- اللباس العمالي

رقم الصفحة	رأس الموضوع	رقم الصفحة	رأس الموضوع
	- م -		
١٦٩	- المتعهدون		
١٧٠	- المشاريع		
١٨١	- المشتريات		
١٨٤	- المطارات		
١٨٥	- المعارض		
١٩٨	- المعاهد		
٢٠٣	- المعلوماتية		
٢٠٤	- المفقودات		
٢٠٥	- المنح		
٢٠٦	- المهندسون		
٢١١	- الموازنة العامة		
	- ه -		
٢٣٢	- هيئة الاستثمار		
٢٣٥	- الهيئة العامة للمنافسة ومنع الاحتكار		
٢٣٦	- الهيئة العليا للبحث العلمي		

الكشاف الزمني للبلاغات لعام ٢٠٠٩

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
١٢٧	١٥/١٢٠	٢٠٠٩/١/٦	عدم استخدام السيد ساهر اليوسفي لدى الجهات العامة.
٣٤	١٥/١٢١	٢٠٠٩/١/٦	القواعد لاستضافة الوفود الرسمية الزائرة لسورية والقادمة للمشاركة في المؤتمرات.
١٢٨	١٥/١٩٢	٢٠٠٩/١/١٤	اتخاذ الإجراءات القانونية الناطمة بحق العاملين في وزارة التعليم العالي بجرم التزوير.
١٠٥	١٥/٤٧١	٢٠٠٩/١/٢٢	بخصوص ترشيد استهلاك الطاقة الكهربائية.
٢٠٥	١٥/٥٠٤	٢٠٠٩/١/٢٥	موافاة الأمانة العامة بأسماء المرشحين لتقديم منح من المدرسة الوطنية للإدارة في باريس.
٤٤	١٥/٦٥٠	٢٠٠٩/١/٢٧	انتهاء حملة جمع التبرعات لصالح دعم صمود شعبنا في غزة وتحويل جميع المبالغ إلى المصرف التجاري السوري فرع /١٣/.
٤٥	١٥/٧٧٣	٢٠٠٩/٢/١	التعليمات الخاصة بإجراءات وأصول التعيين في الجهات العامة.
١٨	١٥/٧٧٤	٢٠٠٩/٢/٢	للمشاركة الإعلامية والإعلانية في الألبوم الذي ستصدره دار البعث للصحافة والطباعة والنشر.
١٨٥	١٥/٧٧٥	٢٠٠٩/٢/٢	للمشاركة في المعرض للصور الضوئية والمجسمات الذي ستقيمه دار البعث بالتعاون مع مركز النبلاء الجديد.
١٥	١٥/٧٧٨	٢٠٠٩/٢/٢	الطلب إلى جميع الجهات العامة التي تمتلك مواقع قابلة للاستثمار السياحي التنسيق مع وزارة السياحة.
٨٧	١٥/٨٧١	٢٠٠٩/٢/٤	لاحقاً للتعميم ١٥/٥٤٧٢ لعام ٢٠٠٨ حول الحجز الاحتياطي للمؤسسة الفنية الدولية للخدمات الهندسية الأردنية.
١٣٠	١٥/٩٠١	٢٠٠٩/٢/٥	الطلب إلى الجهات العامة تكليف أحد العاملين لديها من الفئة الأولى وحائز على إجازة في اللغة العربية بمهام المدقق اللغوي لتدقيق الكتب والمراسلات.

الكشاف الزمني

خلاصة الموضوع	البلاغ		رقم الصفحة
	التاريخ	الرقم	
للمشاركة الإعلامية والإعلانية في الموسوعة التي تصدرها المؤسسة العربية للإعلان.	٢٠٠٩/٢/٥	١٥/٩١٨	١٩
تقديم التسهيلات لإنجاح الحفلات التي تقيمها فرقة القدس الفلسطينية بالتعاون مع اللجنة العربية السورية لدعم الشعب الفلسطيني.	٢٠٠٩/٢/٧	١٥/٩٢٠	٥٧
الطلب من كافة العاملين في الجهات العامة والخاصة عدم اصطحاب أي وسيلة اتصال عند حضورهم الاجتماعات الرسمية.	٢٠٠٩/٢/١٢	١٥/١١١٥	١٣١
لدراسة إمكانية اقتناء المفكرة والروزنامة التي ستصدرها رابطة المحاربين القدماء وضحايا الحرب.	٢٠٠٩/٢/١٢	١٥/١١٣٧	٢٠
اعتماد دليل تحليل الأسعار لأعمال المقاولات للمشاريع الهندسية التي تصدره وزارة الإسكان والتعمير.	٢٠٠٩/٢/١٦	١٥/١٢١٩	١٧٠
الطلب إلى جميع الجهات العامة عدم تعيين عمار صابوني وعدم جواز إعادة استخدامه.	٢٠٠٩/٢/١٧	١٥/١٢٥٩	١٣٢
على الجهات العامة التي لديها مبالغ مالية عائدة لشركة سما الجزيرة للتجارة العامة ومجمع الوفاء التجاري إبلاغ وزارة الاقتصاد والتجارة.	٢٠٠٩/٢/١٧	١٥/١٢٦١	٨٨
الطلب من الجهات العامة والمؤسسات التأمينية التقيد بعدة أمور بغية تبسيط إجراءات مراحل معاملات إنجاز نهاية الخدمة للعاملين	٢٠٠٩/٢/١٧	١٥/١٢٩٢	١٣٣
الطلب من المدراء الماليين ومحاسبي الإدارة في الجهات العامة العمل على تسديد المبالغ المترتبة عليها لقاء النفقات المشار إليها في الفقرة (أ) من المادة رقم (٥) خلال مدة لا تتجاوز خمسة أيام.	٢٠٠٩/٢/١٨	ب/١ ١٥/١٣٠١	٨٩

الكشاف الزمني

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
٢٠٣	١٥/١٥٢٧	٢٠٠٩/٣/١	الطلب من الجهات العامة اعتماد شهادة اجتياز الامتحانات الموقعة أصولاً من الجمعية العلمية السورية.
٢١	١٥/١٥٢٨	٢٠٠٩/٣/١	المشاركة الإعلامية والإعلانية للمساهمة في المطبوعة بعنوان (غزة بين الصمود والانتصار) التي تصدرها المؤسسة العربية للإعلان.
١٥٧	٢/ب ١٥/١٥٦٩	٢٠٠٩/٣/٢	عطلة بمناسبة عيد المولد النبوي الشريف.
٢٢	١٥/١٦٢٨	٢٠٠٩/٣/٥	لاقتناء موسوعة (مسيرة الصمود والبناء) التي ستصدرها دار البعث.
٥٩	١٥/١٦٨٥	٢٠٠٩/٣/١٠	نماذج وتوقيع السادة المعتمدين في الإدارة الفنصلية وطي اسم السيدة لمى المصري.
١٨٦	١٥/١٦٩٢	٢٠٠٩/٣/١٠	للمشاركة في المعرض الذي تقيمه الهيئة العامة لصندوق التكافل الصحي والاجتماعي في وزارة التعليم العالي.
١٨٧	١٥/١٧٤٦	٢٠٠٩/٣/١٢	للمشاركة في المعرض الذي يقيمه اتحاد الصحفيين.
٤٠	١٥/١٧٦٩	٢٠٠٩/٣/١٢	الطلب إلى الجهات العامة تكليف أي موفد من العاملين لديها بإدراج المعلومات المطلوبة في الاستمارة بعد عودته من الإيفاد.
١٨٤	١٥/١٨٢٥	٢٠٠٩/٣/١٦	إضافة رئيس محكمة النقض إلى المجموعة الثانية من التعميم رقم ١٥/٤٥٢١ تاريخ ٢٧/٧/٢٠٠٨ المتضمن آلية الدخول إلى المنطقة المقيدة في المطار.
٥٢	٣/ب ١٥/١٩١٠	٢٠٠٩/٣/١٨	العمل بالتوقيات الصيفي اعتباراً من ٢٧/٣/٢٠٠٩.
٢٣٢	١٥/٢٠٢٦	٢٠٠٩/٣/٢٤	يرجى التنسيق مع هيئة الاستثمار السورية قبل إتخاذ أي قرار يتضمن توقيف أو إغلاق المشاريع الاستثمارية.

الكشاف الزمني

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
٢٣٥	١٥/٢٠٨٦	٢٠٠٩/٣/٢٤	إحالة المواضيع المتعلقة بالمنافسة إلى الهيئة العامة للمنافسة ومنع الاحتكار وتسهيل عمل العاملين بالهيئة.
٦١	١٥/٢٠٨٧	٢٠٠٩/٣/٢٤	الطلب إلى الجهات العامة موافاة وزارة الخارجية بقائمة الاتفاقيات والمعاهدات اعتباراً من عام ٢٠٠٣ وحتى ٢٠٠٩ .
١٣٥	١٥/٢٠٨٩	٢٠٠٩/٣/٢٤	عدم تعيين السيد محمد عكرمة بر بر وعدم جواز إعادة استخدامه.
١٣٦	١٥/٢٠٩٠	٢٠٠٩/٣/٢٤	عدم تعيين السيد جهاد مصطفى جمعة وعدم جواز إعادة استخدامه.
١٢٠	١٥/٢٠٩١	٢٠٠٩/٣/٢٥	حول انتخاب السينودس الإنجيلي الوطني في سورية ولبنان هيئة الروحية (القس جورج بن ديب مراد - القس صموئيل حنا بن نسيب).
١٣٧	١٥/٢٠٩٢	٢٠٠٩/٣/٢٥	عدم جواز إعادة استخدام هيثم فياض بن راتب.
١٣٨	١٥/٢١٩٦	٢٠٠٩/٣/٣٠	بيان حاجة الجهات العامة من الكوادر حملة شهادة الإجازة في الاقتصاد والحقوق والطلب من وزارة المالية فرز العدد المطلوب من الناجحين بالمسابقة.
٣	١٥/٢٢٤٣	٢٠٠٩/٤/١	الطلب من جميع الجهات العامة الحصول على موافقة لجنة تنسيق مشاريع الاتصالات لأي عقد أو مشروع بهذا المضمون.
١٥٨	١٥/٢٣٤٧	٢٠٠٩/٤/٥	عطلة عيدي الفصح المجيد.
٤	١٥/٢٣٥٠	٢٠٠٩/٤/٥	الطلب من الجهات العامة كافة العمل على استكمال إدخال معلومات الخدمات الخاصة بها على الموقع الالكتروني www.egov.sy .

الكشاف الزمني

خلاصة الموضوع	البلاغ		رقم الصفحة
	التاريخ	الرقم	
الاستمرار بتطبيق البلاغ ١٤ / ب تاريخ ١٢/٤/١٩٩٠ بالتعويض على مؤسسات وشركات الإنشاءات العامة نتيجة زيادة أسعار المواد الحصوية.	٢٠٠٩/٤/٧	١٥/٢٤٢٣	١٧١
تم التجديد لرئيس الرهبانية اليسوعية الأب رامي وفيق الياس.	٢٠٠٩/٤/٨	١٥/٢٤٩٠	١٢٢
حول افتتاح دورة دفاع وطني خلال عام ٢٠٠٩ - ٢٠١٠ للقيادة العامة للجيش والقوات المسلحة.	٢٠٠٩/٤/١٦	١٥/٢٦٥٩	٧٧
الطلب من الجهات العامة عدم تعيين أسعد محمود شيحا لأسباب تمس النزاهة.	٢٠٠٩/٤/٢٠	١٥/٢٦٧٧	١٣٩
على الجهات العامة التي لديها مبالغ مالية لشركة آربي أوفر سيز الهندية إبلاغ المؤسسة العامة للخطوط الحديدية السورية.	٢٠٠٩/٤/٢٠	١٥/٢٧٠٧	٩٠
الطلب من كافة الجهات العامة التي يستفيد عاملوها من اللباس إلزام العاملين لديها بإرتداء هذا اللباس.	٢٠٠٩/٤/٢٠	١٥/٢٧٠٨	١٦٧
المشاركة الإعلامية والإعلانية في الدليل الذي سيصدره اتحاد الصحفيين.	٢٠٠٩/٤/٢٦	١٥/٢٨٥٦	٢٣
المشاركة الإعلامية والإعلانية في المفكرة التي تعتزم الهيئة العامة لصندوق التكافل الصحي والاجتماعي بوزارة التعليم العالي بإصدارها.	٢٠٠٩/٤/٢٦	١٥/٢٨٥٧	٢٤
التأكيد على التعميمين رقم ١٥/٥٨٩٤ و ١٥/٣٤١ لعام ٢٠٠٨ بخصوص عرض الاتفاقيات والبروتوكولات على وزارة الخارجية.	٢٠٠٩/٤/٢٧	١٥/٢٨٨٦	٦٢

الكشاف الزمني

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
٧٨	١٥/٢٩١٢	٢٠٠٩/٤/٢٩	الطلب إلى الجهات العامة عدم استخراج صورة عن البطاقتين الأسريتين ذواتا الأرقام (٠٠١٠٤٤١٧١ - ٠٠١٠٤٤١٧٢).
١٧٢	١٥/٢٩١٦	٢٠٠٩/٤/٢٩	التأكيد على جميع الجهات العامة صاحبة المشاريع ضرورة تطبيق أحكام المادة /٦٤/ من نظام العقود الصادر بالقانون /٥١/ لعام ٢٠٠٤.
١٨٨	١٥/٣٠٢٣	٢٠٠٩/٥/٤	للمشاركة في المعرض الذي تقيمه الهيئة العامة للإذاعة والتلفزيون بمشاركة المؤسسات العامة والخاصة.
٢٥	١٥/٣٢١٣	٢٠٠٩/٥/١٢	الطلب من الجهات العامة كافة إعطاء المعلومات والصور لإنجاح إصدار المفكرة التي يصدرها اتحاد الصحفيين
٩١	١٥/٣٢١٥	٢٠٠٩/٥/١٢	التأكيد على جميع الجهات العامة والشركات الأجنبية العاملة في سوريا التقيد بأحكام القانون رقم /٦٠/ لعام ٢٠٠٤ من حيث اقتطاع الضرائب.
١٤٠	١٥/٣٢٧٠	٢٠٠٩/٥/١٣	التوجيه إلى كافة الجهات العامة التقيد بأحكام المادة /٢٧/ من القانون /٥٠/ لعام ٢٠٠٤ حول إصدار صكوك ترفيع العاملين.
٥	١٥/٣٣٧٥	٢٠٠٩/٥/١٧	اعتماد الوثائق المتعلقة بالمعايير لاستخدام تقانة المعلومات وتطبيقاتها في عقود المشاريع.
٢١١	$\frac{٥}{١٥/٣٥٥٣}$	٢٠٠٩/٥/٢٧	الموازنة العامة للسنة المالية ٢٠١٠
١٤١	$\frac{٦}{١٥/٣٥٧٢}$	٢٠٠٩/٥/٢٧	الشروط والمواصفات المطلوبة للترشيح لضمان كفاءة شاغلي الوظائف

الكشاف الزمني

خلاصة الموضوع	البلاغ		رقم الصفحة
	التاريخ	الرقم	
للمشاركة في معرض للصور الضوئية في مدينة اللاذقية الذي تعتزم رابطة المحاربين القدماء وضحايا الحرب بإقامته.	٢٠٠٩/٦/٢	١٥/٣٦٥٧	١٨٩
في حال وجود أي ممتلكات أو أموال منقولة وغير منقولة عائدة لشركة يونيا البرتغالية إبلاغ وزارة الإسكان والتعمير لضمان حقوق المؤسسة.	٢٠٠٩/٦/٧	١٥/٣٧٥٣	٩٢
التأكيد على التعميم رقم ١٥/٦٢٤٦ تاريخ ٢٠٠٨/١٠/١٦ المتضمن الطلب إلى الجهات العامة المعنية بالاستثمار بإرسال مندوبيها للعمل في النافذة الواحدة.	٢٠٠٩/٦/٨	١٥/٣٨٣٨	٢٣٣
اعتبار هيئة الاستثمار السورية الجهة المخولة بالموافقة المسبقة والإشراف على التنظيم عند إقامة أي نشاط يتصل بالاستثمار.	٢٠٠٩/٦/٨	١٥/٣٨٣٩	٢٣٤
الطلب من كافة الوزارات والجهات العامة موافاة وزارة الخارجية بعدد كاف من إعلانات المناقصة.	٢٠٠٩/٦/١٠	١٥/٣٨٨٣	٦٣
على الجهات العامة التي لديها مبالغ مالية عائدة للشركة تاي انترناشيونال ستاندر اردز المحدودة إبلاغ المؤسسة العامة للتجارة الداخلية ومواد البناء / عمران /.	٢٠٠٩/٦/١٠	١٥/٣٨٨٩	٩٣
الطلب من الجهات العامة عدم التفريق بين الجنسين اختصاص إنتاج خريجي المعاهد التقنية الميكانيكية والكهربائية.	٢٠٠٩/٦/١٠	١٥/٣٨٩٠	٥١
المشاركة الإعلامية والإعلانية في المفكرة التي تعتزم دار البعث للصحافة بإصدارها.	٢٠٠٩/٦/١٦	١٥/٤٠٧٤	٢٦
تكليف سزار سعيد وراكان الداود بالتصديق على الوثائق.	٢٠٠٩/٦/١٦	١٥/٤٠٧٥	٦٤

الكشاف الزمني

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
٧٦	١٥/٤١٤٩	٢٠٠٩/٦/١٨	الرغبة إلى كافة الجهات العامة مراعاة ما تقدم في حال حاجتها إلى معايير الصهاريج الموجودة لديها.
٦٦	١٥/٤١٥٥ ب/٦	٢٠٠٩/٦/٢٠	التأكيد على البلاغ ٢٠٠٧/١١/٢٩ ب/١٥/٧٢٩٣ المتضمن إعلام وزارة الخارجية بأسماء ممثلي الشركات المدعوة.
١٩٨	١٥/٤٢٧١	٢٠٠٩/٦/٢٥	افتتاح الدورة التحضيرية الثامنة لعام/٢٠١٠/ للانتساب إلى المعهد الوطني للإدارة العامة.
٩٤	١٥/٤٣٣٢	٢٠٠٩/٦/٢٩	لاحقاً للتعميم (١٥/٥٤٧٢) لعام ٢٠٠٨ و ١٥/٨٧١ لعام ٢٠٠٩ المتضمن الحجز الاحتياطي للمؤسسة الفنية الدولية للخدمات الهندسية الأردنية.
٧٩	١٥/٤٣٨٣	٢٠٠٩/٦/٣٠	عدم استخراج صورة عن البطاقة العائدة للمواطن معاز نهتان ابن اسكندر.
١٤٩	١٥/٤٤٣٤	٢٠٠٩/٧/٢	موافاة وزارة الإعلام بالاحتياجات المطلوبة ليصار إلى تعيينهم من خلال المسابقة التي أجرتها.
٦٧	١٥/٤٤٣٥	٢٠٠٩/٧/٢	إرسال صورة عن المراسلات المتعلقة بالعلاقات الثنائية بين الجمهورية العربية السورية وجمهورية العراق إلى معاون نائب رئيس الجمهورية للشؤون الخارجية.
١٨١	١٥/٤٥٨٩	٢٠٠٩/٧/١٢	الطلب إلى جميع الجهات العامة توجيه العاملين لديها بإقتناء أجهزة الطاقة الشمسية.
٢٧	١٥/٤٧٣٨	٢٠٠٩/٧/٢٠	المشاركة الإعلامية والإعلانية في المفكرة التي تعتزم الهيئة العامة للإذاعة والتلفزيون بإصدارها.

الكشاف الزمني

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
٩٥	١٥/٤٨٤٣	٢٠٠٩/٧/٢٦	يرجى إعلام الشركة العامة للمخابز عن أية استحقاقات أو أموال عائدة للمدعى عليه محمد عبد اللطيف عثمان.
١٠٧	١٥/٤٨٩٩	٢٠٠٩/٧/٢٧	تعديل أجور الطباعة المحددة في التعميم ١٥/١١٨٧ تاريخ ٢٠٠٧/٢/٢٧.
١٥٠	١٥/٤٩١٧	٢٠٠٩/٧/٢٨	الطلب من الجهات العامة عدم تعيين خلود عبد النبي بن فوزي لأسباب تمس النزاهة.
١٢٣	١٥/٤٩٤١	٢٠٠٩/٧/٢٩	تم تعيين القس محسن نعيم معوض بن نعيم بصفتة رئيساً روحياً للكنيسة الإنجيلية الوطنية في بلودان.
٩٦	١٥/٤٩٦٥	٢٠٠٩/٧/٣٠	الطلب من الجهات العامة التي لديها مبالغ مالية عائدة للشركة تاي انترناشيونال ستاندر اردز الأندونيسية ووكيلها في سورية إعلام المؤسسة العامة للتجارة الداخلية للمعادن ومواد البناء.
١٧٣	١٥/٥٠٣٦	٢٠٠٩/٨/٣	الطلب من كافة الجهات العامة لدى دراسة تكاليف المشاريع الإنشائية الخاصة بها العمل على الالتزام بعدة أمور....
١٧٦	١٥/٥٠٣٧	٢٠٠٩/٨/٣	الطلب من كافة الجهات العامة لدى إعدادها للمشاريع الإنشائية الخاصة بها العمل على الإهتمام أكثر والتجاوب والتقيد....
٢٠٦	١٥/٥١٢٢	٢٠٠٩/٨/٦	الطلب إلى الجهات العامة كافة أنتقيد بنظام مزاوله مهنة الهندسة...
١٦	١٥/٥١٣٣	٢٠٠٩/٨/٦	التأكيد على التعميم رقم ١٥/٨٨٩ تاريخ ١٥/٨/٢٠٠٨ المتعلق بإعداد أضيابير الاستملاك مزودة بالوثائق.
١٢٥	١٥/٥١٦٦	٢٠٠٩/٨/٩	تم تعيين القس إبراهيم نصير بن عبد الكريم راعياً روحياً للكنيسة الإنجيلية العربية بحلب ورئيساً لعمدتها.

الكشاف الزمني

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
٩٧	١٥/٥٢٢٣	٢٠٠٩/٨/١١	إبلاغ مؤسسة معامل الدفاع عن أية استحقاقات مالية عائدة للشركة شانيا باس نينغبو فوريجن تراد الصينية.
١٧	١٥/٥٢٢٩	٢٠٠٩/٨/١٢	التأكيد على التعميم ١٥/٣٢١٦ تاريخ ٢٠٠٧/٦/٤ المتضمن توخي الدقة في إصدار قرارات الاستملاك وتجنب هدر المال العام.
١٧٧	١٥/٥٢٧٧	٢٠٠٩/٨/١٦	الطلب من كافة الوزارات عرض مشاريعها الإستراتيجية التي تزيد قيمتها عن ٣٠٠ مليون ليرة سورية على مجموعة العمل لدراستها.
٢٨	١٥/٥٤٢١	٢٠٠٩/٨/٢٣	المشاركة الإعلامية وتزويد جريدة الثورة بالمعلومات لإصدار مفكرة يومية لعام /٢٠١٠/.
١٦٥	١٥/٥٤٩٧	٢٠٠٩/٨/٢٦	الطلب من الجهات العامة بيع مواردها بالقطع الأجنبي فور ورودها إلي مصرف سورية المركزي.
٦٨	١٥/٥٥١٩	٢٠٠٩/٨/٢٧	نموذج توقيع الدكتور رياض عباس مدير الإدارة القنصلية بوزارة الخارجية.
٢٠٧	١٥/٥٥٥٩	٢٠٠٩/٨/٣١	بغية الحفاظ على جودة تنفيذ المشاريع وحصر المسؤوليات التنفيذية يجب مراعاة أن يكون اختصاص المهندس المقيم حسب نوع العمل....
٥٦	١٥/٥٦٠٨	٢٠٠٩/٩/٢	الطلب إلى كافة الجهات العامة الإستعانة بممثل عن الجهة العامة الكهربائية المعنية في معرض إعداد ضبوط بحالات الحرائق.
٩٨	١٥/٥٦٠٩	٢٠٠٩/٩/٢	إبلاغ الوكالة العربية السورية للأنباء عن أية ممتلكات أو أموال منقولة وغير منقولة عائدة للسيد كميل العيد ومأمون حروق.

الكشاف الزمني

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
٢٩	١٥/٥٦٣٥	٢٠٠٩/٩/٣	المشاركة الإعلامية في المفكرة الأسبوعية التي تعتزم جريدة تشرين في إصدارها.
١٤	١٥/٥٧٢٠	٢٠٠٩/٩/٨	يتوجب على الجهات الراغبة بالعمل في مجال إجراء المسوح والاستبيانات والدراسات الإحصائية الحصول على موافقة مسبقة من المكتب المركزي للإحصاء.
٣٠	١٥/٥٧٦١	٢٠٠٩/٩/١٠	المشاركة الإعلامية في المفكرة التي تعتزم مؤسسة القدس الدولية بإصدارها.
١٥٩	$\frac{ب/٧}{١٥/٥٧٨٧}$	٢٠٠٩/٩/١٢	عطلة بمناسبة عيد الفطر السعيد.
١٦٠	$\frac{ب/٨}{١٥/٥٨٦٦}$	٢٠٠٩/٩/١٦	لاحقاً للبلاغ ٧ / ب / ٥٧٨٧ / ١٥ تاريخ ٢٠٠٩/٩/١٢ المتضمن عطلة عيد الفطر السعيد.
١٩٠	١٥/٥٩٨٩	٢٠٠٩/٩/٢٩	المشاركة في المعرض الذي تقيمه رابطة المحاربين القدماء.
٧٠	١٥/٥٩٩٠	٢٠٠٩/٩/٢٩	التأكيد على مضمون البلاغ ٦ / ب / ٤١٥٥ / ١٥ تاريخ ٢٠٠٩/٦/٢٠ المتضمن إعلام وزارة الخارجية قبل وقت كاف من سفر موفديها بمهام رسمية.
٥٣	$\frac{ب/٩}{١٥/٦١٠٤}$	٢٠٠٩/١٠/١	تحديد بدء العمل بالتوقيت الشتوي اعتباراً من ٢٠٠٩/١٠/٣٠
١٦٩	١٥/٦١٤٠	٢٠٠٩/١٠/٤	عدم التعامل مع المدعو /نزار بن محمود الراعي/.
١٩١	١٥/٦٢٨٨	٢٠٠٩/١٠/١٠	العمل على التنسيق مع وزارة الاقتصاد للإطلاع على الاختراعات التي شاركت في المعرض.
٥٤	١٥/٦٣٨٦	٢٠٠٩/١٠/١٢	عدم التعاقد مع وحدات العمل المهني كما جاء في المادة ١٠/ من القانون ٧/ لعام ٢٠٠٦ المتضمن قانون التفرغ العلمي لأعضاء الهيئة التعليمية.

الكشاف الزمني

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
١٠٦	١٥/٦٤٦٣	٢٠٠٩/١٠/١٧	الالتزام التام بتشكيل اللجان موضوع التعميم ١٥/٣٦٧ تاريخ ٢٠٠٧/١/٢١ وموافقة وزارة الكهرباء بنتائج أعمالها.
١٥١	١٥/٦٤٧٧	٢٠٠٩/١٠/١٨	الطلب إلى الجهات العامة إدراج اختصاص (السياحة، الإدارة الفندقية) في المسابقات التي سيتم الإعلان عنها.
٣١	١٥/٦٥٢٢	٢٠٠٩/١٠/١٩	المشاركة الإعلامية والإعلانية في الألبوم الذي تعتزم مؤسسة القدس الدولية بإصداره.
١٥٢	١٥/٦٦٣٨	٢٠٠٩/١٠/٢١	الطلب من الجهات العامة عدم تعيين محمد رمضان الدبل.
٣٢	١٥/٦٦٤٤	٢٠٠٩/١٠/١٩	المشاركة الإعلامية والإعلانية في المفكرة التي تعتزم منظمة طلائع البعث بإصدارها.
٧١	١٥/٦٦٨٤	٢٠٠٩/١٠/٢٥	أسماء ونماذج توافيق السادة المعتمدين المكلفين بالتصديق على الوثائق المختلفة في الإدارة القنصلية.
١٥٣	١٥/٦٧٥٩	٢٠٠٩/١٠/٢٧	عدم تعيين عمر بن العزيز شحادة وعدم جواز إعادة استخدامه.
١٥٤	١٥/٦٧٦٠	٢٠٠٩/١٠/٢٧	عدم جواز إعادة استخدام يوسف يونس الشعباني.
١٧٨	١٥/٦٨٠٠ ب/١٠	٢٠٠٩/١٠/٢٧	تصحيح نسب زيادة تكاليف الأعمال غير المنفذة بالنسبة للمشاريع المتعاقد عليها مع مؤسسات وشركات الإنشاءات العامة.
١٥٥	١٥/٦٨٠٧	٢٠٠٩/١٠/٢٨	الطلب من الجهات العامة عدم تعيين بشير بن سعيد بدوي.
٢٠١	١٥/٦٨٢٣	٢٠٠٩/١٠/٢٨	بيان حاجة الجهات العامة من خريجي المعهد الوطني للإدارة العامة خلال مهلة أسبوع.
٨٦	١٥/٦٨٤٣	٢٠٠٩/١١/١	الطلب من كافة الوزارات التعميم على الجهات التابعة لها إجراء الفحص الفني والصيانة الدورية للسيارات والمركبات حفاظاً على البيئة.

الكشاف الزمني

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
١٩٧	١٥/٦٩٧٨	٢٠٠٩/١١/٤	المشاركة الإعلانية في المعرض الذي تعتزم إدارة تحرير جريدة الجولان بإقامته.
١٨٢	١٥/٧٠٦٢	٢٠٠٩/١١/٨	الطلب من الجهات العامة استرجار حاجتها من غاز الإستيلين من مؤسسة معامل الدفاع.
١٨٣	١٥/٧٠٩١	٢٠٠٩/١١/٩	الطلب من الجهات العامة استرجار حاجتها من المواد التي تنتجها مؤسسة تنفيذ الإنشاءات العسكرية.
٧٣	١٥/٧١٣٠	٢٠٠٩/١١/١٠	الطلب من كافة الوزارات إدراج معلومات (اسم وكنية - هدف السفرو...) في كتبها الموجهة إلى وزارة الخارجية من أجل التوسط لمنح تأشيرة تشغن.
١٦٨	١٥/٧١٣٦	٢٠٠٩/١١/١٠	الطلب إلى جميع الوزارات والجهات العامة تأمين اللباس العمالي من شركتي (وسيم بدمشق - زنوبيا وشمرا بعلب).
٢٠٨	١٥/٧١٥١	٢٠٠٩/١١/١١	موافاة مديرية التنظيم والإدارة باحتياجات الجهات من المهندسين لعام ٢٠١٠.
٩٩	١٥/٧١٨٠	٢٠٠٩/١١/١١	الطلب من الجهات العامة التي لديها مبالغ مالية عائدة للشركة (MIDCO) الهندية إبلاغ شركة محروقات ليصار إلى استيفاء حقوقها.
١٦٦	١٥/٧٢١٥	٢٠٠٩/١١/١٢	التقيد وعدم رفع طلبات تخصيص القطع الأجنبي بعد تاريخ ٢٠٠٩/١٢/١٠.
٥٨	١٥/٧٣٠٦	٢٠٠٩/١١/١٦	حصر صلاحية التكليف بالتحقيق في الحوادث التي تقع ضمن نطاق المحافظة بالسادة المحافظين.
٧٥	١٥/٧٣٢٦ ب/١١	٢٠٠٩/١١/١٧	التأكيد على البلاغ ٦٧ ب / ١٥٦٠ / ١٥ لعام ١٩٧٥ والبلاغ ١٢ ب / ١٠٤٠ / ١٥ لعام ٢٠٠٨ القاضي بحصر بيع الخردة إلى شركة حديد حماه.

الكشاف الزمني

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
٢٠٤	١٥/٧٣٣٣	٢٠٠٩/١١/١٨	عدم قبول الوثائق الممهورة بالخاتم المفقود العائد للمؤسسة الإجتماعية العسكرية فرع مبيع (الدرديغان).
٥٥	١٥/٧٣٣٤	٢٠٠٩/١١/١٨	الطلب من الجهات العامة عدم إدخال عقارات الدولة الحراجية أو العقارات الحراجية الخاصة ضمن المخططات التنظيمية.
١٠٠	١٥/٧٣٣٥	٢٠٠٩/١١/١٨	الالتزام بالتعميم ١٥/٦١٤٧ تاريخ ٢٠٠٥/٨/٣٠ المتضمن الطلب من الجهات العامة قبول الشيكات والحوالات وتوطين كافة الرواتب ببطاقات الإئتمان.
٤٣	١٢/ب ١٥/٧٣٦٩	٢٠٠٩/١١/١٨	الطلب من الجهاز المركزي للرقابة المالية التدقيق وتحصيل إدارات الجهات العامة المسؤولية الكاملة عن عدم تحويل المبالغ المقتطعة من رواتب العاملين لقاء اشتراكاتهم في التأمينات الاجتماعية والتأمين والمعاشات خلال (١٥) يوم من بداية كل شهر.
٣٣	١٥/٧٣٧١	٢٠٠٩/١١/١٩	المشاركة الإعلامية والإعلانية في المفكرة التي يعتزم الاتحاد العام النسائي بإصدارها.
١٦١	١٣/ب ١٥/٧٣٨٥	٢٠٠٩/١١/١٩	عطلة عيد الأضحى المبارك.
١٠١	١٥/٧٤١٣	٢٠٠٩/١١/٢٢	موافاة وزارة المالية بالوفورات المتحققة على اعتمادات المشاريع الاستثمارية لعام ٢٠٠٩.
٢٠٢	١٥/٧٤١٦	٢٠٠٩/١١/٢٢	تمديد مهلة تقديم طلبات الراغبين في إتباع الدورة التحضيرية الثامنة لدى المعهد الوطني للإدارة العامة المحددة في التعميم ١٥/٤٢٧١.
١٠٢	١٥/٧٤٦٤	٢٠٠٩/١١/٢٣	إنهاء العمل بالتعميم ١٥/٥٦٠٩ تاريخ ٢٠٠٩/٩/٢
١٦٣	١٤/ب ١٥/٧٥٠٠	٢٠٠٩/١١/٢٣	الطلب إلى جميع الجهات العامة عند استغنائها عن المباني والعقارات المستأجرة من قبلها عدم تسليمها إلى أصحابها.

الكشاف الزمني

رقم الصفحة	البلاغ		خلاصة الموضوع
	الرقم	التاريخ	
١٠٣	١٥/٧٧٣٩	٢٠٠٩/١٢/٨	إبلاغ الشركة العامة للمشاريع المائية عن أية ممتلكات وأموال منقولة وغير منقولة عائدة لشركة كونتراكت تريدينغ الألمانية.
١٥٦	١٥/٧٨٣٢	٢٠٠٩/١٢/١٠	الطلب إلى جميع الجهات العامة متابعة العاملين لديها والزامهم التقيد بأوقات الدوام الرسمي.
٧٤	١٥/٧٨٧٦ ب/١٥	٢٠٠٩/١٢/١٣	الطلب إلى الجهات العامة إعلام وزارة الخارجية عن الدعوات التي تتلقاها من الدول العربية والأجنبية لحضور مؤتمرات.
١٦٢	١٥/٧٨٨٣ ب/١٦	٢٠٠٩/١٢/١٣	عطلة عيد رأس السنة الهجرية.
٨٠	١٥/٧٩٠٥	٢٠٠٩/١٢/١٥	اعتبار البطاقات الشخصية المطورة ذات الأرقام (٠٤٤٤٢١١٣ - ٠٥٣٩٦٦٢٩ و...) ملغاة.
٨٥	١٥/٧٩٠٦	٢٠٠٩/١٢/١٥	عدم استخراج صورة عن البطاقات الأسرية (١٠١٤٢٠١ إلى ١٠١٤٣٠٠).
١٠٤	١٥/٨١٥٤	٢٠٠٩/١٢/٢٨	الاشتراك بالصحف الرسمية.
٢٣٦	١٥/٨٢٧٧	٢٠٠٩/١٢/٣٠	موافاة الهيئة العليا للبحث العلمي بتقرير سنوي عن أنشطة البحث العلمي لديها نهاية كل عام.

